

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ

Πίνακας Περιεχομένων

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	2
2. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013».....	2
3. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΧΩΝ.....	3
4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	8
5. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	16
6. ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ.....	17
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: Προστασία και διατήρηση των ειδών, χλωρίδας, πανίδας και των τύπων οικοτόπων	17
Πακέτο Εργασίας 1.1: Σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης.....	18
Πακέτο Εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής.....	19
Πακέτο Εργασίας 1.3: Σύστημα παρακολούθησης – αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης.....	22
Πακέτο Εργασίας 1.4: Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του	25
Πακέτο Εργασίας 1.5: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα και Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας	27
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Ενημέρωση - Ευαισθητοποίηση.....	29
Πακέτο Εργασίας 2.1: Δημοσιότητα, Διάχυση Ενημέρωσης.....	31
Πακέτο Εργασίας 2.2: Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση	35
Πακέτο Εργασίας 2.3: Ημερίδες	39
Πακέτο Εργασίας 2.4: Προώθηση της συμμετοχικής διαδικασίας	40
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης & των κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων.....	44
Πακέτο Εργασίας 3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου.....	45
Πακέτο Εργασίας 3.2: Αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής.....	46
Πακέτο Εργασίας 3.3: Χαρτογράφηση και οριοθέτηση ζωνών Προστατευόμενης Περιοχής	47
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Διαχείριση – Υποστήριξη του προγράμματος.....	49
Πακέτο Εργασίας 4.1: Μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, χρονοδιάγραμμα και εκθέσεις προόδου.....	49
Πακέτο Εργασίας 4.2: Τελική Τεχνική και Οικονομική Έκθεση	51
7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΔΟΠΥΜ.....	52
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	65
9. ΠΙΝΑΚΕΣ.....	67

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»
 «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του όρους Πάρνωνα & υγροτόπου Μουστού»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ υπ' αρ. 109/2013 Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού (Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.) ιδρύθηκε με το νόμο 3044/2002 (ΦΕΚ 197/28-8-02), με αντικείμενο την προστασία και διαχείριση της περιοχής ευθύνης του σύμφωνα με το Ν. 2742/99. Σκοπός της ίδρυσης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι η προστασία, διατήρηση, διαχείριση και αναβάθμιση της φύσης και του τοπίου, ως φυσικής κληρονομιάς και πολύτιμου φυσικού πόρου, στη χερσαία και υγροτοπική περιοχή του όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού, που διακρίνεται για την οικολογική, αισθητική, επιστημονική, γεωμορφολογική, εκπαιδευτική και πολιτιστική της αξία, με παράλληλη ανάπτυξη ανθρώπινων δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου στην ευρύτερη περιοχή αυτού.

Έως σήμερα, ο Φορέας διαθέτει προσωπικό που έχει αποκτήσει κατάλληλη τεχνογνωσία σε αντικείμενα που αφορούν στην υλοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων, σε θέματα εφαρμογής της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας που διέπουν την περιοχή για την αειφορική διαχείριση των οικοσυστημάτων που συγκροτούν τον Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., ενίσχυσης των συμμετοχικών διαδικασιών στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, επόπτευσης - φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής και εκτέλεσης επιστημονικής εργασίας παρακολούθησης.

2. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013»

Προκειμένου να προχωρήσει ο Φορέας Διαχείρισης στο σχεδιασμό των δράσεων του τεχνικού δελτίου για το Ε.Σ.Π.Α., λαμβάνονται υπόψη οι κατευθύνσεις και οι στόχοι που θέτει το πρόγραμμα, προκειμένου να υπάρχει η απαιτούμενη συμβατότητα και τελικά η δυνατότητα χρηματοδότησής τους.

Ο γενικός στόχος του Ε.Π. Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη για την περίοδο 2007-2013 συνοψίζεται στην ανάσχεση της απώλειας και στην προστασία της βιοποικιλότητας μέσω της επίτευξης και διατήρησης ικανοποιητικής κατάστασης των οικοτόπων και των πληθυσμών των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών και περιοχών οικολογικού ενδιαφέροντος.

Ο γενικός στόχος εξειδικεύεται σε ειδικούς στόχους οι οποίοι αφορούν τα εξής:

- Προστασία και διατήρηση απειλούμενων ειδών, χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων στην επικράτεια της χώρας.
- Διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος.
- Διατήρηση και ανάδειξη οικοτόπων.
- Ανάδειξη και προστασία τοπίων – διατήρηση της ποικιλότητας του τοπίου.
- Ολοκλήρωση του Δικτύου Natura 2000 και επέκταση της εφαρμογής του.
- Λήψη των κατάλληλων μέτρων για ένα συνεκτικό, ολοκληρωμένο και συγκεκριμένο σύστημα προστασίας, έτσι ώστε στους τόπους Natura 2000 να αποφεύγεται η υποβάθμιση των φυσικών οικοτόπων και των οικοτόπων ειδών και λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης καθώς και των κατάλληλων κανονιστικών,

διοικητικών ή συμβατικών μέτρων στις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης. Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας κοινωνικών εταίρων και κοινού όσον αφορά τη σημασία της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων για την ποιότητα της ζωής καθώς και της προληπτικής δράσης για την προστασία τους.

3. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΧΩΝ

3.1. Γενικός σκοπός

Σε συμφωνία με τον γενικό στόχο του Ε.Π.ΠΕ.Ρ.Α.Α. αλλά και το διεθνές πλαίσιο για την προστασία της Βιοποικιλότητας όπως αυτό καθορίζεται από τη συναφή διεθνή σύμβαση, ο γενικός σκοπός του Υποέργου 1 όπως έχει τεθεί από τον Φορέα Διαχείρισης, είναι:

Η ανάσχεση της απώλειας και υποβάθμισης της βιοποικιλότητας της περιοχής Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, με την επίτευξη μιας ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών και οικοτόπων με μεγάλο οικολογικό ενδιαφέρον, καθώς και των αξιόλογων τοπίων.

3.2. Επιμέρους σκοποί

Ο γενικός αυτός σκοπός, και πάλι σύμφωνα με το Ε.Π.ΠΕ.Ρ.Α.Α., εξειδικεύεται στους παρακάτω επιμέρους και συμπληρωματικούς σκοπούς.

- Προστασία και διατήρηση απειλούμενων ειδών, χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων στην περιοχή του πάρκου.
- Διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος αλλά και άλλων σημαντικών ειδών και οικοτόπων και ανάδειξη αυτών.
- Ανάδειξη και προστασία τοπίων – διατήρηση της ποικιλότητας του τοπίου.
- Προώθηση του οικοτουρισμού και τόνωση της τοπικής οικονομίας με περιβαλλοντικά συμβατούς τρόπους.
- Πρόληψη της υποβάθμισης στους τόπους Natura 2000, των φυσικών οικοτόπων και των οικοτόπων ειδών και λήψη των αναγκαίων προς τούτο μέτρων διατήρησης και διαχείρισης.
- Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας κοινωνικών εταίρων και κοινού όσον αφορά τη σημασία της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων για την ποιότητα της ζωής καθώς και της προληπτικής δράσης για την προστασία τους.

3.3. Μέσα και εργαλεία

Η υλοποίηση των παραπάνω επιμέρους σκοπών θα βασιστεί στα ακόλουθα μέσα και εργαλεία:

- Στην αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτήθηκε στα πλαίσια της προηγούμενης προγραμματικής περιόδου και στην αναβάθμιση των διατιθέμενων «εργαλείων διαχείρισης» (υπό έγκριση Σχέδιο Διαχείρισης, πρωτόκολλα παρακολούθησης, διετή σχέδια φύλαξης κ.λπ.) που αποτελούν βασική προϋπόθεση για την ορθολογική διαχείριση του προστατευτέου αντικείμενου.

- Στην ανάπτυξη επιχειρησιακού σχεδιασμού κατάλληλου να καλύψει τις ανάγκες που θα προκύπτουν από την υλοποίηση των διαφόρων δράσεων.
- Στη δημιουργία αξιόπιστης βάσης δεδομένων μετά από τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που απαιτούνται για την εφαρμογή των κοινοτικών οδηγιών 92/43 (για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας χλωρίδας και πανίδας), 79/409 (για τη διατήρηση των άγριων πτηνών) και 2008/56 Ε.Κ.
- Στη διασφάλιση οικονομικής βιωσιμότητας, διατήρηση και ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού, ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων, της αποτελεσματικότητας και υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διαχείρισης.
- Στη δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος επόπτευσης της περιοχής.
- Στο συντονισμό και την ενεργό συνεργασία των εμπλεκόμενων με τη διαχείριση της περιοχής υπηρεσιών, των συναρμοδίων φορέων και του Φορέα Διαχείρισης.
- Στην ανάπτυξη και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης επικοινωνιακής στρατηγικής για την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος.
- Στην ενσωμάτωση της συμμετοχικής διαδικασίας των εμπλεκόμενων και διαφόρων κοινωνικών ομάδων και φορέων στο σχεδιασμό και τη διαχείριση, με απώτερο σκοπό την ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης.

Οι βασικές αρχές για την επίτευξη των σκοπών στην περιοχή ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης απορρέουν από την κοινοτική πολιτική, όπως αυτή αποκρυσταλλώνεται μέσω των αντίστοιχων στρατηγικών για το περιβάλλον και αφορούν: i) στην ανάσχεση της απώλειας, τη διατήρηση και προστασία της βιοποικιλότητας, ii) στη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης στην οποία βρίσκονται οι οικοτόποι, οι πληθυσμοί και τα ενδιαίτηματα των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών, iii) στην πλήρη ενσωμάτωση της περιβαλλοντικής πολιτικής στις τομεακές πολιτικές.

Για την επίτευξη του οράματος και των επιμέρους σκοπών, οι **ειδικοί στόχοι** για το διάστημα υλοποίησης του τεχνικού δελτίου είναι οι εξής:

3.3 ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ

ΟΙΚΟΤΟΠΟΙ

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 1: Εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των οικοτόπων και των τυπικών ειδών και δημιουργία των προϋποθέσεων για την ευνοϊκή κατάσταση διατήρησης τους. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στους τύπους οικοτόπων: 1150, 1410, 2110, 3290, 4090, 5210, 5420, 6230, 8210, 9260, 924A, 92D0, 92C0, 9320, 934A, 9340, 9530, 9540, 9560, 951B της Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., οι οποίοι εντοπίζονται στην προστατευόμενη περιοχή του Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού, καθώς και των τύπων οικοτόπων της Ελλάδας με κωδικό 5340, 6290, 8250, που περιλαμβάνονται στο σύνολο των περιοχών του δικτύου Natura 2000 και δεν συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Απόκτηση επιπρόσθετων δεδομένων βάσης και επιπέδου αναφοράς (baseline monitoring) και εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 2: Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στους Ελληνικούς τύπους οικοτόπων 924A, 934A και 951B, οι οποίοι είναι σημαντικοί για την Προστατευόμενη Περιοχή του Φορέα Διαχείρισης, και στους τύπους οικοτόπων προτεραιότητας με κωδικό 1150, 6230, 9530, 9560, σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 3: Αποτύπωση και χαρτογράφηση των τύπων οικοτόπων των ζωνών προστασίας του Φορέα Διαχείρισης.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 4: Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης, μελέτη και συγγραφή των διαχειριστικών προτάσεων που πρέπει να ληφθούν για την εξασφάλιση και την βελτίωση της κατάστασης διατήρησής τους.

ΧΛΩΡΙΔΑ

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 1: Εκτίμηση κατάστασης διατήρησης των ειδών των παραρτημάτων II και IV της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.: *Carex acuta* και *Micromeria taygetea*.

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 2: Τα Σπάνια, Ενδημικά και Απειλούμενα (Σ.Ε.Α.) φυτικά είδη και υποείδη των τριών περιοχών Natura 2000 του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού αλλά και της ευρύτερης περιοχής του Πάρνωνα. Στον κατάλογο Σ.Ε.Α. περιλαμβάνονται οι ακόλουθες κατηγορίες φυτικών ειδών και υποειδών:

α. Είδη που υπόκεινται σε νομικό καθεστώς προστασίας οποιουδήποτε τύπου (π.χ. είδη κοινοτικού ενδιαφέροντος της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., είδη που καλύπτονται από το Προεδρικό Διάταγμα 67/1981, είδη που περιλαμβάνονται στη Σύμβαση Βέρνης).

β. Είδη που έχουν περιληφθεί σε Βιβλία Ερυθρών Δεδομένων της Ελλάδας (Phitos et al. 1995, Φοίτος et al. 2009) ή σε καταλόγους απειλούμενων ειδών της I.U.C.N. ή σε λίστες σημαντικών ειδών (π.χ. Άλλα Σημαντικά Είδη Φυτών του Δικτύου Natura 2000 – I.P.S., Kokkini et al. 1996). Πολλά από αυτά τα είδη δεν υπόκεινται σε κάποιο νομικό καθεστώς προστασίας. Η ένταξη ενός είδους της συγκεκριμένης κατηγορίας στα Σ.Ε.Α. των τριών περιοχών Natura 2000 του Φ.Δ. Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού ή η εξαίρεσή του από τα Σ.Ε.Α. πρέπει να υποστηρίζεται και να δικαιολογείται με συγκεκριμένα επιχειρήματα (που είναι διαθέσιμα είτε από τη βιβλιογραφία είτε προκύπτουν από την έρευνα πεδίου).

γ. Τοπικά ενδημικά είδη ή ελληνικά ενδημικά με μικρούς πληθυσμούς, σπάνια είδη (όχι αναγκαστικά ενδημικά) που εμφανίζονται σε λίγους και ολιγομελείς πληθυσμούς στην Ελλάδα και είδη με ιδιαίτερο φυτογεωγραφικό ενδιαφέρον. Οι λόγοι για τους οποίους τα μέλη της κατηγορίας αυτής εντάσσονται στα Σ.Ε.Α. θα αναγράφονται και θα τεκμηριώνονται.

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 3: Μετά από τεκμηρίωση και καταγραφή ένταξη στα ΣΕΑ ορισμένων φυτικών ειδών (*Achillea taygetea*, *Alkanna sfikasiana*, *Alyssum taygeteum*, *Amelanchier parviflora* subsp. *chelmea*, *Anthemis laconica*, *Asperula arcadiensis*, *Asperula elonea*, *Asperula malevonensis*, *Asperula axicola*, *Astragalus agraniotii*, *Astragalus drupaceous*, *Astragalus lacteus*, *Astragalus maniatius*, *Athamanta arachnoidea*, *Bupleurum greuteri*, *Campanula asperuloides*, *Campanula stenosphon*, *Centaurea leonidia*, *Centaurea rupestris* L. subsp. *parnonia*, *Crepis heldreichiana*, *Crocus hadriaticus* subsp. *parnonicus*, *Dactylorhiza sambucina*, *Dianthus serratifolius* subsp. *abbreviatus*, *Erodium chrysanthum*, *Genista halacsyi*, *Hymenonema laconicum*, *Hypericum taygeteum*, *Linum phitosianum*, *Malus florentina*, *Minuartia parnonia*, *Minuartia pichleri*, *Nepeta orphanidea*, *Ophrys argolica*, *Origanum lirium*, *Origanum scabrum*, *Petrorhagia grandiflora*, *Polygala sfikasiana*, *Potentilla arcadiensis*, *Rindera graeca*, *Scabiosa taygetea* subsp. *taygetea*, *Scutellaria rupestris* subsp. *cytherea*, *Scutellaria rupestris* subsp. *rupestris*, *Sibthorpia europaea* L., *Sideritis clandestina* subsp. *clandestine*, *Silene goulimy*, *Teucrium aroanium*, *Teucrium francisci-werner*, *Thalictrum orientale*, *Thymus laconicus*, *Trinia frigid*, *Trisetum laconicum*, *Tulipa goulimy*, *Viola mercurii*, *Viola parnonia*).

ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΕΙΔΩΝ

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ερπετών και αμφιβίων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ερπετών και αμφιβίων, με έμφαση στα ενδημικά, προστατευόμενα και απειλούμενα είδη, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η προστασία και βελτίωση των ενδιαιτημάτων των ειδών, με έμφαση στα ευαίσθητα ενδιαιτήματα των αμφιβίων που έχουν άμεση εξάρτηση από το υγρό στοιχείο.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση δεδομένων αναφοράς και η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών στη λιμνοθάλασσα του Μουστού, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η μελέτη της παρουσίας τοπικών ενδημικών ειδών ψαριών λόγω απομόνωσης στις συνθήκες της λιμνοθάλασσας.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε ενδιαιτήματα που συνορεύουν με τη λιμνοθάλασσα του Μουστού και μπορεί να έχουν επιπτώσεις στους πληθυσμούς των ειδών της ιχθυοπανίδας.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων)

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση δεδομένων αναφοράς και η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) στην περιοχή ευθύνης του ΦΔΟΠΥΜ, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η παρακολούθηση μέσω πομπών ραδιοκυμάτων των πληθυσμών τους ειδους της Οδηγίας 92/43 *Lutra lutra* (βίδα) και του οικολογικά σημαντικού είδους *Canis aureus* (τσακάλι) για τη σωστή εκτίμηση του αριθμού και του μεγέθους των πληθυσμών τους, και την επίδραση των ανθρωπογενών δραστηριοτήτων σε αυτούς στην περιοχή μελέτης.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε σημαντικά ενδιαιτήματα για την επιβίωση του είδους της Οδηγίας 92/43 *Lutra lutra* και του οικολογικά σημαντικού είδους σαρκοφάγου *Canis aureus*.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπόνδυλων, με έμφαση στα ενδημικά, προστατευόμενα και απειλούμενα είδη λεπιδόπτερων, κολεόπτερων, ισόποδων, αραχνιδίων, οδοντογνάθων και μαλακίων, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η προστασία και βελτίωση των ενδιαιτημάτων των σημαντικών ενδημικών, απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών, με έμφαση στα ενδιαιτήματα των ασπόνδυλων που έχουν άμεση εξάρτηση από το υγρό στοιχείο και είναι ιδιαίτερα ευάλωτα σε ανθρωπογενείς δραστηριότητες.

