



## ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

### ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Όνοματεπώνυμο

Διεύθυνση

Τηλέφωνο

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Υπηκοότητα

Ημερομηνία γέννησης

**Δήμα Αγγελική**

**Μελιγού Κυνουρίας, Δ. Βόρειας Κυνουρίας, Αρκαδία, Τ.Κ. 22 001, Ελλάδα  
6945-205452**

[Agelikidima@hotmail.com](mailto:Agelikidima@hotmail.com)

Ελληνική

17/02/1977

### ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΕΙΡΑ

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη
- Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου
- Απασχόληση ή θέση που κατείχατε

01/2010 – 01/2011

«Astros Beach Τουριστική Ξενοδοχειακή Α.Ε.», Παράλιο Άστρος Κυνουρίας Αρκαδίας

Ξενοδοχείο

Βοηθός Λογιστή

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη
- Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου
- Απασχόληση ή θέση που κατείχατε

01/2008 – 12/2009

«Κ.Π. Λιοντής – Η.Α. Δελής Ο.Ε.», Παράλιο Άστρος Κυνουρίας Αρκαδίας

Αναπτυξιακή Κατασκευαστική Τεχνική Εταιρεία (ΑΚΤΕ)

Βοηθός Λογιστή

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη
- Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου
- Απασχόληση ή θέση που κατείχατε

05/2007 – 10/2007

«Κ. Λιοντής – Α. Γενησαργιώτης Ο.Ε.» (Astros Rent A Car), Παράλιο Άστρος Κυνουρίας Αρκαδίας

Εταιρεία Ενοικίασης Αυτοκινήτων

Υπεύθυνη κρατήσεων

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και διεύθυνση του εργοδότη
- Είδος της επιχείρησης ή του κλάδου
- Απασχόληση ή θέση που κατείχατε

09/2001 – 10/2006

«Αγροτικός Πτηνοτροφικός Συνεταιρισμός Άστρους Κυνουρίας», Άστρος Κυνουρίας Αρκαδίας

Συνεταιρισμός που ασχολείται με την κάθετη παραγωγή νωπού κρέατος πουλερικών

Βοηθός Λογιστή & Ταμίας

## ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και είδος του οργανισμού που παρείχε την εκπαίδευση ή κατάρτιση
- Κύρια θέματα/επαγγελματικές δεξιότητες
  - Τίτλος
- Επαγγελματικές άδειες

1995 – 2001  
Πανεπιστήμιο Μακεδονίας

Κατεύθυνση Διεθνών & Ευρωπαϊκών Οικονομικών Σπουδών

Τμήμα Διεθνών & Ευρωπαϊκών Οικονομικών & Πολιτικών Σπουδών  
- Άδεια Ασκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Ο.Ε.Ε) – 11/2001  
- Άδεια ασκήσεως Επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού Β΄ Τάξης – 10/2006  
- Άδεια ασκήσεως Επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄ Τάξης – 04/2011

- Ημερομηνίες
- Επωνυμία και είδος του οργανισμού που παρείχε την εκπαίδευση ή κατάρτιση

1991-1994  
Γενικό Λύκειο Άστρους Κυνουρίας Αρκαδίας

## ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

ΜΗΤΡΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ

Ελληνική

ΆΛΛΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ

**Αγγλικά (First Certificate in English)**

- Ικανότητα κατανόησης: Προφορική : Ανάγνωση
- Ικανότητα γραφής
- Ικανότητα ομιλίας

Πολύ καλή  
Πολύ καλή  
Πολύ καλή  
Πολύ καλή

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

2007 - Πιστοποιητικό ECDL Core (Βάσεις Δεδομένων, Βασικές Έννοιες της Πληροφορικής, Επεξεργασία Κειμένου, Παρουσιάσεις, Υπηρεσίες Διαδικτύου, Υπολογιστικά Φύλλα, Χρήση του Η/Υ και Διαχείριση Αρχείων).

ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- Αθλήτρια καλαθοσφαίρισης στον αθλητικό όμιλο «Πήγασος Α.Ο. Θυρέας».  
- Μέλος του χορευτικού τμήματος παραδοσιακών χορών του Τ.Δ. Μελιγούς Αρκαδίας, συμμετοχή σε χορευτικές παραστάσεις.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

Συνεργασία με το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης «ΚΕΚ ΑΤΤΙΚΗΣ Α.Ε.», το 2004, για την υλοποίηση του προγράμματος «4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ WORD EXCEL», στο πλαίσιο της Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης και Προώθησης της Απασχόλησης. Στο πλαίσιο της συνεργασίας και κατά το χρονικό διάστημα από 03/05/2004 μέχρι 10/06/2004 πραγματοποιήσα συνολικά 178 ώρες εκπαίδευσης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ  
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

2006 - Πρόγραμμα «Μηχανογραφημένη Λογιστική», διάρκειας 200 ωρών (80 ώρες θεωρητική κατάρτιση και 120 ώρες πρακτική άσκηση), που πραγματοποιήθηκε από το Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης «Κ.Ε.Κ. Αττικής Α.Ε.» (στο πλαίσιο του έργου «Κατάρτιση εργαζομένων επιχειρήσεων του ιδιωτικού τομέα σε Πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης» του Ε.Π. «Απασχόληση και Επαγγελματική Κατάρτιση»).

2003 - Πρόγραμμα «Νέες Βασικές Δεξιότητες με Ψηφιακή Τεχνολογία (Windows, Excel, Power Point, Internet Explorer)», που πραγματοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης Ενηλίκων στο Κ.Ε.Ε. Αρκαδίας, συνολικής διάρκειας 80 ωρών.

2000-2001 - Πρόγραμμα «Χειρισμός Η/Υ» (Λειτουργικό Σύστημα Windows '98, Επεξεργασία Κειμένου Word '97, Λογιστικά Φύλλα Excel '97), διάρκειας 100 ωρών, που πραγματοποιήθηκε από τη ΝΕΛΕ Αρκαδίας - Κ.Λ.Ε. Άστρους.

1999 - Συμμετοχή στην Έρευνα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας στο Νομό Θεσσαλονίκης με τίτλο «Η Διάρθρωση των Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων και η Αναθεώρηση της ΚΑΠ».

1999 - Σεμινάριο «Χρήση Δικτυακών Υπηρεσιών» (Ασφάλεια Η/Υ και Δικτύων, Πολυμέσα στο Internet, Κατασκευή Ιστοσελίδων). Το ανωτέρω σεμινάριο διοργανώθηκε στα πλαίσια του Έργου «Επέκταση και Αναβάθμιση Δικτυακής Υποδομής και Υπολογιστικού Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

1998 - Σεμινάριο «Χρήση Δικτυακών Υπηρεσιών» (Εισαγωγή στο Internet, Πρόσβαση στο Internet, Πρόσβαση σε Η/Υ με Telnet, Μεταφορά αρχείων από Η/Υ με FTP, Επικοινωνία με Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (E-mail), Παγκόσμιο Ιστό (World Wide Web), Πλοήγηση στο Web και άλλες υπηρεσίες Internet). Το ανωτέρω σεμινάριο διοργανώθηκε στα πλαίσια του Έργου «Επέκταση και Αναβάθμιση Δικτυακής Υποδομής και Υπολογιστικού Περιβάλλοντος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας».

ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΕΣ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ  
ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- Ενασχόληση, ερασιτεχνικά, με τη ζωγραφική.
- Ενασχόληση, ερασιτεχνικά, με τη φωτογραφία.

ΆΔΕΙΑ(ΕΣ) ΟΔΗΓΗΣΗΣ

- Δίπλωμα οδήγησης αυτοκινήτου Β' κατηγορίας.
- Δίπλωμα μοτοποδηλάτου.