Ειδικός Στόχος 3: Ο υπολογισμός δεικτών βιοποικιλότητας στην ευρύτερη περιοχή του Πάρνωνα προκειμένου να αξιολογηθεί αν κάποια σημεία/βιότοποι χαρακτηρίζονται από σημαντική βιοποικιλότητα ακόμα και αν δεν περιλαμβάνουν απειλούμενα είδη.

Ειδικός Στόχος 4: Η στατιστικά αξιόπιστη αποτύπωση της χωρικής κατανομής για σπάνια και απειλούμενα taxa που μπορεί να οδηγήσει σε τροποποίηση των πρακτικών προστασίας.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης όλων των απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών χειροπτέρων, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας που σχετίζεται άμεσα με την προστασία και βελτίωση των ενδιατημάτων των ειδών χειροπτέρων, με έμφαση στα ενδιατήματα αναπαραγωγής και διαχείμασης των ειδών.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης όλων των απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών της ορνιθοπανίδας, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε ενδιατήματα της περιοχής μελέτης για την διατήρηση και βελτίωση ενδιατημάτων αρπακτικών πτηνών, ως αποτέλεσμα της παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας στην ευρύτερη περιοχή της λιμνοθάλασσας του Μουστού για την προστασία σημαντικών μεταναστευτικών και μόνιμων πληθυσμών παρυδάτιων και υδρόβιων πτηνών.

Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών μανιταριών

Ειδικός Στόχος 1: Απόκτηση δεδομένων αναφοράς, αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΚΟΠΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

Ειδικός Στόχος 1: Η προώθηση της ήπιας οικονομικής ανάπτυξης μέσω της ενεργού συμμετοχής στην εφαρμογή φιλικών προς το περιβάλλον πρακτικών πρωτογενούς παραγωγής και μέσω της ανάπτυξης πράσινης επιχειρηματικότητας. Αύξηση του επιπέδου ενημέρωσης, διάχυσης της ενημέρωσης, περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και συμμετοχής των εμπλεκόμενων κοινωνικών ομάδων και του κοινού.

Ειδικός Στόχος 2: Η βιώσιμη ανάπτυξη του τουρισμού και ήπιων μορφών τουρισμού (περιηγητικού, φυσιολατρικού, εκπαιδευτικού, πολιτιστικού, περιβαλλοντικού) προς όφελος της τοπικής οικονομίας και του περιβάλλοντος.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΚΟΠΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 1: Η δημιουργία των προϋποθέσεων για την επίτευξη αποτελεσματικής διαχείρισης της περιοχής (διασφάλιση οικονομικής βιωσιμότητας, διατήρηση και ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού, ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων, της αποτελεσματικότητας και υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διαχείρισης).

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 2: Η δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος φύλαξης/επόπτευσης.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 3: Ο συντονισμός και η ενεργός συνεργασία των αρμόδιων για τη διαχείριση της περιοχής Υπηρεσιών και του Φορέα Διαχείρισης.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 4: Η ενσωμάτωση της συμμετοχικής διαδικασίας των εμπλεκόμενων και επηρεαζόμενων φορέων και ομάδων στο σχεδιασμό και στη διαχείριση.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 5: Η εγκαθίδρυση ολοκληρωμένου συστήματος παρακολούθησης των προστατευόμενων αντικειμένων και της αποτελεσματικότητας της διαχείρισής της.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 6: Η ανάπτυξη και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης επικοινωνιακής στρατηγικής για την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και τα κοινωνικά, οικονομικά και περιβαλλοντικά οφέλη που απορρέουν από την προστασία της περιοχής.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 7: Η αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών μέσων για την προστασία και διαχείριση της περιοχής και της βιοποικιλότητας.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Προκειμένου να προχωρήσει ο Φορέας Διαχείρισης στο σχεδιασμό του τεχνικού δελτίου θα πρέπει να παρατεθούν οι ανάγκες που προκύπτουν, οι δράσεις που πρέπει να υλοποιηθούν και να ικανοποιηθούν σταδιακά οι απαιτήσεις των κοινοτικών οδηγιών και να επιτευχθούν οι ανωτέρω στόχοι.

4.1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΥΠΩΝ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ

Στην περιοχή του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. έχουν καταγραφεί 20 διαφορετικοί τύποι οικοτόπων που συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και 6 τύποι οικοτόπων της Ελλάδας που υπάρχουν στο σύνολο των περιοχών του δικτύου NATURA 2000 και δεν συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Ιδιαίτερως κρίσιμη κρίνεται η κατάσταση διατήρησης ορισμένων εξ' αυτών όπως η Συστάδα Δενδρόκεδρου (*Juniperus drupacea*) Μονής Μαλεβής, η οποία αποτελεί και Διατηρητέο Μνημείο της Φύσης {απ. 200995/7950/1979 (121/Τ.Δ./1980)}.

Ενδιαφέρον παρουσιάζουν και τα Δάση Δενδρόκεδρου Πραστού, Αγίου Βασιλείου-Πλατανακίου και Παλαιοχωρίου, των οποίων η κατάσταση διατήρησης κρίνεται κρίσιμη λόγω της σπανιότητας τους. Τα δάση με δενδρόκεδρο (*Juniperus drupacea*), έχουν μεγάλη οικολογική και επιστημονική αξία (ο Πάρνωνας είναι η μοναδική περιοχή της Ευρώπης όπου φύεται το συγκεκριμένο είδος σε εκτεταμένες αμιγείς συστάδες).

Αξίζει να αναφερθεί ότι η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των οικοτόπων δεν έχει επικαιροποιηθεί και κατά συνέπεια δε μπορεί να εκτιμηθεί με ασφάλεια καθώς δεν εφαρμόστηκαν εξειδικευμένα προγράμματα παρακολούθησης της δομής, της έκτασης και των απειλών των οικοτόπων.

4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΧΛΩΡΙΔΑΣ

Με την πρώτη ματιά ο Πάρνωνας, με τις «γυμνές» κορυφές του να δεσπόζουν στο τοπίο, φαντάζει «άγονος» και «φτωχός». Στην πραγματικότητα όμως, η περιοχή κρύβει έναν ανεκτίμητο χλωριδικό πλούτο. Η γεωλογική ιστορία της, οι ιδιόμορφες κλιματικές συνθήκες και ο έντονος διαμελισμός της σε πολλές κορυφές, χαράδρες, ορθοπλαγιές, χείμαρρους κλπ.,

έχουν δημιουργήσει μία εντυπωσιακή ποικιλία οικολογικών συνθηκών, ιδανικών για την ανάπτυξη πολλών και διαφορετικών φυτών.

Στον Πάρνωνα δεν έχει γίνει ακόμα πλήρης και συστηματική καταγραφή των φυτών του. Μέχρι στιγμής, από τα στοιχεία που έχουν συγκεντρωθεί στα Πανεπιστήμια της Πάτρας και της Κοπεγχάγης, έχει σχηματιστεί ένας κατάλογος με περισσότερα από 900-1.000 είδη και υποείδη φυτών.

Ανάμεσα στα φυτά του Πάρνωνα υπάρχουν πολυάριθμα κοινά είδη, αλλά και πολλά σπάνια. Συνολικά έχουν καταγραφεί και αναγνωριστεί μέχρι σήμερα 113 σπάνια φυτά, μερικά από τα οποία είναι μοναδικά στον ευρωπαϊκό χώρο, όπως τα τοπικά ενδημικά του Πάρνωνα και ορισμένα σπάνια ασιατικά είδη. Άλλα είναι πάλι ενδημικά μόνο της Νότιας Πελοποννήσου ή της Ελλάδας γενικότερα.

Ενδημικά της νότιας Πελοποννήσου που υπάρχουν στον Πάρνωνα

Η Ελλάδα είναι μια χώρα της Ευρώπης που φημίζεται για τα ενδημικά φυτά της. Μερικά από αυτά τα είδη ή υποείδη απαντούν μόνο σε ορισμένες περιοχές της Ελλάδας, ενώ άλλα έχουν πιο ευρεία εξάπλωση. Ο Πάρνωνας εμφανίζει φυτά σπάνια για τη χώρα μας ή ασιατικά είδη τα οποία δεν υπάρχουν σε άλλη ευρωπαϊκή χώρα.

Στον Πάρνωνα έχουν καταγραφεί μέχρι σήμερα 69 είδη και υποείδη που είναι ενδημικά της Πελοποννήσου με κάπως ευρεία εξάπλωση ή ενδημικά της Ελλάδας. Έχουν καταγραφεί 11 σπάνια είδη και υποείδη, με σημαντικότερα το δενδρόκεδρο και το θάλικτρο το ανατολικό. Επίσης, σπάνια είδη είναι ο αστράγαλος ο γαλακτώδης, το ηλιάνθεμο των Απεννίνων, ο ίταμος, κ.α.

Τα 16 τοπικά ενδημικά του Πάρνωνα

Ως τοπικά ενδημικά του Πάρνωνα χαρακτηρίζονται τα φυτά που δεν υπάρχουν σε κανένα άλλο μέρος του κόσμου εκτός από την οροσειρά του Πάρνωνα. Έχουν καταγραφεί μέχρι σήμερα τα παρακάτω τοπικά ενδημικά είδη και είναι τα εξής:

Αγριοπανσές του Πάρνωνα (*Viola parnonia*), Ασπερούλα της Ελώνης (*Asperula elonea*), Ασπερούλα του Μαλεβού (*Asperula malevonensis*), Αστράγαλος του Αγρανιώτη (*Astragalus agraniotii*), Δράβα του Στράσσερ (*Draba strasserii*), Κενταύρια η λακωνική (*Centaurea laconica*), Κενταύρια του Πάρνωνα (*Centaurea athoa* ssp. *parnonia*), Κυκλάμινο το πελοποννησιακό, τοπική ποικιλία του Πάρνωνα (*Cyclamen repandum* ssp. *peloponnesiacum* var. *vividum*), Ματρικάρια η ρόδινη (*Matricaria rosella*), Μινουάρτια του Φαβαρζέ (*Minuartia wettsteinii* ssp. *parnonia*), Νεπέτα του Ορφανίδη (*Nepeta orphanidea*), Πετροράγια η μεγανθής (*Petrorhagia grandiflora*), Ποτεντίλλα η αρκαδική (*Potentilla arcadiensis*), Σιληνή η λακωνική (*Silene laconica*), Στάχυς ο χρυσανθής (*Stachys chrysantha*).

Ευρύτερα, η δράση παρακολούθησης θα συμβάλει στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων διαχείρισης - διατήρησης που έχουν εφαρμοστεί στις περιοχές ευθύνης-αρμοδιότητας των φορέων διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών.

Τα είδη χλωρίδας που απαντούν στην περιοχή ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και τα οποία θα παρακολουθηθούν είναι:

- Είδη των παραρτημάτων II και IV της Οδηγίας 92/43: *Carex acuta* και *Micromeria taygetea*.

- Τα Σπάνια, Ενδημικά και Απειλούμενα (ΣΕΑ) φυτικά είδη και υποείδη των τριών περιοχών Natura 2000 του Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού αλλά και την ευρύτερης περιοχής του Πάρνωνα.

4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΑΝΙΔΑΣ

Αμφίβια και ερπετά

Για τα είδη των αμφιβίων και ερπετών της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., τα δεδομένα σχετικά με τη σημερινή κατάσταση διατήρησής τους καθώς και το πληθυσμιακό τους μέγεθος είναι ελάχιστα. Γνωστή είναι κυρίως η ζωογεωγραφία των ειδών αυτών κυρίως από δύο μελέτες («Ειδική Περιβαλλοντική Μελέτη» και «Εκπόνηση προγράμματος παρακολούθησης της πανίδας της προστατευόμενης περιοχής Οικολογικού Πάρκου Πάρνωνα –Υγροτόπου Μουστού»). Οι συχνότερες απειλές που αντιμετωπίζουν τα είδη αυτά σχετίζονται με ανθρώπινες δραστηριότητες και κυρίως με την υποβάθμιση των ενδιαιτημάτων τους. Η προκατάληψη των ανθρώπων κατά των ερπετών ευθύνεται για τον αποδεκατισμό των ερπετών (κυρίως των φιδιών και άποδων σαυρών) σε πολλές περιοχές οικιστικής ανάπτυξης, και όχι μόνο. Η ρύπανση και υποβάθμιση ή/και η μείωση των ποσοτήτων των γλυκών νερών σχετίζονται με την τάση (και σε παγκόσμιο επίπεδο) μείωσης των πληθυσμών των αμφιβίων.

Σημαντικοί δείκτες της υγείας των οικοσυστημάτων γλυκού νερού είναι οι βάτραχοι {*Rana dalmatina* (Πηδοβάτραχος), *Rana graeca* (Γραικοβάτραχος), *Pelophylax kyrtmuelleri* (Λιμνοβάτραχος)} και τα είδη *Pseudopodalea viridis* (Πρασινόφρυνο), *Bufo bufo* (Χωματόφρυνο), *Hyla arborea* (Δενδροβάτραχος), *Natrix natrix* (Νερόφιδο) και *Natrix tessellata* (Λιμνόφιδο), των οποίων ο κύκλος ζωής εξαρτάται σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό από το υγρό στοιχείο.

Η ερπετοπανίδα της περιοχής παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον. Έχουν καταγραφεί τα είδη χελώνας *Testudo marginata* (Κρασπεδοχελώνα) και *Eurotestudo hermanni* (Μεσογειακή χελώνα), και οι σαύρες *Lacerta trilineata* (Τρανόσαυρα), *Ophisaurus apodus* (Τυφλίτης), *Anguis cephalonicus* (Κονάκι της Πελοποννήσου) *Angui sfragilis* (Κονάκι), *Podarcis taurica ionica* (Βακνόσαυρα), *Podarcis erhardii livadiaca* (Αιγαιόσαυρα), *Podarcis muralis albanica* (Τοιχόσαυρα), *Ablepharus kitaibelii* (Αβλέφαρος), *Cyrtodactylus kotchy bibroni* (Κυρτοδάκτυλος), *Algyroides moreoticus* (Μοραϊτόσαυρα), *Lacerta graeca* (Γραικόσαυρα), *Podarcis peloponnesiaca* (Πελοποννησιακή γουστέρα) και *Ophiomorus punctatissimus* (Οφιόμορος), από τις οποίες τα τέσσερα τελευταία είδη είναι ενδημικά της Πελοποννήσου. Τα είδη φιδιών που έχουν καταγραφεί εκτός των νερόφιδων περιλαμβάνουν τα *Hierophis gemonensis* (Δενδρογαλιά), *Platycephalus najadum* (Σαΐτα), *Vipera ammodytes* (Οχιά), *Zamenis situlus* (Σπιτόφιδο), *Zamenis lon gissimus* (Γιατρόφιδο), *Elaphe quatuorlineata* (Λαφιάτης), *Coronella austriaca* (Ασινόφιδο), *Malpolon monspessulanus* (Κοιλοπέλτης) και *Telescopus fallax* (Αγίοφιδο). Συχνή είναι και η παρουσία της θαλάσσιας χελώνας *Caretta caretta* στις παραλίες της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.

Από τα καταγεγραμμένα είδη, 4 είδη αμφιβίων και 21 είδη ερπετών περιλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.

Το πρόγραμμα παρακολούθησης πρέπει να περιλαμβάνει είδη αμφιβίων που αποτελούν βιοδείκτες της υγείας των οικοσυστημάτων γλυκού νερού, όπως τα *Rana dalmatina*, *Rana graeca*, *Pelophylax kyrtmuelleri*. Για τα ερπετά, η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει είδη φιδιών τα οποία είτε είναι είδη προτεραιότητας για την Ε.Ε., (πχ. *Elaphe quatuorlineata*) είτε είναι λιγότερο κοινά (*Coronella austriaca* και *Telescopus fallax*), και είδη σαυρών που είναι ενδημικά της Πελοποννήσου (*Algyroides moreoticus*, *Lacerta graeca*, *Podarcis peloponnesiaca* και *Ophiomorus punctatissimus*).

Πτηνά

Η ομοταξία των Πτηνών αποτελεί την καλύτερα μελετημένη πανιδική ομάδα, ασπόνδυλων και σπονδυλωτών. Η λιμνοθάλασσα του Μουστού με τους παρακείμενους υγροτόπους των Κάτω Βερβένων και του Χερωνησίου, και τους νοτιότερους υγροτόπους της Πλάκας και του Φωκιανού, αποτελούν σημαντικότερες περιοχές για τα πτηνά. Μεγάλος αριθμός μεταναστευτικών πτηνών επισκέπτονται το σύμπλεγμα αυτών των υγροτόπων είτε κάθε χρόνο είτε περιστασιακά, αφού αποτελούν από τους λίγους υγροτόπους στην Ανατολική Πελοπόννησο στην μεταναστευτική οδό των πτηνών από και προς τις Αφρικανικές χώρες. Τα είδη των πτηνών που έχουν καταγραφεί στην περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι 233. Τα είδη που περιλαμβάνονται στην Οδηγία 79/409/ΕΟΚ και έχουν καταγραφεί στην περιοχή είναι 69.

Είδη που είναι σπάνια για την περιοχή ή είναι περαστικά κατά την μεταναστευτική περίοδο είναι τα: Ροδοπελεκάνος (*Pelecanus onocrotalus*), Αργυροπελεκάνος (*Pelecanus crispus*), Ήταυρος (*Botaurus stellaris*), Νυχτοκόρακας (*Nycticorax nycticorax*), Χουλιάρόμυτα (*Platalea leucorodia*), Φοινικόπτερο (*Phoenicopterus ruber*), Βαλτόπαπια (*Aythya nyroca*), Στικταετός (*Aquila clanga*), Γερακαετός (*Hieraetus pennatus*), Ψαραετός (*Pandion haliaetus*), Γερανός (*Grus grus*), Πετροτριλίδα (*Burhinus oedicephalus*), Νεροχελίδονο (*Glareola pratincola*), Μαχητής (*Philomachus pugnax*), Διπλομπεκάτινο (*Gallinago media*), Λασπότρυγγας (*Tringa glareola*), Χαλκοκουρούνα (*Coracias garrulus*), Λευκονώτης Δρυοκόλαπτης (*Dendrocoros leucotos*), Μικρογαλιάντρα (*Calandrella brachydactyla*), Νανομυγοχάφτης (*Ficedula parva*), Δρυομυγοχάφτης (*Ficedula semitorquata*), Κρικομυγοχάφτης (*Ficedula albicollis*), Βλαχοτσιχλόνο (*Emberiza hortulana*) και Φρυγανοτσιχλόνο (*Emberiza caesia*).

Είδη με εποχική ή μόνιμη παρουσία στην περιοχή είναι τα: Κρυπτοτσικνιάς (*Ardeola ralloides*), Λευκοτσικνιάς (*Egretta garzetta*), Αργυροτσικνιάς (*Egretta alba*), Πορφυροτσικνιάς (*Ardea purpurea*), Χαλκόκοτα (*Plegadis falcinellus*), Τσίφτης (*Milvus migrans*), Χειμωνοκίρκος (*Circus cyaneus*), Στεποκίρκος (*Circus macrourus*), Λιβαδοκίρκος (*Circus pygargus*), Σαΐνι (*Accipiter brevipes*), Κιρκινέζι (*Falco naumanni*), Μαυροκιρκινέζο (*Falco vespertinus*), Στικτοπουλάδα (*Porzana porzana*), Θαλασσοσφυριχτής (*Charadrius alexandrinus*), Νανογλάρος (*Larus minutus*), Χειμωνογλάρωνο (*Sterna sandvicensis*), Ποταμογλάρωνο (*Sterna hirundo*), Νανογλάρωνο (*Sterna albifrons*), Μουστακογλάρωνο (*Chlidonias hybridus*), Μαυρογλάρωνο (*Chlidonias niger*), Αλκυόνη (*Alcedo atthis*) και Μουστακοποταμίδα (*Acrocephalus melanopogon*).

Καταγράφονται στην περιοχή ως επιδημητικά ή μεταναστευτικά και αναπαράγονται τα ακόλουθα είδη: Μικροτσικνιάς (*Ixobrychus minutus*), Σφηκιάρης (*Pernis apivorus*), Φιδαετός (*Circaetus gallicus*), Καλαμοκίρκος (*Circus aeruginosus*), Διπλοσάϊνο (*Accipiter gentilis*),

Ξεφτέρι (*Accipiter nisus*), Γερακίνα (*Buteo buteo*), Χρυσαιτός (*Aquila chrysaetos*), Σπιζαιτός (*Hieraaetus fasciatus*), Βραχοκιρκίνεζο (*Falco tinnunculus*), Μαυροπετρίτης (*Falco eleonora*), Πετρίτης (*Falco peregrinus*), Πετροπέδικα (*Alectoris graeca*), Καλαμοκανάς (*Himantopus himantopus*), Μαυροκέφαλος Γλάρος (*Larus melanocephalus*), Μπούφος (*Bubo bubo*), Γιδοβύζι (*Caprimulgus europaeus*), Πράσινος Δρυοκολάπτης (*Picus viridis*), Πευκοδρυοκολάπτης (*Dendrocopos major*), Μεσοστεικλήταρα (*Dendrocopos medius*), Δεντροσταρήθρα (*Lullula arborea*), Χαμοκελάδα (*Anthus campestris*), Λιοστριπίδα (*Hippolais olivetorum*), Μουστακοτσιροβάκος (*Sylvia rueppelli*), Αετόμαχος (*Lanius collurio*) και Γαιδουροκεφάλας (*Lanius minor*).

Τα είδη αρπακτικών Ασπροπάρης (*Neophron percnopterus*) και Όρνιο (*Gyps fulvus*) αποτελούν πολύ προγενέστερες καταγραφές και δεν έχει παρατηρηθεί φώλιασμα στην περιοχή τις τελευταίες δεκαετίες.

Η περιοχή διατηρεί σημαντικούς πληθυσμούς σε εθνικό επίπεδο (>1% του εθνικού πληθυσμού) των ειδών: Φιδαετός, Χρυσαιτός, Σπιζαιτός, Πετρίτης και Μπούφος. Εκτός αυτών, η περιοχή διατηρεί περιφερειακής σημασίας αναπαραγόμενους πληθυσμούς των ειδών Μικροτσικνιάς, Σφηκιάρης, Λευκονώτης, Δρυοκολάπτης και Μουστακοτσιροβάκος.

Επίσης, στην περιοχή υπάρχουν σχετικά απομονωμένοι αναπαραγόμενοι πληθυσμοί στην Πελοπόννησο, από είδη α) της αλπικής – υποαλπικής ζώνης (Χιονάδα *Eremophila alpestris*, Χιονοψάλτης *Prunella collaris*, Κιτρινοκαλιακούδα *Pyrhrocorax graculus*), β) των ορεινών δασών κωνοφόρων (Λευκονώτης Δρυοκολάπτης *Dendrocopos leucotos*, Λοφιοπαπαδίτσα *Parus cristatus*).

Η παρακολούθηση στην περιοχή θα επικεντρωθεί στα ακόλουθα:

1. Η παρακολούθηση των αρπακτικών πουλιών και κυρίως των αετών και των γερακιών όπως του Πετρίτη και του Δεντρογέρακου.
2. Η πλήρης καταγραφή και παρακολούθηση των νυκτόβιων ειδών Μπούφος και Γιδοβύζι.
3. Η πλήρης καταγραφή και παρακολούθηση των δρυοκολαπτών, με έμφαση στον Λευκονώτη Δρυοκολάπτη.
4. Η καταγραφή και παρακολούθηση των στρουθιόμορφων των δασικών ενδιαιτημάτων και των ημιορεινών περιοχών με μακία.
5. Η παρακολούθηση των πληθυσμών της Κιτρινοκαλιακούδας, οι αριθμοί της οποίας περιορίζονται δραματικά.

Εκτός των παραπάνω ειδών, είδη προτεραιότητας για παρακολούθηση (είτε λόγω ελλειπών δεδομένων είτε λόγω της σπουδαιότητας τους ως ειδών-δεικτών των οικοτόπων τους) αποτελούν τα *Alectoris graeca*, *Ixobrychus minutus*, *Himantopus himantopus* και *Charadrius dubius*.

Ιχθύες

Οι λιμνοθάλασσες Μουστού και Χερωνησίου (κυρίως του Μουστού λόγω μεγέθους) χαρακτηρίζονται από την ύπαρξη ιχθυοπανίδας αν και ο αριθμός τόσο των ειδών όσο και των ατόμων είναι περιορισμένος με εξαίρεση τις περιοχές των καναλιών επικοινωνίας που

βρίσκονται κοντά στην θάλασσα. Τα κυρίως είδη που απαντώνται ανήκουν τα γνωστά ευρύαλα είδη που απαντώνται στις Ελληνικές λιμνοθάλασσες.

Είναι φανερό ότι το πιο νευραλγικό σημείο που έχει σχέση με την ύπαρξη της ιχθυοπανίδας μέσα στις παράλιες λίμνες και λιμνοθάλασσες είναι οι τάφροι (κανάλια) επικοινωνίας τους με την θάλασσα και την καλή κατάσταση της υφαλοκρηπίδας που την περιβάλλει. Μέσα στην κυρίως λιμνοθάλασσα του Μουστού και στα κανάλια επικοινωνίας του με την θάλασσα εντοπίστηκαν το χέλι, ο γούργος και όλα τα είδη κέφαλων εκτός του *Chelon labrosus*. Κοντά στα στόμια επικοινωνίας των καναλιών με την θάλασσα εντοπίστηκαν η σακοράφα και η αθερίνα και, κυρίως, γόνος τσιπούρας, λαβρακιού και μουρμούρας. Αναλυτικά στοιχεία για τα είδη που έχουν καταγραφεί αναφέρονται παρακάτω: *Atherina boyeri* (Αθερίνα), *Mugil cephalus* (Κοινός Κέφαλος), *Liza aurata* (Μυξινάρι), *Liza saliens* (Γάστρος), *Liza ramada* (Μαυράκι), *Aphanius fasciatus/almiriensis* (Γούργος), *Sparus aurata* (Τσιπούρα), *Dicentrarchus labrax* (Λαβράκι), *Anguilla Anguilla* (Χέλι), *Syngnathus acus* (Σακοράφα) και *Lithognathus mormyrus* (Μουρμούρι). Το είδος *Aphanius almiriensis* περιλαμβάνεται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και είναι ενδημικό της Ανατολικής Πελοποννήσου (πιθανότατα υπάρχει πλέον μόνο στο Μουστό), ενώ διερεύνηση χρειάζεται και η ύπαρξη ενδημικού taxon του είδους *Atherina boyeri*, καθώς πρόσφατες επιστημονικές εργασίες έχουν αποκαλύψει την ύπαρξη ενδημικών taxa στις ελληνικές λιμνοθάλασσες.

Η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει τόσο το είδος *Aphanius almiriensis* όσο και τον ενδημικό πληθυσμό του είδους *Atherina boyeri*, εφόσον αποδειχτεί ότι υπάρχει κάποιο από τα δύο στην περιοχή μελέτης.

Θηλαστικά

Οι καταγραφές θηλαστικών είναι πολύ περιορισμένες για την περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Τα πιο ενδιαφέροντα - από πλευράς προστασίας και οικολογίας- είναι τα είδη σαρκοφάγων *Canis aureus* (Τσακάλι) και *Lutra lutra* (Βίδρα), με το πρώτο να αποτελεί το μεγαλύτερο και σημαντικότερο θηρευτή της προστατευόμενης περιοχής και είδος με μεγάλη βιολογική και οικολογική αξία - παρότι δεν υπάγεται σε κάποιο καθεστώς προστασίας- και το δεύτερο να αποτελεί είδος της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και προστατεύεται από πλήθος διεθνών και εθνικών συμβάσεων και νόμων. Για το τσακάλι έχουν αναφερθεί 7-8 ομάδες με συνολικά 40 άτομα στις βόρειες κυρίως περιοχές του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Για τη βίδρα εκτιμάται ότι στη λιμνοθάλασσα του Μουστού υπάρχει η μεγαλύτερη πιθανότητα παρατήρησης της σε σχέση με όλους τους υγροτόπους της Ελλάδας. Επιπλέον, έχουν αναφερθεί τα είδη σαρκοφάγων *Martes foina* (Πετροκούναβο), *Mustela nivalis* (Νυφίτσα), *Vulpes vulpes hellenica* (Αλεπού) και *Meles meles* (Ασβός), το λαγόμορφο *Lepus europaeus* (Λαγός), τα τρωκτικά *Dryomys nitedula wingei* (Δενδρομυωξός), *Microtus thomasi* (Σκαπτοποντικός του Thomas), *Apodemus flavicollis dietzi* (Κρικοποντικός) και *Apodemus mystacinus epimelas* (Βραχοποντικός), το ακανθοχοιρόμορφο *Erinaceus concolor* (Ανατολικοευρωπαϊκός Σκαντζόχοιρος) και το αρτιοδάκτυλο *Sus scrofa* (Αγριόχοιρος). Για το μυγαλόμορφο *Talpa stankovici* (Ασπάλακας του Stankovic) είναι πιθανό ότι ανήκει σε ένα ενδημικό taxon της Πελοποννήσου, σύμφωνα με τη νεώτερη επιστημονική βιβλιογραφία. Στα όρια ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. υπάρχει και ένας μικρός πληθυσμός του αρτιοδάκτυλου *Capreolus capreolus* (Ζαρκάδι). Αν και εξαφανίστηκε από την Πελοπόννησο στις αρχές του 20^{ου} αιώνα, έχει γίνει εισαγωγή του από ελληνικούς πληθυσμούς (της βόρειας Ελλάδας) είτε

από ευρωπαϊκά εκτροφεία, και πλέον ο πληθυσμός αυτός ζει ελεύθερος σε ορεινά τμήματα του όρους Πάρνωνα.

Περιστασιακή αλλά πολύ σημαντική είναι και η παρουσία του προστατευόμενου και κρισίμως κινδυνεύοντος είδους θαλάσσιου σαρκοφάγου *Monachus monachus* (Μεσογειακή Φώκια).

Η παρακολούθηση των θηλαστικών θα περιλαμβάνει τα σημαντικότερα είδη *Canis aureus* και *Lutra lutra*, τα οποία και πρέπει να παρακολουθηθούν μέσω πομπών ραδιοκυμάτων. Επιπλέον, άλλα είδη σαρκοφάγων (κουνάβι, αλεπού, ασβός, κ.λπ.) πρέπει να ενταχθούν στο πρόγραμμα παρακολούθησης καθώς τα είδη αυτά βρίσκονται στις υψηλότερες θέσεις της τροφικής πυραμίδας και κατ' επέκταση η παρουσία εύρωστων πληθυσμών τους υποδηλώνει υγιή οικοσυστήματα.

Χειρόπτερα

Τα χειρόπτερα αποτελούν τη λιγότερο μελετημένη τάξη θηλαστικών της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Όλα τα είδη χειρόπτερων περιλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ. και επιπλέον προστατεύονται από διεθνείς και εθνικές συμβάσεις και διατάγματα. Η υποβάθμιση των βιοτόπων που ζουν και αναπαράγονται τα είδη χειρόπτερων έχουν προκαλέσει σημαντική συρρίκνωση των πληθυσμών τους σε παγκόσμιο επίπεδο. Η καταπολέμηση των εντόμων με χημικούς παράγοντες, συχνά επιβλαβείς ακόμα και για τη δημόσια υγεία, ή/και η καταστροφή βιοτόπων όπου και τρέφονται πολλά είδη χειρόπτερων (π.χ. ρυάκια και ποτάμια, λίμνες) μπορεί να οδηγήσουν ολοκλήρους πληθυσμούς ειδών χειρόπτερων σε λιμοκτονία και εξαφάνιση. Η ενόχληση των πληθυσμών χειρόπτερων κατά τη χειμερία νάρκη τους από τις ανθρώπινες δραστηριότητες μπορεί να προκαλέσει άμεσα τη θανάτωση ολόκληρων πληθυσμών. Τα μόνα είδη που έχουν ως τώρα καταγραφεί για την περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι τα *Rhinolophus ferrum-equinum* (Τρανορινόλοφος) και *Myotis emarginatus* (Πυρρομυωτίδα), ενώ αναμένεται ο αριθμός των ειδών να αυξηθεί μετά από λεπτομερέστερη μελέτη.

Για τα χειρόπτερα η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει είδη τα οποία έχουν διαφορετικές οικολογικές απαιτήσεις, ώστε να διασφαλιστεί μια περαιτέρω προστασία διαφορετικών τύπων οικοτόπων στους οποίους διαβιούν χειρόπτερα.

Ασπόνδυλα

Σημαντική - αν και εντελώς τμηματικά και ελλιπώς καταγεγραμμένη στη βιβλιογραφία - είναι και η πανίδα των ασπόνδυλων στην περιοχή του κυρίως ορεινού όγκου του Πάρνωνα. Σε αυτήν συμπεριλαμβάνονται κυρίως είδη εντόμων. Οι καταγραφές εντόμων περιλαμβάνουν τα λεπιδόπτερα: *Callimorpha quadripunctaria*, *Pieris ergane*, *Heodes alciphron*, *Zerynthia polyxena*, *Anthocharis gruneri*, *Hipparchia aristaeus*, *Pieris krueperi*, *Plebejus sephirus* και *Pseudochazara graeca*, τα κολεόπτερα: *Cantharis dahlgreni*, *Carabus arcadicus*, *Dailognatha vicina*, *Morimus asper*, *Lucanus cervus*, *Oryctes nasicornis* και *Raiboscelis azureus*, και τα ορθόπτερα *Chorthippus pulloides*, *Oropodisma chelmosi*, *Platycleis parnon*, *Poecilimon nobilis* και *Poecilimon tessellatus*. Τα είδη *Zerynthia polyxena*, *Callimorpha quadripunctaria* και *Lucanus cervus* είναι είδη προτεραιότητας σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Στα παραπάνω δεδομένα περιλαμβάνονται παρατηρήσεις που έχει ήδη ξεκινήσει να κάνει το προσωπικό του Φορέα διαχείρισης, π.χ. *Callimorpha quadripunctaria*, *Lucanus cervus*, κ.ά.

Επίσης έχουν αναφερθεί και τα είδη ισοπόδων *Armadillidium tripolitzense*, *Armadillidium kalamatense*, *Porcellio messenicus* και *Porcellio nasutus*.

Η ανεπαρκέστατη βιβλιογραφία σχετικά με τη ζωογεωγραφία των ασπόνδυλων της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., δεν επιτρέπει τον πλήρη σχεδιασμό ενός προγράμματος παρακολούθησης, καθώς, πρέπει να προηγηθεί μια εκτενής έρευνα αναφοράς της παρουσίας ειδών ασπόνδυλων. Μεγαλύτερο βάρος θα δοθεί σε είδη κολεόπτρων, λεπιδοπτέρων, οδοντογνάθων, αραχνιδίων, ισόποδων και μαλάκιων. Χρησιμοποιώντας αυτή τη γνώση μπορεί να επιλεγούν τα κατάλληλα είδη για παρακολούθηση, με βάση κριτήρια σπανιότητας, ενδημισμού και προστασίας. Από την ευρύτερη περιοχή της κεντρικής και βόρειας Πελοποννήσου έχουν αναφερθεί τουλάχιστον πέντε (5) είδη οδοντογνάθων με χαρακτηρισμούς από “near threatened” ως “endangered” στον Μεσογειακό ή/και στον Παγκόσμιο κατάλογο της I.U.C.N. Είναι πολύ πιθανό κάποια από αυτά να έχουν σημαντικούς πληθυσμούς και στον Πάρνωνα. Τα είδη ορθοπτέρων *Oropodisma chelmosi*, *Platycleis parnon* και *Poecilimon nobilis* είναι ενδημικά της Πελοποννήσου - Αττικής, του Πάρνωνα, και της Πελοποννήσου, αντίστοιχα.

Τα είδη προτεραιότητας *Zerynthia polyxena*, *Callimorpha quadripunctata* και *Lucanus cervus* που έχουν καταγραφεί αποτελούν υποψήφια είδη παρακολούθησης.

4.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΟΓΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Οι βιοτικές και αβιοτικές παράμετροι που συνθέτουν ένα προστατευτέο ενδιαίτημα δύνανται να επηρεαστούν από ανθρωπογενείς παράγοντες. Ο τρόπος άσκησης, η ένταση και ο τύπος των ανθρωπογενών δραστηριοτήτων αποτελούν παράγοντες επίδρασης επί των στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος.

Στο χώρο δικαιοδοσίας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού υπάρχει εύκολη ανθρώπινη πρόσβαση και ποικίλες ανθρωπογενείς δραστηριότητες. Κατά τη διάρκεια του χειμώνα παρατηρούνται πλήθος παραβάσεων (π.χ. λαθροθηρία, επιχωμάτωση των υγροτοπικών περιοχών, δόμηση). Κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου, κύρια προβλήματα αποτελούν οι πυρκαγιές, η προσέλκυση επισκεπτών κυρίως πλησίον και εντός των υγροτοπικών περιοχών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., η παράνομη συλλογή τσαγιού και σπάνιων φυτικών ειδών, η κατασκήνωση, η ανεξέλεγκτη κτηνοτροφία, η δόμηση και η παράνομη λατόμευση.

Η ευρύτερη περιοχή του Πάρνωνα παρουσιάζει έντονη επισκεψιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους καθώς αποτελεί πόλο προσέλκυσης αρκετών επισκεπτών θρησκευτικού τουρισμού. Επιπλέον, η μεγάλη οικολογική αξία των υγροτοπικών περιοχών και των μοναδικών δασικών εκτάσεων κατατάσσει την περιοχή στις οικοτουριστικά αναπτυσσόμενες. Καθίσταται προφανές ότι η ευρύτερη περιοχή κατέχει όλα τα εχέγγυα για να αναδειχθεί σε οικοτουριστικό προορισμό, συνδυάζοντας ήπιες μορφές τουρισμού και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και προστασίας.

Η υφιστάμενη διαχείριση της προστατευόμενης περιοχής παρουσιάζει κατακερματισμό αρμοδιοτήτων μεταξύ των πολυάριθμων αρμοδίων υπηρεσιών και αρχών που εμπλέκονται άμεσα και έμμεσα στα διάφορα επίπεδα και αντικείμενα διαχείρισης της περιοχής. Ο οριζόντιος και κάθετος συντονισμός μεταξύ των αρμοδίων, τόσο σε επίπεδο σχεδιασμού, όσο και σε επίπεδο εφαρμογής της διαχείρισης, είναι ανεπαρκής. Αξίζει να σημειωθεί ότι ο

Φορέας Διαχείρισης τον Απρίλιο του 2011 στελεχώθηκε με ορισμένο αριθμό ατόμων, μέσω της διαδικασίας που προβλέπεται από τον Α.Σ.Ε.Π., με συμβάσεις ορισμένου χρόνου. Αξιοσημείωτο γεγονός αποτελεί και το περιορισμένο εύρος αρμοδιοτήτων του Φ.Δ., βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο Φορέας Διαχείρισης αποσκοπεί στην καταγραφή των ανθρωπογενών πιέσεων που ασκούνται στο προστατευτέο αντικείμενο και μέσω προσήκουσας χάραξης στρατηγικής, θα προβεί στις κατάλληλες ενέργειες και θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα ώστε οι προαναφερθείσες πιέσεις να ελαχιστοποιηθούν.

5. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. λαμβάνοντας υπόψη τη σημασία του έργου του, προχώρησε στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο στην απόκτηση μέσων που θα του εξασφαλίσουν τη μερική δυνατότητα υλοποίησης δράσεων που συμβαδίζουν με τους στόχους που προαναφέρθηκαν.

Συγκεκριμένα έχει αγοραστεί ο ελάχιστος εξοπλισμός παρακολούθησης (πχ. G.P.S. χειρός), λογισμικά προγράμματα (λογιστικής διαχείρισης και μισθοδοσίας κ.α.), ενώ παράλληλα, έχουν αποκτηθεί τέσσερα οχήματα για την υποστήριξη των δράσεων επόπτευσης, παρακολούθησης και ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, τρία βυτία πυρόσβεσης για την υποστήριξη δράσεων πυροφύλαξης και εξοπλισμός φύλαξης (G.P.S. χειρός, ασύρματοι, εξοπλισμός πυροπροστασίας κ.λπ.). Επίσης, ο Φορέας έχει αναλάβει τη λειτουργία τριών κέντρων ενημέρωσης όπου υλοποιεί δράσεις ευαισθητοποίησης ενώ έχει προμηθευτεί υλικό ενημέρωσης (φυλλάδια, χάρτης προστατευόμενης περιοχής, κ.λπ.) που μπορεί να χρησιμοποιήσει στο πλαίσιο νέων δράσεων, το οποίο όμως χρειάζεται άμεση αναμόρφωση και επικαιροποίηση. Επιπρόσθετα, έχει προμηθευτεί εξοπλισμό πυροπροστασίας για την οργάνωση εθελοντικών ομάδων πυροπροστασίας.

Όσον αφορά στην οργάνωση των δράσεων που πρόκειται να υλοποιήσει ο Φορέας, υπάρχουν τα βασικά «εργαλεία» που δίνουν τις απαραίτητες κατευθύνσεις. Το Σχέδιο Διαχείρισης (υπό βελτίωση), το Σχέδιο Επόπτευσης-Φύλαξης και η υλοποίηση του Προγράμματος παρακολούθησης ορνιθοπανίδας (Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006) δίνουν κατευθύνσεις στο σχεδιασμό δράσεων που αφορούν τόσο στη χάραξη διαχειριστικών παρεμβάσεων όσο και στην οργάνωση προγραμμάτων παρακολούθησης, ευαισθητοποίησης και επόπτευσης-φύλαξης.

Βασική επιδίωξη είναι να αξιοποιηθεί η εμπειρία που αποκτήθηκε στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο και να περάσει η λειτουργία του Φορέα σε επίπεδο υλοποίησης δράσεων που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις των κοινοτικών Οδηγιών 79/409 και 92/43 και θα υποστηρίζουν την ανάπτυξη συμπληρωματικών ενεργειών για την ικανοποίηση της Οδηγίας πλαίσιο 2000/60 και της εθνικής νομοθεσίας.

Στον Πίνακα Α που επισυνάπτεται αναφέρονται τα ανωτέρω υλικά μέσα, τα οποία δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α*

* Περιλαμβάνεται στο συμπληρωματικό αρχείο excel

6. ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι δράσεις-πακέτα εργασίας που αναπτύσσονται αφορούν στους τομείς της προστασίας και διατήρησης απειλούμενων ειδών χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων, της ανάδειξης οικοτόπων, τοπίων και ειδών, της λήψης των αναγκαίων μέτρων διατήρησης καθώς και των αναγκαίων κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων και της ενδυνάμωσης της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας των κοινωνικών εταίρων και του κοινού. Επιπλέον μία δράση-πακέτο εργασίας θα αφορά τη διαχείριση-υποστήριξη του συνολικού Υποέργου «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας» και το οποίο καθίσταται αναγκαίο για την επίτευξη όλων των προαναφερθέντων δράσεων, αλλά λόγω της δυσκολίας επιμερισμού του στα υπόλοιπα αποφασίστηκε η δημιουργία ενός ξεχωριστού πακέτου εργασίας-δράσης. Επιπρόσθετα κάποιες από τις δράσεις-πακέτα εργασίας αλληλοσυμπληρώνονται και δυνητικά αφορούν παραπάνω από μία δράση. Συγκεκριμένα, η παροχή υπηρεσιών από φυσικά πρόσωπα μπορεί να αντιστοιχεί σε διάφορους τομείς.

Η ταυτόχρονη υλοποίηση α) των προγραμμάτων καταγραφής και παρακολούθησης ειδών πανίδας, χλωρίδας και τύπων οικοτόπων όπου είναι υποχρεωτική η παρουσία του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης στις εργασίες πεδίου για την εκπαίδευσή του στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, β) των δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού από το αρμόδιο τμήμα του Φορέα, και γ) των δράσεων επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής και των συνεπαγόμενων της επόπτευσης δράσεων, όπως π.χ. επιτόπιων επαληθεύσεων δράσεων, αυτοψιών κλπ, δημιουργεί συχνά προβλήματα στην ταυτόχρονη παρουσία ατόμων του προσωπικού του Φορέα σε διαφορετικές και πολύ απομακρυσμένες μεταξύ τους περιοχές. Είναι αναγκαία η προμήθεια ενός οχήματος για την ταυτόχρονη εξυπηρέτηση των αναγκαίων δράσεων του προσωπικού στο πλαίσιο υλοποίησης του συνόλου του ΤΔΠΠ του Φορέα. Η επιλογή οχήματος αφορά σε ένα μικρό, ευέλικτο, οικονομικό 5θυρο όχημα με κινητήρα πετρελαίου, με δυνατότητα τετρακίνησης.

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΧΛΩΡΙΔΑΣ, ΠΑΝΙΔΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΥΠΩΝ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Η δράση αυτή είναι απαραίτητη για την εκτίμηση της κατάστασης του φυσικού περιβάλλοντος στην περιοχή ευθύνης του Φορέα, αποτελεί δε απαραίτητο εργαλείο για το βέλτιστο σχεδιασμό των μέτρων διαχείρισης της περιοχής, σκοπός των οποίων είναι και η αποτύπωση της παρούσας κατάστασής τους, η εξασφάλιση ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης, η διαπίστωση πιθανών κινδύνων που μπορεί ν' αντιμετωπίσουν, η ανόρθωση ή/και η αποκατάσταση των ενδιαιτημάτων των πληθυσμών των ειδών της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε.

Ο χώρος ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. παρουσιάζει ποικιλία ενδιαιτημάτων και πληθώρα ανθρωπογενών πιέσεων που διαφοροποιούνται εποχιακά. Κατά τη διάρκεια του χειμώνα παρατηρείται πλήθος παραβάσεων (π.χ. λαθροθηρία, επιχωμάτωση των υγροτοπικών περιοχών, δόμηση). Κατά τη διάρκεια το έτους προβλήματα αποτελούν οι πυρκαγιές, η όχληση επισκεπτών κυρίως πλησίον και εντός των υγροτοπικών περιοχών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.,

η παράνομη συλλογή τσαγιού και σπάνιων φυτικών ειδών, η κατασκήνωση, η ανεξέλεγκτη κτηνοτροφία, η δόμηση και η παράνομη λατόμευση.

ΣΤΟΧΟΣ

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας έχει επιτελικό χαρακτήρα ως προς την υλοποίηση των Υποέργων 2 έως 10 (έργα παρακολούθησης ειδών και τύπων οικοτόπων) του ΤΔΠΠ του Φορέα Διαχείρισης.

Στόχος της προκείμενης δράσης είναι αφενός η προστασία και διατήρηση των προστατευόμενων, απειλούμενων, ενδημικών και των ενταγμένων στις Οδηγίες 92/43 και 79/409 ειδών χλωρίδας, πανίδας και τύπων οικοτόπων και αφετέρου η εποπτεία της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος.

Ο ανωτέρω στόχος θα προσεγγιστεί με μια σειρά από ενέργειες, οι οποίες θα περιλαμβάνουν το σχεδιασμό δράσεων προστασίας και διατήρησης, την επόπτευση αυτών των δράσεων και τη δημιουργία ενός συστήματος παρακολούθησης-αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης.

Πακέτο Εργασίας 1.1: Σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης

Η διατήρηση και προστασία της βιοποικιλότητας και των οικοτόπων θα επιτευχθεί μέσω του ορθού σχεδιασμού δράσεων, ο οποίος θα εξειδικεύεται σε τεκμηριωμένες μεθόδους βιώσιμης διαχείρισης. Ο σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης θα καταρτίζεται ετησίως και θα λαμβάνει υπόψη αφενός τις φυσικές, οικολογικές και βιολογικές παραμέτρους και αφετέρου τις οικονομικές και κοινωνικές παραμέτρους που επηρεάζουν το προστατευτέο αντικείμενο. Μέσω του συγκερασμού και της στάθμισης όλων των προαναφερθέντων παραγόντων και της κατάρτισης στοχοθεσίας, θα εκπονείται ετήσιος σχεδιασμός δράσεων που θα περιλαμβάνει την παρακολούθηση δεικτών επίτευξης στόχων σε ετήσια βάση σε ότι αφορά το διαχειριστικό σχεδιασμό – εποπτεία και έλεγχο δραστηριοτήτων για το σχεδιασμό δράσεων προστασίας και διατήρησης. Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης παρέχει ένα δόκιμο τρόπο για την απόκτηση γνώσης μέσα από επιτυχίες και διαπιστωμένα προβλήματα ή δυσκολίες και επιπλέον, βοηθά τα στελέχη του Φορέα Διαχείρισης να κατανοήσουν για ποιο λόγο και με ποιο τρόπο πρέπει να επαναπροσδιοριστούν – αναθεωρηθούν οι διαχειριστικές πρακτικές.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Τέσσερα ετήσια σχέδια δράσης του Τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης για τα έτη 2012, 2013, 2014, 2015.
2. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.

Προμήθειες/Λοιπές δαπάνες¹

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της προστασίας και διαχείρισης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι οι δράσεις προστασίας και διατήρησης και οι βέλτιστες διαχειριστικές πρακτικές σε προστατευόμενες περιοχές ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την προστασία και διαχείριση
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης
Προμήθεια οχήματος

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου

Πακέτο Εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής

Ο χώρος δικαιοδοσίας του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. χαρακτηρίζεται από ποικιλία οικοτόπων με οδική πρόσβαση, γεγονός που απαιτεί συνεχόμενη επίπτευση του συνόλου της προστατευόμενης περιοχής η οποία είναι ιδιαίτερα μεγάλη σε έκταση (1.147.000 στρ.).

Για να λειτουργήσει αποτελεσματικά μια προστατευόμενη περιοχή θα πρέπει να τηρούνται οι κανονισμοί – περιορισμοί που τη διέπουν και βέβαια να υπάρχει η αποδοχή της τοπικής κοινωνίας. Η πολυδιάσπαση των αρμοδιοτήτων επίπτευσης – φύλαξης σε διάφορες υπηρεσίες σε συνδυασμό με τη χαλαρή συμμόρφωση του τοπικού πληθυσμού στις διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας, επιβάλλει την εφαρμογή ενός προγράμματος φύλαξης που θα έχει ως στόχο την καθημερινή παρουσία του Φορέα Διαχείρισης εντός της προστατευόμενης περιοχής. Στο πλαίσιο αυτό, ο Φορέας έχει συντάξει Σχέδιο Επίπτευσης-Φύλαξης το οποίο ακολουθείται για την επιτυχή υλοποίηση της προστασίας των αντικειμένων αρμοδιότητάς του. Το Σχέδιο αυτό χρήζει επικαιροποίησης τουλάχιστον κάθε δύο έτη. Πέρα από τις κατευθύνσεις που δίνονται, θα καταχωρούνται σε ειδική βάση δεδομένων όλα τα περιστατικών και παράλληλα θα γίνεται εξαγωγή των στατιστικών στοιχείων. Παραδοτέο του Προγράμματος Φύλαξης θα είναι η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων Φύλαξης, όπου θα καταχωρούνται όλες οι καταγεγραμμένες παραβάσεις και ενέργειες του τρέχοντος έτους, αλλά και προτάσεις για βελτίωση της αποτελεσματικότητας της φύλαξης.

Τα βασικά προβλήματα της ανθρωπογενούς όχλησης ανά εποχή είναι τα εξής:

- Χειμώνας: Λαθροθηρία, ρύπανση με στερεά και υγρά απόβλητα, επιχωματώσεις, λαθροϋλοτομία, παράνομη δόμηση, παράνομη λατόμευση.
- Άνοιξη: Λαθραλιεία, επιχωματώσεις, ρύπανση με στερεά απόβλητα, ενόχληση αποικιών πτηνών, υπερβόσκηση, παράνομη δόμηση, κοπή φυτών, συλλογή αρωματικών φυτών, παράνομη λατόμευση.
- Καλοκαίρι: Πυρκαγιές, λαθραλιεία επιχωματώσεις, παράνομες απολήψεις νερού, υπερβόσκηση, λαθροϋλοτομία, χρήση φυτοφαρμάκων, παράνομη δόμηση, κοπή φυτών, συλλογή αρωματικών φυτών.
- Φθινόπωρο: Πυρκαγιές, λαθραλιεία, επιχωματώσεις, λαθροϋλοτομία, υπερβόσκηση, παράνομη δόμηση, παράνομη λατόμευση.

Όπως αναφέρθηκε υπάρχει πολυδιάσπαση αρμοδιοτήτων για τη φύλαξη της περιοχής, γεγονός που καθιστά απαραίτητη τη συχνή επαφή των στελεχών του Φορέα Διαχείρισης με τους κατά περίπτωση αρμοδίους. Παρακάτω αναφέρονται συνοπτικά οι αρμόδιοι φορείς που θα πρέπει να συνεργάζονται με το Φορέα για την επίλυση συγκεκριμένων τύπων απειλών/ανθρωπογενών περιβαλλοντικών πιέσεων:

- Λαθροθηρία – Ομοσπονδιακή θηροφυλακή, Δασαρχείο
- Παράνομη κοπή δένδρων, θάμνων, φυτών – Δασαρχείο
- Πυρκαγιές – Πυροσβεστική υπηρεσία
- Επιχωματώσεις – Πολεοδομία, Αστυνομία, Δημοτική Αρχή, Κτηματική Υπηρεσία, Λιμενική Αρχή, λοιπές αρμόδιες υπηρεσίες

Προκειμένου λοιπόν να είναι αποτελεσματική η επόπτευση της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης (έκταση 1.147.000 στρεμμάτων), το Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης θα εποπτεύει τις Περιοχές Απόλυτης προστασίας της Φύσης (Ζώνη Α') και τις Περιοχές Προστασίας της Φύσης (Ζώνη Β') σε καθημερινή βάση. Εκτός από τις καθημερινές περιπολίες στην περιοχή η επόπτευση θα διενεργείται με κιάλια από απομακρυσμένες θέσεις επόπτευσης. Το ημερήσιο πρόγραμμα φύλαξης θα μπορεί να τροποποιείται ανάλογα με τις εποχιακές ή καθημερινές ανάγκες που θα προκύπτουν. Συγκεκριμένα, σε περιόδους κυνηγητικής απαγόρευσης θα πρέπει να εντείνονται οι περιπολίες για τον εντοπισμό περιστατικών λαθροθηρίας.

Επίσης, οι φύλακες τηρούν ημερήσιο Φύλλο Καταγραφής Συμβάντων Φύλαξης στο οποίο καταγράφονται τα περιστατικά, η τοποθεσία, η ώρα καθώς και οι ενέργειές τους για την αποτροπή των συμβάντων. Συμπληρώνουν το Δελτίο Παρακολούθησης σε όποια περίπτωση εντοπίσουν βιοτικά δεδομένα (φυτά, πουλιά κ.λπ.), τα οποία καταγράφουν με το G.P.S., ώστε να υπάρχει επικοινωνία με το Τμήμα Προστασίας και Διαχείρισης. Η ομάδα φύλαξης έχει συχνή επικοινωνία με τον υπεύθυνο του Τμήματος και τον ενημερώνει για τα καθημερινά συμβάντα – περιστατικά.

Στόχος του Φορέα Διαχείρισης είναι η διεύρυνση της δράσης των εποπτών με στόχο την πιο ολοκληρωμένη προσφορά στις δράσεις του φορέα. Για το λόγο αυτό στο πλαίσιο του έργου της φύλαξης θα γίνονται οι εξής επιπλέον ενέργειες-δαπάνες:

- Ανταλλακτικά των υποδομών και του πάγιου εξοπλισμού του Φορέα Διαχείρισης.
- Επίβλεψη τεχνικών έργων που υλοποιεί ο Φορέας Διαχείρισης στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Οργάνωση συμμετοχής σε απλά τυποποιημένα στάδια συλλογής αβιοτικών και βιοτικών στοιχείων για την επιστημονική παρακολούθηση.
- Ανοιχτές ημερίδες και επικοινωνία στα Μ.Μ.Ε. για την έκβαση και πρόοδο της συνεργασίας για τη φύλαξη. Διαχείριση αποτελεσμάτων της επόπτευσης και φύλαξης ανά τακτά διαστήματα.
- Συνεργασία με το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας για την ξενάγηση ομάδων επισκεπτών στην προστατευόμενη περιοχή.
- Η υποστήριξη, εξυπηρέτηση και ο έλεγχος της κίνησης των επισκεπτών μέσα στα όρια της προστατευόμενης περιοχής και η ενημέρωσή τους για τα υπάρχοντα μέτρα προστασίας της Προστατευόμενης Περιοχής.

Για την ημερήσια κάλυψη των αναγκών σε φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής σε όλη τη διάρκεια του έτους απαιτείται ανθρώπινο δυναμικό απαραίτητο για την αποτελεσματική εφαρμογή μέτρων διαχείρισης και προστασίας στην χερσαία περιοχή δικαιοδοσίας του Φ.Δ. Συνολικά θα απασχολούνται πέντε (5) άτομα για δώδεκα (12) μήνες/έτος.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης & Εφαρμογών Διαχείρισης και το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης (το οποίο είναι αρμόδιο για ενέργειες καταγγελτικές κ.λπ.) του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος (Υπεύθυνος τμήματος Επόπτευσης / Παρακολούθησης & Εφαρμογών Διαχείρισης)

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/προκηρύξεων του υπο-πακέτου εργασίας. Συγκεκριμένα της Προμήθειας φύλαξης, της Προμήθειας σκάφους, της Προμήθειας ηλεκτρονικού εξοπλισμού.
2. Ημερήσιες αναφορές φύλαξης. Τηρείται μηνιαίο αρχείο πεπραγμένων φύλαξης.
3. Πέντε ετήσιες εκθέσεις Επόπτευσης-Φύλαξης του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης & Εφαρμογών Διαχείρισης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες/ Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Προμήθεια φύλαξης
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της φύλαξης/επόπτευσης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η φύλαξη ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται στη φύλαξη
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης
Προμήθεια σκάφους

Προμήθεια οχήματος
Δαπάνες εξοπλισμού βυτίου πυρόσβεσης και οχημάτων (μάνικες, κ.λπ.)
Δαπάνες ανταλλακτικών μεταφορικών μέσων
Φόροι-Τέλη μεταφορικών μέσων
Ασφάλιστρα

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 ασύρματα τηλέφωνα
5 φορητοί πομπодέκτες
3 βυτία πυρόσβεσης
3 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
3 φωτογραφικές μηχανές (χαμηλής ανάλυσης)
Εξοπλισμός πυροπροστασίας (τσάπες, ψεκαστικά, αλυσοπρίονα κ.λπ.)

Πακέτο Εργασίας 1.3: Σύστημα παρακολούθησης – αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης

Η αποτελεσματικότητά του συστήματος παρακολούθησης έγκειται στην αξιοπιστία και στην έγκαιρη παρουσίαση των δεδομένων και των συμπερασμάτων που προέκυψαν από αυτά. Η συλλογή των δεδομένων θα πρέπει να ξεκινήσει μόνο όταν έχουν οριστικοποιηθεί τα έντυπα καταγραφής, οι επιφάνειες παρακολούθησης και το προσωπικό έχει προετοιμαστεί κατάλληλα.

Η Προστατευόμενη Περιοχή του Όρους Πάρνων και Υγροτόπου Μουστού εμφανίζει μεγάλο πανιδικό πλούτο. Μελέτες σε ομάδες ζώων όπως τα πτηνά και τα ερπετά έχουν αποκαλύψει ένα μεγάλο αριθμό σημαντικών ειδών, τόσο από πλευράς προστασίας και διατήρησης όσο και από πλευράς βιοποικιλότητας. Λιγότερες μελέτες σε άλλες ομάδες υποδηλώνουν το δυναμικό της Προστατευόμενης Περιοχής να φιλοξενεί μεγάλο αριθμό επίσης σημαντικών ειδών, και σε πολλές περιπτώσεις ειδών τοπικών ενδημικών.

Επιπλέον, η περιοχή φιλοξενεί δύο είδη πολύ ιδιαίτερων σαρκοφάγων θηλαστικών: τη βίδα και το τσακάλι. Η βίδα αποτελεί είδος προτεραιότητας για την Ευρωπαϊκή Ένωση και προστατεύεται τόσο από την εθνική όσο και από τη διεθνή νομοθεσία και διεθνείς συμβάσεις. Το τσακάλι, αν και δεν εντάσσεται σε κάποιο καθεστώς προστασίας, αποτελεί το μεγαλύτερο χερσαίο σαρκοφάγο της Πελοποννήσου και ένα είδος οι πληθυσμοί του οποίου συρρικνώνονται συνεχώς. Τα δύο αυτά σαρκοφάγα μαζί και με άλλα σαρκοφάγα που υπάρχουν στην περιοχή (αλεπούδες, κουνάβια, νυφίτσες, ασβοί) αποτελούν σημαντικότερα είδη ένδειξης της υγείας των οικοσυστημάτων της περιοχής, όντας οι κορυφαίοι θηρευτές

που επιβιώνουν μόνο όταν τα οικοσυστήματα βρίσκονται σε καλή κατάσταση διατήρησης. Ομοίως, πολύ σημαντική είναι η -πιθανή- παρουσία αγριόγατας στην περιοχή, καθώς οι πληθυσμοί της πρέπει να είναι πολύ μικροί και σπάνιοι στην Πελοπόννησο.

Τα προαναφερόμενα είδη είναι σημαντικά είδη αφού η παρουσία τους και μόνο υποδηλώνει την υγεία των οικοσυστημάτων των περιοχών που εντοπίζονται. Η καταγραφή τους θα αποκαλύψει την κατάσταση διατήρησης περιοχών στην ευρύτερη Προστατευόμενη Περιοχή του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού. Δυστυχώς, τα ζώα αυτά είναι ιδιαίτερα κρυπτικά και οι πιθανότητες να καταγραφούν είναι από πολύ μικρές ως και ελάχιστες σε πολλές περιπτώσεις. Η παρουσία του ανθρώπου (οπτική, ακουστική και οσφρητική) γίνεται αντιληπτή από τα είδη αυτά πολύ πριν αυτά καταγραφούν. Η κρυπτική τους φύση, αλλά και ο νυκτόβιος τρόπος ζωής τους δεν διευκολύνουν τις προσπάθειες αρχικά να καταγραφούν σε μια περιοχή και στη συνέχεια να εφαρμοστεί ένα πρόγραμμα παρακολούθησης. Για τις περιπτώσεις αυτές η καταγραφή μπορεί να γίνει με τη χρήση αυτόματων φωτογραφικών μηχανών, μια τεχνική που χρησιμοποιείται ευρύτατα σε ανάλογες περιπτώσεις καταγραφής και παρακολούθησης ζωικών ειδών σε προστατευόμενες περιοχές στο εξωτερικό. Στη διεθνή βιβλιογραφία έχει αποδειχτεί ότι με τη χρήση τους έχουν αποκαλυφθεί σπάνια και κρυπτικά ζώα που δεν είχαν καταγραφεί ακόμα και μετά από συνεχείς και επίπονες προσπάθειες. Οι μηχανές αυτές τοποθετούνται σε σταθερά σημεία σε διάφορους τύπους οικοτόπων, λειτουργούν συνεχώς για πολλές ημέρες χωρίς την ανθρώπινη παρέμβαση, καταγράφουν αυτόματα οποιοδήποτε ζωικό είδος βρεθεί μέσα στην εμβέλεια ενεργοποίησης των μηχανών, καταγράφουν τόσο φωτογραφίες όσο και βίντεο. Επιπλέον, καταγράφουν τόσο την ημέρα όσο και τις νυχτερινές ώρες, με τις νυχτερινές καταγραφές να γίνονται με τη χρήση υπέρυθρου φωτός το οποίο δεν ενοχλεί και δεν τρομάζει τα καταγραφόμενα ζώα. Η προμήθεια ενός αριθμού αυτόματων φωτογραφικών μηχανών από το Φορέα Διαχείρισης θα επιτρέψουν στο προσωπικό να καταγράψει τόσο σπάνια όσο και κρυπτικά είδη και να τα παρακολουθήσει σε συνεργασία με τους αναδόχους των αντίστοιχων υποέργων.

Οι δράσεις παρακολούθησης θα αναπτυχθούν από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης και αποτελούν υποστηρικτικές δράσεις της υλοποίησης των Υποέργων 2 έως 10 του ΤΔΠΠ του Φορέα Διαχείρισης. Αφορά στην:

Παρακολούθηση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού

Η δράση σχετίζεται με την καταγραφή της κατάστασης και την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού όσον αφορά σε φυσικοχημικές παραμέτρους που δίνουν δεδομένα για την ποιότητα των υδάτων. Από έξι (6) επιλεγμένα σημεία της λιμνοθάλασσας και των καναλιών επικοινωνίας της με τη θάλασσα θα λαμβάνονται από το προσωπικό του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. δείγματα νερού δύο έως τρεις φορές το χρόνο, τα οποία και θα αναλύονται από πιστοποιημένο εργαστήριο ως προς φυσικοχημικές παραμέτρους (pH, αγωγιμότητα, ολική σκληρότητα, ασβέστιο, μαγνήσιο, κάλιο, νάτριο, σίδηρος, χλωριούχα, θειικά, νιτρικά, νιτρώδη, αμμωνιακά, φωσφορικά, φωσφόρος, ελεύθερο χλώριο). Επιπλέον, μία (1) φορά το χρόνο θα γίνονται αναλύσεις περιεκτικότητας σε μόλυβδο. Οι αναλύσεις αυτές έχουν στόχο την καταγραφή της παρούσας κατάστασης πιθανής ρύπανσης των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού και την παρακολούθηση

της πίεσης που ασκείται στον υγρότοπο, κυρίως από τη γειτονική γεωργική και την τουριστική δραστηριότητα. Με την προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού που έχει ήδη πραγματοποιηθεί ή θα πραγματοποιηθεί άμεσα, το προσωπικό του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. θα εξετάζει μηνιαίως δείγματα νερού ως προς απλές αλλά ενδεικτικές παραμέτρους της ποιότητάς τους, όπως pH, και περιεκτικότητα οξυγόνου.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ., το Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης & εφαρμογών διαχείρισης και εμπλέκονται υπάλληλοι και από το Τμήμα Πληροφόρησης. Καθώς αποτελεί την κυριότερη υποχρέωση του Φορέα Διαχείρισης, κρίνεται σκόπιμη η συμμετοχή του μεγαλύτερου τμήματος του προσωπικού.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος (Υπεύθυνος τμήματος Επόπτευσης / Παρακολούθησης & Εφαρμογών Διαχείρισης)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/προκηρύξεων προμηθειών (εξοπλισμός παρακολούθησης, σκάφος, κιάλια νυχτερινής παρατήρησης κ.α.).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της καταγραφής και παρακολούθησης ειδών και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η παρακολούθηση, προστατευόμενα είδη ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την καταγραφή και παρακολούθηση ειδών
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης (τηλεσκόπιο, κιάλια, φωτογραφικές μηχανές κ.α.). Στον επισυναπτόμενο πίνακα δαπανών αναλύεται η εν λόγω προμήθεια
Προμήθεια σκάφους (σκάφος, συναφής εξοπλισμός κ.α.)
Προμήθεια ερευνητικού εξοπλισμού (μικροσκόπιο, στερεοσκόπιο)
Προμήθεια κιαλιών νυχτερινής παρατήρησης
Λοιπές προμήθειες (Οξυγονόμετρο pHμετρο-θερμομετρο-αγωγιμόμετρο, Δίκτυο παραλλαγής φωτογράφισης πανίδας, Γυάλινα δοχεία (διαφόρων μεγεθών) διατήρησης βιολογικού υλικού, βιβλία, αποστασιόμετρο κ.α.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Προμήθεια οχήματος
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
Ανάλυση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας Μουστού

Προμήθεια ντουλαπών αποθήκευσης φυτών

Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 οχήματα αγροτικού τύπου
1 Όχημα τύπου τζιπ
5 Φορητοί πομποδέκτες
3 G.P.S. φορητά
4 πομποδέκτες οχήματος

Πακέτο Εργασίας 1.4: Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του

Το έργο αναγνώρισης και αποτύπωσης αφορά τη Λιμνοθάλασσα Μουστού, το Έλος Κάτω Βερβένων, το Έλος Φωκιανού και τους λοιπούς υγροτόπους της Προστατευόμενης Περιοχής και θα υλοποιηθεί από εξωτερικό ανάδοχο.

Το έργο της παραπάνω περιοχής περιλαμβάνει:

1. Λεπτομερή φυτοκοινωνιολογική αποτύπωση.
2. Αναγνώριση των ορίων του υγροτοπικού συμπλέγματος προς τη χέρσο και χαρτογράφηση των επιμέρους μονάδων του.
3. Αξιολόγηση λειτουργιών και αξιών.
4. Διαχειριστικές προτάσεις για την διατήρηση των υγροτοπικών λειτουργιών στις επιμέρους μονάδες του υγροτόπου.

Οι παραπάνω επιμέρους εργασίες είναι συμπληρωματικές, δηλαδή τα αποτελέσματα της μίας υποστηρίζουν την υλοποίηση των άλλων, και για αυτό προτείνεται να υλοποιηθούν με τη σειρά που παρουσιάζονται ώστε σταδιακά από τη φυτοκοινωνιολογική μελέτη να οδηγηθούμε στις προτάσεις διαχείρισης ανά ενότητα λαμβάνοντας υπόψη: α) τα όρια του υγροτόπου προς τη χέρσο, β) τις επιμέρους οικολογικές μονάδες του, και γ) τις λειτουργίες που επιτελούνται και τις αξίες που απορρέουν για τον άνθρωπο.

Για την υλοποίηση του έργου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι θεσμικές δεσμεύσεις της χώρας κυρίως έναντι της Ευρωπαϊκής Οδηγίας των Οικοτόπων (Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.) και της Σύμβασης Ραμσάρ για τους Υγροτόπους.

Επίσης, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη προτεραιότητες και άλλων σχετικών δεσμεύσεων και πρωτοβουλιών όπως η Οδηγία Πλαίσιο για τα Νερά (Οδηγία 2000/60/Ε.Κ.) και η Πρωτοβουλία για τους Μεσογειακούς Υγροτόπους MedWet.

Επισημαίνεται επίσης ότι θα πρέπει να ληφθούν υπόψη μέθοδοι, προδιαγραφές και εργαλεία (methods and tools) που έχουν αναπτυχθεί, εφαρμοσθεί και προτείνονται από Ευρωπαϊκά και Διεθνή Προγράμματα απογραφής, οριοθέτησης και χαρτογράφησης υγροτόπων. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη α) οι νέες προδιαγραφές που προτείνονται από την Επιστημονική και Τεχνική Ομάδα της Σύμβασης Ραμσάρ (S.T.R.P.), και από την Πρωτοβουλία MedWet και συγκεκριμένα από το νέο ιδρυθέν Παρατηρητήριο για τους Μεσογειακούς Υγροτόπους (Mediterranean Wetland Observatory) και β) τα αποτελέσματα και η εμπειρία των Ευρωπαϊκών έργων που προωθούν τη χρήση της τηλεπισκόπησης για την παρακολούθηση των αλλαγών χρήσεως γης, όπως το Global Monitoring Environmental System (G.M.E.S.) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και το GlobWetland II της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Διαστήματος που αφορά ειδικά τους Μεσογειακούς υγροτόπους. Η χαρτογράφηση θα πρέπει να γίνει σε πολύ υψηλή κλίμακα (1:5.000) και να χρησιμοποιηθούν αντίστοιχης ανάλυσης τηλεπισκοπικά δεδομένα και εκτεταμένες εργασίες πεδίου. Οι εργασίες πεδίου θα αφορούν την επιβεβαίωση των αποτελεσμάτων της επεξεργασίας των τηλεπισκοπικών δεδομένων και τη συλλογή δεδομένων για την φυτοκοινωνιολογική μελέτη και για την αναγνώριση των ορίων μεταξύ υγροτόπου και χέρσου.

Εκτός των ορίων του υγροτόπου θα χαρτογραφηθούν οι χρήσεις/καλύψεις γης. Στην περίπτωση της Λιμνοθάλασσας Μουστού η χαρτογράφηση θα περιλάβει τις ζώνες Απόλυτης Προστασίας και Προστασίας της Φύσης καθώς και μια περιφερειακή ζώνη αυτών πλάτους περίπου 200 μέτρων. Στις περιπτώσεις των παρακείμενων παράκτιων υγροτόπων θα χαρτογραφηθεί επίσης περιφερειακή ζώνη πλάτους 200 μ.

Η πληροφορία που θα παρουσιάζουν οι παραγόμενοι χάρτες θα πρέπει να εξυπηρετεί την τεκμηρίωση των ορίων του υγροτόπου προς τη χέρσο. Επιπλέον, θα πρέπει να εξυπηρετεί: α) την αξιολόγηση των λειτουργιών και των αξιών του, β) τον σχεδιασμό διαχείρισης του υγροτοπικού συμπλέγματος, γ) το χωροταξικό σχεδιασμό των χρήσεων γης στις προτεινόμενες ζώνες προστασίας του υγροτοπικού συμπλέγματος και δ) τη συγγραφή εθνικών αναφορών στο πλαίσιο της Οδηγίας 92/43/Ε.Κ. και στο πλαίσιο της Σύμβασης Ραμσάρ.

Τέλος, επισημαίνεται ότι θα πρέπει να είναι εφικτή, από άποψη απαιτούμενης τεχνογνωσίας και πόρων, η επανάληψη της χαρτογράφησης και αποτύπωσης σε τακτά χρονικά διαστήματα ώστε να παρακολουθείται η κατάσταση και η τάση εξέλιξης του υγροτοπικού συμπλέγματος.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών υπηρεσίας-τευχών δημοπράτησης προκήρυξης.

2. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/προκηρύξεων προμηθειών (εξοπλισμός Γεωγρ. Συστ. Πληροφοριών κ.α.).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1 (ΗΥ, κ.λπ.)
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

1. Φυτοκοινωνιολογική αποτύπωση και χάρτης σε κλίμακα 1:5.000.
1. Χάρτης Ορίων Υγροτόπων σε κλίμακα 1:5.000 όπου θα παρουσιάζονται και οι επιμέρους υγροτοπικές μονάδες.
2. Έκθεση Αξιολόγησης λειτουργιών και αξιών των υγροτοπικών μονάδων.
3. Διαχειριστικές προτάσεις για την διατήρηση των υγροτοπικών λειτουργιών στις επιμέρους μονάδες του υγροτόπου.

Πακέτο Εργασίας 1.5: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα και Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας

Το έργο αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (Υποέργα 13-14). Η εγκατάσταση και λειτουργία του θα γίνει με την αποκατάσταση του κτηρίου του πρώην Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο Αρκαδίας, εγγύς της περιοχής NATURA 2000 «Μονή Ελώνης και Χαράδρα Λεωνιδίου (κωδικός: GR 2520005)» Η περιοχή αυτή, όπως και η ευρύτερη Προστατευόμενη Περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., είναι γνωστή για το μεγάλο χλωριδικό της πλούτο. Οι επιστημονικές αναφορές ειδών χλωρίδας στην περιοχή αναφέρουν έναν αριθμό πολύ μεγαλύτερο από 1000 είδη φυτών, με έναν σημαντικό αριθμό ειδών να είναι τοπικά ενδημικά, δηλαδή, να φύονται μόνο στην εν λόγω περιοχή και πουθενά αλλού παγκοσμίως. Για τη λειτουργία του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα σαν κέντρο ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την ιδιαίτερη αξία της περιοχής NATURA 2000 (και κατ' επέκταση όλης της Προστατευόμενης Περιοχής), ανάδειξης του φυτικού πλούτου της περιοχής του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. και ενημέρωσης για την ανάγκη προστασίας και διατήρησής της, απαιτείται ο αντίστοιχος εξοπλισμός. Ο κατάλληλος εξοπλισμός και προμήθειες, που περιλαμβάνουν ηλεκτρονικό εξοπλισμό, εξοπλισμό καταγραφής, εξοπλισμό παρατήρησης, εξοπλισμό προετοιμασίας υλικού παρατήρησης/ενημέρωσης και γενικότερες προμήθειες υποστήριξης των δράσεων και της λειτουργίας του κέντρου, είναι απαραίτητα για τη συλλογή, συντήρηση και παρατήρηση χλωριδικών δειγμάτων από την περιοχή ευθύνης του ΦΔΟΠΥΜ, στα πλαίσια του κεφαλαιώδους στόχου της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των επισκεπτών του Κέντρου αλλά και των κατοίκων της ΠΠ. Το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα θα αποτελέσει το χώρο φύλαξης των δειγμάτων σπανίων, ενδημικών και σημαντικών ειδών χλωρίδας της Π.Π. που υποχρεούται να παραδώσει στο Φ.Δ. ο ανάδοχος της υπηρεσίας: «Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας» του Φ.Δ.

Το προσωπικό του Φ.Δ. θα εκπαιδευτεί από τον ανάδοχο της υπηρεσίας: «Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας» του Φ.Δ. στην καταγραφή και παρακολούθηση των σημαντικών ειδών χλωρίδας που εξαπλώνονται στην Προστατευόμενη Περιοχή. Με αυτή τη γνώση, θα μπορεί να καταγράφει (Σύστημα καταγραφής γεωγραφικών συντεταγμένων, Φωτογραφική μηχανή με επιπρόσθετους φακούς και τρίποδο) στοιχεία απαραίτητα για το κομμάτι της προστασίας και διατήρησης και να αναγνωρίζει σωστά τα προστατευόμενα είδη (Στερεοσκόπιο με φωτογραφική μηχανή και κατάλληλο λογισμικό) της περιοχής ευθύνης του. Η λήψη των απαραίτητων φυτικών δειγμάτων (Γεωλογικά σφυριά) και η διατήρησή τους (Καταψύκτης, Πρέσες αποξήρανσης φυτών, Φυτοθήκες, Χαρτόνι επικόλλησης φυτών, Ταινίες επικόλλησης φυτών, Ντουλάπες φύλαξης) είναι μια μακρόχρονη διαδικασία που θα εξυπηρετήσει τόσο τους σκοπούς της καταγραφής γνώσης της χλωρίδας της περιοχής που πρέπει να προστατευτεί, όσο και τους σκοπούς της ενημέρωσης των επισκεπτών είτε με την προβολή οπτικού και οπτικοακουστικού υλικού (Μηχάνημα προβολής, Οθόνη προβολής, Τηλεόραση, Συσκευή αναπαραγωγής πολυμέσων, Κάδρα φωτογραφιών φυτών, Χάρτες Ν. Κυνουρίας) είτε με την άμεση παρατήρηση και επίδειξη σε φρέσκο και συντηρημένο φυτικό υλικό (Στερεοσκόπιο με φωτογραφική μηχανή και κατάλληλο λογισμικό).

Επιπροσθέτως, το παρόν υπο-πακέτο αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού του χώρου υποδοχής του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (καρέκλες, γραφείο κλπ), στην προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού της Ολοκλήρωσης Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας (projector, οθόνη κλπ) και στην προμήθεια εξοπλισμού χώρου εργασίας της Ολοκλήρωσης Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας (καρέκλες, τραπέζια, προθήκες κ.λπ.)

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών προμηθειών - προκηρύξεων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα και Ολοκλήρωσης Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας (ΗΥ, κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (κάμερα υψηλής ευκρίνειας κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού ευαισθητοποίησης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (στερεοσκόπια)
Προμήθεια εξοπλισμού χώρου εργασίας Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα και Ολοκλήρωσης Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας (πάγκος εργασίας, καρέκλες, κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού για το Χώρο υποδοχής

Προμήθεια ντουλαπών φύλαξης-διατήρησης δειγμάτων χλωρίδας
Προμήθεια υλικών επεξεργασίας δειγμάτων χλωρίδας (φυτοθήκη, κ.λπ.)
Προμήθεια καταψύκτη Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα
Προμήθεια χαρτών Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ**ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ**

Η προστατευόμενη περιοχή του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού καταλαμβάνει έκταση 1.147.000 στρεμμάτων κυρίως δασικού τύπου και περιλαμβάνει πολυάριθμα ιστορικά χωριά των οποίων οι κάτοικοι αναπτύσσουν δραστηριότητες που θα πρέπει να εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου. Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι στο χώρο της προστατευόμενης περιοχής υπάρχει έντονη ανθρώπινη δραστηριότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους (κτηνοτροφία, γεωργία, δενδροκομία, μελισσοκομία, συλλογή βοτάνων, λατόμευση, υπηρεσίες τουρισμού), πέραν των επισκεπτών που δέχεται κυρίως τις τουριστικές περιόδους, και το γεγονός ότι η ενημέρωση, εκπαίδευση και κατάρτιση του πληθυσμού είναι ανεπαρκής σε θέματα προστασίας των περιοχών ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., δημιουργούνται προβλήματα ακατάλληλης συμπεριφοράς. Η εκπόνηση του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Π.Π. καθώς και η τροποποίηση του Σχεδίου Διαχείρισης της Π.Π. που αναμένεται να υλοποιηθούν και να εφαρμοστούν στο προσεχές μέλλον (στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007-2013), θα περιγράφουν τους εξειδικευμένους περιορισμούς και στόχους που θα τεθούν για την προστασία της περιοχής, οι οποίοι πρέπει να γίνουν ευρέως γνωστοί μέσα από πολυάριθμες σχεδιασμένες ενέργειες περιβαλλοντικής ενημέρωσης.

Η δράση αυτή λοιπόν καθίσταται απαραίτητη προκειμένου οι κάτοικοι πρωτίστως και δευτερευόντως οι επισκέπτες του Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού να γνωρίσουν τον πλούτο και τη σημασία της βιοποικιλότητας της Π.Π., τους κανονισμούς και τους όρους που τη διέπουν, τους στόχους που τίθενται α) για την προστασία και διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς και β) για τη δημιουργία προϋποθέσεων για μια βιώσιμη οικονομία προς όφελος των τοπικών κοινωνιών.

Ο Φορέας Διαχείρισης μέσω της υλοποίησης αυτής της δράσης στοχεύει επίσης στην ενίσχυση των συμμετοχικών διαδικασιών. Θα γίνει προώθηση των προτάσεων οικοτουρισμού που θα τίθενται από το Διαχειριστικό Σχέδιο της Π.Π. σε όλες τις συναρμόδιες υπηρεσίες, τους τοπικούς συλλόγους και τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην Π.Π., για την από κοινού υλοποίηση ενεργειών που θα αποσκοπούν σε ήπια, αειφορική και βιώσιμη οικονομία. Η προώθηση των προτάσεων οικοτουρισμού που θα προτείνει ο Φ.Δ., θα γίνει μέσω επιτόπιων επισκέψεων σε στοχευμένες ομάδες πληθυσμού και με μικρές εκδηλώσεις που θα διοργανώνονται είτε

αποκλειστικά από τον Φ.Δ., είτε σε συνεργασία με τους τοπικούς συλλόγους ή/και την τοπική αυτοδιοίκηση και με άλλες περιβαλλοντικές μη κερδοσκοπικές οργανώσεις. Επιπλέον στο πλαίσιο της ενθάρρυνσης των τοπικών κοινωνιών για την ανάπτυξη συνεργασιών ωφέλιμων στην προστασία, διατήρηση και ανάδειξη της Π.Π., ο Φ.Δ. θα οργανώσει ένα δίκτυο εθελοντών που θα επιμορφωθεί κατάλληλα μέσω σεμιναρίων, με σκοπό να συμμετέχει ενεργά και να υποστηρίζει με ορθό τρόπο τις περιβαλλοντικές δράσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και αφορούν: α) την καταγραφή, παρακολούθηση, προστασία και διαχείριση της βιοποικιλότητας της Π.Π., β) τη φύλαξη και επόπτευση της Π.Π. από ενδεχόμενες εστίες πυρκαγιών και παράνομες δραστηριότητες και γ) την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Η αναγκαιότητα της δράσης αυτής εντοπίζεται στη γενικότερη προσπάθεια που έχει ξεκινήσει ο Φ.Δ. για την ενίσχυση της συμμετοχικότητας και της υιοθέτησης ενός εξωστρεφούς χαρακτήρα που αφουγκράζεται τις ανάγκες, τις προτάσεις και τις ιδέες της τοπικής και όχι μόνο κοινωνίας.

ΣΤΟΧΟΣ

Η προκείμενη δράση στοχεύει στην επίλυση του προαναφερόμενου προβλήματος που αποτελεί η ελλιπής και αποσπασματική ενημέρωση των επισκεπτών της Προστατευόμενης Περιοχής. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να σχεδιαστούν και να υλοποιηθούν ειδικές δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης του κοινού που θα αποσκοπούν στα ακόλουθα:

1. Ενημέρωση σχετικά με α) τους όρους και τους κανονισμούς που έχουν καθοριστεί στο νομοθέτημα θεσμοθέτησης της Π.Π., β) τις προτάσεις οικοτουρισμού που θα τίθενται από το Διαχειριστικό Σχέδιο της Π.Π., γ) τη δημιουργία ομάδας εθελοντών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. για την προστασία, διατήρηση και ανάδειξη όλων των αξιών και λειτουργιών της Π.Π. (οικολογικών, αισθητικών, ιστορικών, πολιτιστικών, οικονομικών κ.ά.).
2. Δράσεις και ημερίδες για την προβολή α) της σπουδαιότητας της βιοποικιλότητας της Π.Π. {θεματικές ημερίδες για τους τύπους οικοτόπων, τα είδη χλωρίδας και τα είδη πανίδας (ασπόνδυλα, ψάρια, αμφίβια, ερπετά, πτηνά, θηλαστικά) που καταγράφονται στην Π.Π.} & β) του τοπικού πολιτισμού και των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών όπως π.χ. η τσακωνική γλώσσα.
3. Διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων, ξεναγήσεων κ.λπ. για τον τοπικό πληθυσμό και τους επισκέπτες.
4. Συνεχής ενημέρωση του ευρύ κοινού για τις δράσεις που διεξάγονται στο χώρο της Π.Π. μέσω της έκδοσης τακτικών Δελτίων Τύπου και ενημερωτικών φυλλαδίων.
5. Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και ενίσχυση της συμμετοχικής διαδικασίας, με τη δημιουργία ενός δικτύου εθελοντών και αξιοποίηση της εθελοντικής προσφοράς επαγγελματιών για την ενίσχυση της προστασίας, βιώσιμης διαχείρισης και ανάδειξης της Π.Π. που υλοποιείται μέσω του έργου αυτού.
6. Προβολή των τοπικών προϊόντων / υπηρεσιών μέσω τις ιστοσελίδας του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.

Πακέτο Εργασίας 2.1: Δημοσιότητα, Διάχυση Ενημέρωσης

Η πληροφόρηση, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ομάδων επισκεπτών, των κατοίκων της περιοχής και των εμπλεκόμενων φορέων, σε θέματα που αφορούν στην οικολογική και ιστορική-πολιτιστική αξία της περιοχής, αλλά και στη συνεπαγόμενη ανάγκη προστασίας και διατήρησης της βιοποικιλότητας και των φυσικών και πολιτισμικών αξιών της προστατευόμενης περιοχής, μπορεί να βασιστεί σε μεγάλο βαθμό στην παραγωγή και την κατάλληλη χρήση και διανομή ποικίλου υλικού ενημέρωσης και στην προώθηση κατάλληλων ενεργειών προβολής.

Από την έως τώρα εμπειρία του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., οι επισκέπτες της προστατευόμενης περιοχής μπορούν να κατηγοριοποιηθούν σε πέντε ομάδες-στόχους. Η πρώτη ομάδα-στόχος αποτελείται από όλους τους δυνητικούς επισκέπτες, στους οποίους προτείνεται να μοιράζονται οικοτουριστικοί οδηγοί Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. που θα έχουν ως σκοπό την οικοτουριστική ανάπτυξη και προσέλκυση των οικοτουριστών από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Η έκδοση ενός τέτοιου οδηγού είναι απαραίτητη, αφενός για την ενημέρωση όλων όσων ενδιαφέρονται για τις περιοχές που μπορούν να προσφέρουν εναλλακτικές μορφές τουρισμού με ποιότητα και σεβασμό προς το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον, και αφετέρου για την προβολή και αξιοποίηση της οικοτουριστικής υποδομής της προστατευόμενης περιοχής. Η δεύτερη ομάδα-στόχος αφορά μαθητές που επισκέπτονται την Π.Π., προκειμένου να πραγματοποιήσουν περιβαλλοντικές εκδρομές, στα πλαίσια των οποίων ξεναγούνται στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης της περιοχής, κάνουν πεζοπορία ή παρατηρούν την άγρια ορνιθοπανίδα του Υγροτόπου Μουστού (Περιοχή Απολύτου Προστασίας της Φύσης). Στην περίπτωση αυτής της ομάδας-στόχου προτείνεται να μοιράζονται βιβλία τα οποία θα αποδίδουν με απλό και συνοπτικό τρόπο βασικές πληροφορίες της Π.Π. στον αναγνώστη προκειμένου να διαμορφώσει μια εικόνα για τον Πάρνωνα. Η τρίτη ομάδα-στόχος αφορά επισκέπτες που θα συμμετέχουν σε περιπατητικές διαδρομές και μορφωτικές περιβαλλοντικές δραστηριότητες στις εκτεταμένες δασικές περιοχές της Π.Π. με την μεγάλη οικολογική αξία και την εξαιρετικά πλούσια χλωρίδα του Πάρνωνα. Στην περίπτωση αυτής της ομάδας-στόχου προτείνεται να διανέμονται οδηγοί αναγνώρισης ειδών χλωρίδας εμπλουτισμένες με πλούσιο φωτογραφικό υλικό, όπου βοηθούν στην αναγνώριση της χλωρίδας που μπορεί κανείς να συναντήσει στον ορεινό όγκο της Π.Π. Τέταρτη ομάδα-στόχος είναι οι επισκέπτες των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, Αγίου Πέτρου και Καστάνιτσας, οι οποίοι σε έρευνα που διεξήγαγε ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. επιθυμούν ξεναγήσεις στην προστατευόμενη περιοχή & παροχή ενημερωτικού υλικού: α) ενημερωτικού εγχειριδίου με τους κύριους τύπους οικοτόπων, τα προστατευόμενα είδη χλωρίδας & πανίδας που παρουσιάζονται στην Π.Π. και β) χαρτών με τις ζώνες προστασίας της Π.Π. σε δύο γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά) και σε δύο διαφορετικές διαστάσεις. Το ενημερωτικό εγχειρίδιο θα παραχθεί σε δύο εκδόσεις, μια παιδική και μια ενηλίκων, για να καλύψει ένα ευρύ φάσμα επισκεπτών την Π.Π. (ως προς την ηλικία και το μορφωτικό επίπεδο). Πέμπτη ομάδα-στόχος είναι οι κάτοικοι της περιοχής που θα ενημερώνονται γύρω από: α) τους γενικούς όρους και κανονισμούς που έχουν καθοριστεί με τη θεσμοθέτηση της Π.Π. (φυλλάδια με τα μέτρα προστασίας της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ.), β) τους διαχειριστικούς στόχους που θέτει ο Φ.Δ. και τις δράσεις που υλοποιεί για την προστασία και διατήρηση της φύσης και του τοπίου, αλλά και για μια βιώσιμη οικονομία προς όφελος της

τοπικής κοινωνίας (φυλλάδια ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης). Η ενημέρωση του τοπικού πληθυσμού μέσω των ανωτέρω ειδών φυλλαδίων, θα στοχεύει στη διατήρηση και διαχείριση της βιοποικιλότητας και του τοπίου, και στην προώθηση δραστηριοτήτων απολύτως συμβατών με την διατήρηση της βιοποικιλότητας και του τοπίου, προκειμένου να διασφαλιστεί μια ήπια, αειφορική ή βιώσιμη οικονομία στην περιοχή.

Όλο το ανωτέρω περιγραφόμενο ενημερωτικό υλικό θα παραχθεί στα πλαίσια του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11 του παρόντος Τεχνικού Δελτίου, και στο παρόν Πακέτο Εργασίας παραδοτέα του προσωπικού αποτελούν: η συγγραφή της προκήρυξης και η συγγραφή κειμένων των διαφόρων εκδόσεων όπου αυτό κριθεί απαραίτητο για να υλοποιηθούν τα παραδοτέα του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11.

Για την ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού ο ΦΔ θα δημιουργήσει σχετικές καταχωρήσεις, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά σποτ για την προβολή της οικολογικής αξίας και της ΠΠ του έργου του.

Αναλυτικά θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Παραγωγή ραδιοφωνικού μηνύματος είκοσι δευτερολέπτων και μετάδοσή του σε εθνική και περιφερειακή εμβέλεια,
- Παραγωγή τηλεοπτικού μηνύματος εικοσιπέντε δευτερολέπτων και προβολή του σε εθνική και περιφερειακή εμβέλεια,
- Παραγωγή τριών 15 λεπτών ταινιών. Οι ταινίες θα διατίθενται σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά) και θα στοχεύουν στην ανάδειξη όλων των αξιών και λειτουργιών της ΠΠ (οικολογικών, αισθητικών, ιστορικών, πολιτιστικών), στην αναγκαιότητα της προστασίας και στα μέτρα που εφαρμόζονται για τη διατήρησή της,
- Παραγωγή 25λεπτης ταινίας,
- Καταχωρήσεις-Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής κυκλοφορίας.

Όλο το ανωτέρω περιγραφόμενο υλικό θα παραχθεί με ανάθεση της υπηρεσίας "Παραγωγή ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων", και παραδοτέα του προσωπικού αποτελούν: η συγγραφή της προκήρυξης και η συγγραφή κειμένων των διαφόρων μηνυμάτων και ταινιών, η διάθεση φωτογραφιών, και χαρτών, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο για να υλοποιηθεί η υπηρεσία.

Για την υποστήριξη της ενημέρωσης του κοινού θα παραχθούν και θα τοποθετηθούν πληροφορικές πινακίδες για τη σωστή καθοδήγηση, αλλά και τη βελτίωση της γνώσης - ενημέρωση του ευρέως κοινού για τον πανιδικό, χλωριδικό και υγροτοπικό πλούτο της Π.Π. και τα οφέλη που προσδίδει. Επίσης θα παραχθούν και θα τοποθετηθούν έξι (6) Πίνακες Ανακοινώσεων για την ανάρτηση εγγράφων σε επιλεγμένα σημεία προσέλκυσης κοινού. Επίσης, το προσωπικό του Φ.Δ. θα φροντίσει για τη συνεχή ενημέρωση και επικαιροποίηση του δικτυακού του τόπου (www.fdparnonas.gr).

Οι Ενημερωτικές πινακίδες και πίνακες θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Πίνακες ανάρτησης δημοσιεύσεων,
- Ενημερωτική πινακίδα μπροστά από το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου,

- Πινακίδες κατεύθυνσης,
- Πινακίδες απαγόρευσης,
- Πινακίδες οριοθέτησης,
- Εξειδικευμένες πινακίδες ενημέρωσης εντός της Π.Π.

Πινακίδες για τις Περιοχές Απόλυτης Προστασίας (Συστάδα δενδρόκεδρου Μονής Μαλεβής και υγροτόπου Μουστού). Το πρόγραμμα της ενημέρωσης κοινού θα βασίζεται στο στελεχιακό δυναμικό του Φ.Δ., το οποίο θα αναλάβει την ενημέρωση του κοινού σχετικά με τους περιορισμούς που ισχύουν στην προστατευόμενη περιοχή, τα κύρια διαχειριστικά μέτρα που υλοποιούνται και κάθε πληροφορία που συμβάλλει στη διατήρηση και στη βιώσιμη διαχείριση της βιοποικιλότητας. Οι ενεργούντες της ενημέρωσης κοινού θα ελέγχουν και θα καταγράφουν τις δραστηριότητες και την κίνηση των επισκεπτών.

Για τη δημιουργία των πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων, ο Φ.Δ. θα παρέχει τα κείμενα στην ελληνική γλώσσα και το διαθέσιμο φωτογραφικό υλικό. Ο Ανάδοχος του έργου θα έχει την υποχρέωση της δημιουργίας των μακετών και την παραγωγή των πινακίδων & πινάκων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φ.Δ.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει στο όνομα του Φ.Δ. όλες τις άδειες που απαιτούνται για την τοποθέτηση των πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων, και να τις παραδώσει μαζί με κάθε σχετικό έγγραφο στον Φ.Δ.

Επίσης, ανά έτος θα πρέπει να γίνεται η παρακολούθηση και αξιολόγηση των δράσεων που εφαρμόστηκαν για την προστασία, διατήρηση και ανάδειξη της φύσης και του τοπίου της προστατευόμενης περιοχής, και ακολούθως να προγραμματίζεται μια σειρά ενεργειών για το επόμενο έτος σχετικές με την ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του ευρύ κοινού (ετήσια κυκλική διαδικασία). Το Σχέδιο Δράσης Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης, θα συμπεριλαμβάνει: α) γενικές πληροφορίες για την Π.Π., β) γενικές πληροφορίες για το «Πακέτο Εργασίας 2 Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση» του Έργου, γ) την καταγραφή και αξιολόγηση των δράσεων που εφαρμόστηκαν το τρέχον έτος και δ) τον προγραμματισμό ενεργειών για το νέο έτος και καταγραφή των δράσεων που θα εφαρμοστούν.

Καθίσταται προφανές ότι μέσα από σωστά σχεδιασμένες δράσεις περιβαλλοντικής ενημέρωσης, ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. μπορεί να επηρεάσει και να αλλάξει στάσεις, απόψεις και συμπεριφορές κοινωνικών ομάδων, καθώς επίσης να προωθήσει τη συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας και των εμπλεκόμενων φορέων στη διαχείριση της Π.Π.

Η πληροφόρηση, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση σε θέματα που αφορούν στην οικολογική και ιστορική-πολιτιστική αξία της περιοχής, άρα και στη συνεπαγόμενη ανάγκη προστασίας και διατήρησής της, μπορεί να βασιστεί σε μεγάλο βαθμό και στην προώθηση κατάλληλων ενεργειών προβολής.

Για την ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού ο Φ.Δ. διατηρεί και ενημερώνει σε τακτική βάση τον δικτυακό του τόπο (www.fdparnonas.gr) με ανακοινώσεις, δράσεις, υλοποιούμενα έργα, φωτογραφίες, χάρτες, κ.λπ. Επιπλέον, συντάσσονται και δημοσιεύονται τακτικά Δελτία Τύπου που έχουν ως αποδέκτες τους δικτυακούς τόπους και τις εφημερίδες της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Επιπλέον, κρίνεται απαραίτητη συμπληρωματική δράση της διαμόρφωσης του εξωτερικού χώρου του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας, το οποίο θα αναδιαμορφωθεί με το ΥΠΟΕΡΓΟ 12. Λόγω της φύσης της συγκεκριμένης δράσης δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στο Υποέργο, κι έτσι θα υλοποιηθεί με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας με απευθείας ανάθεση. Συγκεκριμένα, στον περιβάλλοντα χώρο του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας υπάρχει μικρός αδιαμόρφωτος χώρος ο οποίος θα διαμορφωθεί κατάλληλα για την κατασκευή ενός μικρού κήπου μέσα στο οποίο θα φυτευτούν αντιπροσωπευτικά είδη από την πλούσια και σπάνια χλωρίδα του Πάρνωνα.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Τέσσερα ετήσια σχέδια δράσης του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας για τα έτη 2012, 2013, 2014, 2015.
2. Σύνταξη κειμένων και επιμέλεια υλικού για την παραγωγή ηλεκτρονικού υλικού που θα προκηρυχθεί.
3. Συγγραφή προδιαγραφών-τευχών δημοπράτησης της Υπηρεσίας "Παραγωγή ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων".
4. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών και τευχών δημοπράτησης του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11, του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 12 και του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 13 (του παρόντος Τ.Δ.Π.Π.).
5. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών και τευχών δημοπράτησης των προκηρύξεων του υπο-πακέτου (πινακίδες).
6. Σύνταξη κειμένων για την παραγωγή έντυπου υλικού του θα προκηρυχθεί στο ΥΠΟΕΡΓΟ 11.
7. Ετήσια αξιολόγηση αποτελεσματικότητας ενημέρωσης κοινού (Τμήμα της έκδοσης Ετήσια έκθεση αξιολόγησης, που υπάγεται στο Π.Ε. 4).
8. Επικαιροποίηση υλικού δικτυακού τόπου Φ.Δ.
9. Καταχωρήσεις και δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής εμβέλειας (Δελτία τύπου).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό κ.λπ.)
Φωτοτυπίες
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η

βασική θεματική ενότητα είναι η περιβαλλοντική εκπαίδευση, καινοτόμες πρακτικές εκπαίδευσης και πληροφόρησης ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Πληροφόρηση, Εκπαίδευση & Δημοσιότητα

Προμήθεια και εγκατάσταση ενημερωτικών πινακίδων και πινάκων εντός της ΠΠ

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Διαμόρφωση κήπου Κ.Ε. Καστάνισσας.
2. Υπηρεσίες παραγωγής ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

1. Διαμορφωμένος κήπος Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνισσας.
2. Προβολή τηλεοπτικού μηνύματος
3. Παραγωγή 4 ταινιών διάρκειας 15 λεπτών
4. Παραγωγή 1 ταινίας διάρκειας 30 λεπτών
5. Σύνταξη κειμένων για το υλικό δημοσιοποίησης
6. Ραδιοφωνικό μήνυμα
7. Μετάδοση ραδιοφωνικού μηνύματος
8. Τηλεοπτικό μήνυμα
9. Καταχωρήσεις και δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής εμβέλειας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ
5 Φορητοί πομπодέκτες
3 G.P.S. φορητά
4 πομπодέκτες οχήματος

Πακέτο Εργασίας 2.2: Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση

Επειδή ποτέ η επιστημονική γνώση από μόνη της δεν είναι αρκετή στην προστασία και διαχείριση μια ευαίσθητης περιοχής, ο Φορέας Διαχείρισης στοχεύει και στην ενίσχυση της περιβαλλοντικής ενημέρωσης με σκοπό την ευαισθητοποίηση των πολιτών για τις αξίες της Π.Π. Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού. Εκτός από την παρακολούθηση και καταγραφή περιβαλλοντικών δεικτών, τη λήψη μέτρων και την τήρηση κανόνων για την βιώσιμη διαχείριση της Π.Π., είναι πολύ σημαντικό να γίνει συνείδηση του καθενός ότι η προστασία της Π.Π. είναι υπόθεση και υποχρέωση όλων μας. Το χρησιμότερο εργαλείο για την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ανθρώπων είναι η περιβαλλοντική ενημέρωση.

Η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση θα πραγματοποιηθεί μέσω δράσεων και παρεμβάσεων ενημέρωσης του κοινού σε περιβαλλοντικά θέματα. Στο πλαίσιο αυτών των ενεργειών θα πραγματοποιηθούν:

- Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης

- Ενημερωτικές Συναντήσεις
- Εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον

Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης

Ο ΦΔ έχοντας αντιληφθεί τη σημασία και την αναγκαιότητα της Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης, σκοπεύει να δημιουργήσει υλικό που θα συμβάλλει στην υλοποίηση Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης. Τα Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα απευθύνονται σε πολίτες που θα κατανεμηθούν στις κοινωνικές ομάδες: μαθητές Α/βάθμιας εκπαίδευσης, μαθητές Β/βάθμιας εκπαίδευσης, φοιτητές, πολιτιστικοί σύλλογοι, ορειβατικοί σύλλογοι, τοπικός πληθυσμός. Στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα παρουσιάζονται: τα βασικά χαρακτηριστικά της Π.Π., η ανάγκη για προστασία και βιώσιμη διαχείριση της χλωρίδας, της πανίδας και των φυσικών οικοτόπων της Π.Π., θα αναδεικνύονται οι διαχειριστικοί στόχοι που τίθενται για την Π.Π., οι βασικότερες από τις ανθρωπογενείς πιέσεις που παρουσιάζονται, αλλά και οι τρόποι αρμονικής συνύπαρξης του ανθρώπου με το φυσικό του περιβάλλον, ενώ θα ενθαρρύνεται η εξερεύνηση από τους μαθητές του φυσικού περιβάλλοντος και θα οργανώνονται δραστηριότητες παιδαγωγικού χαρακτήρα στο πεδίο. Η θεματολογία των Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα είναι διαφορετική για κάθε κοινωνική ομάδα και θα μεταβάλλεται έτσι ώστε να εναρμονίζεται με τα ιδιαίτερα στοιχεία της ομάδας στην οποία θα απευθύνεται.

Καθώς η Περιβαλλοντική Ενημέρωση και Ευαισθητοποίηση είναι μια διαρκής και δυναμική διαδικασία, θα απαιτείται η τακτική επικαιροποίηση του περιεχομένου των προγραμμάτων που θα συγγραφούν, μέσω της συλλογής και ανανέωσης πληροφοριών, προκειμένου να ανταποκρίνονται όλο και πιο πολύ κάθε φορά στις νέες απαιτήσεις.

Το Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης & Ευαισθητοποίησης θα περιλαμβάνει:

- Δημιουργία Ενημερωτικού Υλικού με χρήση σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων με ελκυστική θεματολογία για τον πολίτη.

Αφορά στη δημιουργία ενημερωτικών παρουσιάσεων και στην προβολή τους, σε ανθρώπους και σε κοινωνικές ομάδες, με κύριο σκοπό τη συλλογική συνειδητοποίηση της αξίας της Π.Π. Έμφαση θα δοθεί πρωτίστως στα σπάνια και προστατευόμενα είδη του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού βάσει της Ευρωπαϊκής και Εθνικής νομοθεσίας (Κοινοτικές Οδηγίες 92/43 και 79/409, NATURA 2000, Ν.1650/86, κ.λπ.). Οι ενημερωτικές παρουσιάσεις ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνουν θέματα όπως, η προβολή της Π.Π. με έμφαση στους κύριους τύπους οικοτόπων, τα προστατευόμενα είδη χλωρίδας και πανίδας με συγκεκριμένες αναφορές όπως το τσακάλι, η βίδρα, τα ερπετά, η σπάνια ενδημική χλωρίδα του Πάρνωνα, αλλά και θέματα του ευρύτερου φυσικού και πολιτισμικού περιβάλλοντος της Π.Π. Επίσης, οι παρουσιάσεις που θα παραχθούν θα προβάλλονται με αφορμή επετειακές εκδηλώσεις και δράσεις που υλοποιούνται κάθε χρόνο, με σκοπό τη γνωστοποίηση της σημαντικότητας και της αξίας της Π.Π., όπως: η Παγκόσμια Ημέρα Περιβάλλοντος, η Παγκόσμια Ημέρα για τους Υγροτόπους, η Πανευρωπαϊκή Γιορτή Πουλιών, η Εβδομάδα Τεχνητών Φωλιών Πουλιών, κ.ά. Το παραπάνω ενημερωτικό υλικό θα παρουσιάζεται: α) στο πλαίσιο των επισκέψεων του Φ.Δ. στους χώρους των σχολείων της

Π.Π., β) στο πλαίσιο των επισκέψεων ανθρώπων και κοινωνικών ομάδων στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, γ) σε τοπικές γιορτές και συγκεντρώσεις που θα λαμβάνουν χώρα στις δημοτικές ενότητες της Π.Π., δ) σε εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον.

- Δημιουργία Πακέτου Περιβαλλοντικών Δραστηριοτήτων.

Αφορά στη δημιουργία ενός εύχρηστου προγράμματος περιβαλλοντικών βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών. Θα αποτελέσει το βασικότερο εργαλείο περιβαλλοντικής αγωγής ώστε να εξοικειωθούν οι μαθητές μέσω βιωματικών δραστηριοτήτων: α) με την αξία της βιοποικιλότητας της Π.Π., β) την προστασία και τη βιώσιμη διαχείρισή της, γ) τη γνωριμία με τα αξιόλογα πολιτισμικά στοιχεία της. Οι βιωματικές δραστηριότητες είναι μία προσέγγιση που έχει ως κέντρο τον μαθητή και συνδυάζει τη γνώση με τη διασκέδαση δημιουργώντας ένα εξόχως αποτελεσματικό εργαλείο μάθησης. Με τη προσέγγιση αυτή, μέσω των βιωματικών δραστηριοτήτων θα επιδιωχθεί να δοθεί περαιτέρω κίνητρο στους μαθητές για βαθύτερο προβληματισμό για ζητήματα προστασίας του περιβάλλοντος, να διαμορφωθεί αλλαγή στάσης ζωής στην προστασία της φύσης, κατανόηση και ευαισθητοποίηση για την πανίδα και χλωρίδα αλλά κυρίως να εμφυτευθεί η διάθεση για την ανάληψη προσωπικής δράσης.

Το Πακέτο Περιβαλλοντικών Δραστηριοτήτων θα δημιουργηθεί έτσι, ώστε να μπορεί να αξιοποιείται: α) κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης επισκέψεων στο πεδίο, στα επιλεγμένα πεζοπορικά - περιβαλλοντικά μονοπάτια του ορεινού όγκου του Πάρνωνα και του υγροτόπου Μουστού, β) σε τοπικές γιορτές στις οποίες ο Φ.Δ. συμμετέχει με την προβολή παρουσιάσεων και τη διεξαγωγή δημιουργικών περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων (περιβαλλοντικά παιχνίδια), γ) σε εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον όπως: η Παγκόσμια Ημέρα Περιβάλλοντος, η Παγκόσμια Ημέρα για τους Υγροτόπους, η Πανευρωπαϊκή Γιορτή Πουλιών, η Εβδομάδα Τεχνητών Φωλιών Πουλιών, κ.ά.

- Πιλοτική Εφαρμογή του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης στην ειδική ομάδα - στόχος: Μαθητές.

Ο Φ.Δ. θα προβεί σε επικοινωνία με σχολεία όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης που βρίσκονται πρωτίστως εντός της Π.Π. και δευτερευόντως εκτός της Π.Π., για την οργάνωση περιβαλλοντικών επισκέψεων, κατά τη διάρκεια των οποίων θα γίνει η εφαρμογή του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης - Ευαισθητοποίησης.

Ο Φ.Δ. θα αξιοποιήσει το υλικό του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης στο χώρο των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, αλλά και κατά τη διάρκεια των επισκέψεων στο πεδίο. Το Πρόγραμμα θα προωθήσει τη γνώση, την ευαισθητοποίηση και την άμεση επαφή του μαθητή με τη βιοποικιλότητα της Π.Π. καλλιεργώντας θετική στάση προς το περιβάλλον και θα συμβάλει στην ανάπτυξη δεξιοτήτων πειραματισμού και διερευνητικής σκέψης. Οι περιβαλλοντικές επισκέψεις θα περιλαμβάνουν: α) πρόγραμμα ξενάγησης στο χώρο των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, όπου οι μαθητές θα περιηγούνται στην Αίθουσα Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος, θα προμηθεύονται ενημερωτικά έντυπα και χάρτες και εν συνεχεία θα παρακολουθούν την προβολή μιας

ενημερωτικής παρουσίασης για θέματα της Π.Π., και β) επίσκεψη στο πεδίο, όπου θα διεξάγονται δημιουργικές περιβαλλοντικές δραστηριότητες και καινοτόμες δράσεις.

Σημειώνεται ότι οι δαπάνες που αφορούν το Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης της ομάδας – στόχου των μαθητών (πιλοτική εφαρμογή), θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων οδοιπορικά έξοδα, έξοδα διαμονής και διατροφής (ελαφρύ γεύμα τύπου σάντουιτς με χυμό ή νερό).

- Επιμόρφωση προσωπικού και προμήθεια υποστηρικτικού υλικού για τη δημιουργία των ειδικών Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης.

Κρίνεται απαραίτητο τα στελέχη του Τμήματος Ενημέρωσης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας, να βελτιώνουν διαρκώς τα ειδικά Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης που θα παράγουν, προκειμένου να συμπληρώνονται κενά και αδυναμίες που θα παρουσιάζονται κατά την εφαρμογή τους στην πράξη. Κατά την ολοκλήρωσή τους θα αποτελέσουν μία σειρά από έγκυρα εργαλεία αξιόπιστης και αποτελεσματικής περιβαλλοντικής αγωγής. Για τη συγγραφή και επιμέλεια των πακέτων χρειάζεται: α) η προσέγγιση και συνεργασία με άλλους φορείς που εκπονούν προγράμματα περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων όπως, Κ.Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Κ.Π.Ε. Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, κ.λπ., β) η παρακολούθηση συνεδρίων, σεμιναρίων και ημερίδων που θα συμβάλλουν στη δημιουργία Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης προσαρμοσμένων στις ανάγκες της κάθε κοινωνικής ομάδας στη οποία θα απευθύνονται, γ) η προμήθεια παιδαγωγικού υλικού και βιβλίων με θεματολογία που θα αφορά σε περιβαλλοντικά προγράμματα και δραστηριότητες ή οποιοδήποτε άλλο βοηθητικό υλικό που θα θεωρηθεί αναγκαίο για την επιμέλεια του πακέτου.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Σχεδίαση, επιμέλεια, σύνταξη και εφαρμογή Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης σε άτομα και κοινωνικές ομάδες.
2. Οργάνωση και πραγματοποίηση ενημερωτικών συναντήσεων σε οικισμούς εντός των Δημοτικών Ενοτήτων της Π.Π.
3. Οργάνωση και πραγματοποίηση εκδηλώσεων εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον.
4. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό

για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό, κ.λπ.)
Φωτοτυπίες
Δαπάνες Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η περιβαλλοντική εκπαίδευση, καινοτόμες πρακτικές εκπαίδευσης και πληροφόρησης ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Πληροφόρηση, Εκπαίδευση & Δημοσιότητα
Λοιπές προμήθειες (βιβλία, κ.α.)
Έξοδα διοργάνωσης ενημερωτικών συναντήσεων, εκδηλώσεων, κ.λπ.
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 2.3: Ημερίδες

Η συγκεκριμένη δράση απαιτεί την πραγματοποίηση εκ μέρους του Φορέα Διαχείρισης τριών (3) θεματικών ημερίδων και μίας (1) διημερίδας που θα έχουν ως στόχο τη γνωριμία του ευρύ κοινού με την πανίδα, τη χλωρίδα και τους φυσικούς οικοτόπους της προστατευόμενης περιοχής.

Οι ενέργειες αυτές κρίνονται απαραίτητες σε μια προσπάθεια: α) ενημέρωσης και επιμόρφωσης του πληθυσμού και των επισκεπτών γύρω από θέματα αναγόμενα στην προστασία και διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς της Π.Π. και β) προώθησης των ήπιων οικονομικών δραστηριοτήτων για τη δημιουργία μιας βιώσιμης οικονομίας προς όφελος των τοπικών κοινωνιών συμβατής με την προστασία και τη βιώσιμη διαχείριση της Π.Π., μέσω της ανταλλαγής επιστημονικών απόψεων αλλά και της ανάδειξης των καλών πρακτικών εφαρμογής σε άλλες Π.Π.

Ο Φορέας Διαχείρισης έχει ήδη διοργανώσει με επιτυχία την πρώτη θεματική ημερίδα του Έργου η οποία είχε ως θεματολογία: α) την γενική παρουσίαση της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. και β) τις δυνατότητες που προσφέρουν οι φυσικές και πολιτισμικές ιδιαιτερότητες της Π.Π. για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού, όπως ο οικότουρισμός και ο αγροτουρισμός.

Ο Φορέας Διαχείρισης θα προβεί σε εξωτερική ανάθεση της οργάνωσης των ημερίδων που βρίσκονται σε στάδιο προγραμματισμού (δύο θεματικές και μία διημερίδα).

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.
2. Διοργάνωση μίας ημερίδας.
3. Σύνταξη προδιαγραφών/διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης ημερίδων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Έξοδα διοργάνωσης συναντήσεων εργασίας, δράσεων ενημέρωσης
--

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Διοργάνωση δύο (2) θεματικών ημερίδων και μίας (1) διημερίδας με θεματολογία: την πανίδα, τη χλωρίδα, τους φυσικούς οικοτόπους της Π.Π. και την προώθηση των ήπιων οικονομικών δραστηριοτήτων για τη δημιουργία μιας βιώσιμης οικονομίας προς όφελος των τοπικών κοινωνιών.
2. **Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)**
 1. Δύο (2) Θεματικές Ημερίδες και μία (1) Διημερίδα.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζίπ

Πακέτο Εργασίας 2.4: Προώθηση της συμμετοχικής διαδικασίας

Οι στόχοι της δράσης αυτής αφορούν την ενθάρρυνση των τοπικών κοινωνιών και των εθελοντών της προστατευόμενης περιοχής να αναπτύξουν συνεργασίες και να γίνουν μέλη ενός δικτύου εθελοντών για την προστασία και την ανάδειξή της. Η ομάδα εθελοντών που θα συσταθεί, θα επιμορφωθεί κατάλληλα μέσω σεμιναρίων, με σκοπό να συμμετέχει ενεργά και να υποστηρίζει με ορθό τρόπο τις περιβαλλοντικές δράσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και αφορούν: α) την προστασία, παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος της Π.Π., β) τη φύλαξη και επόπτευση της Π.Π. από ενδεχόμενες εστίες πυρκαγιών και παράνομες δραστηριότητες και γ) την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Οργάνωση εθελοντικής δομής

Ο στόχος του προγράμματος εθελοντισμού είναι η δημιουργία, οργάνωση και εκπαίδευση ομάδας εθελοντών για την προστασία της περιοχής και η ανάπτυξη σταθερών συνεργασιών με υφιστάμενες ομάδες εθελοντών. Η ομάδα των εθελοντών θα λάβει από το προσωπικό του Φ.Δ. την κατάλληλη κατάρτιση ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες του Φ.Δ. για προγραμματισμένες ή έκτακτες δράσεις. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην προσέγγιση και ενεργοποίηση των κατοίκων της περιοχής, οι οποίοι και μπορούν να ανταποκριθούν πιο άμεσα σε κάλεσμα του Φ.Δ.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, προβλέπονται: α) η διοργάνωση συναντήσεων με την τοπική κοινωνία (προσέλκυση ατόμων), β) η δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης με τα στοιχεία των εθελοντών, γ) η υλοποίηση σεμιναρίων εκπαίδευσης, δ) η διοργάνωση τακτικών περιβαλλοντικών δράσεων από το Φ.Δ. και η ενεργό συμμετοχή της ομάδας εθελοντών.

Ομάδες - Στόχοι

Το Πρόγραμμα Εθελοντισμού θα απευθύνεται σε όλους τους δημότες της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. και κυρίως στους νέους, καθώς η συμμετοχή όλων στη ζωή της τοπικής κοινωνίας αποτελεί τη βάση μιας υγιούς και δυναμικής κοινωνίας. Οι περιβαλλοντικές δράσεις θα υλοποιηθούν μέσα στα όρια της Π.Π. με σκοπό την προστασία, διαχείριση, επόπτευση και ανάδειξή της. Οι τομείς στους οποίους η ομάδα εθελοντών θα προσφέρει υπηρεσίες είναι οι ακόλουθοι: α) η καταγραφή, παρακολούθηση, προστασία και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος της Π.Π., β) η φύλαξη και επόπτευση της Π.Π. από πυρκαγιές και άλλες παράνομες δραστηριότητες, και γ) η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Η Εθελοντική Ομάδα που θα συσταθεί, με το πέρας του Προγράμματος, θα είναι σε θέση να λειτουργεί αυτόνομα με σκοπό την οργάνωση, συνδιοργάνωση και συμμετοχή σε εθελοντικές δράσεις περιβαλλοντικού χαρακτήρα που θα υλοποιεί η ίδια ή άλλος Φορέας στην προστατευόμενη περιοχή.

Συνεργαζόμενοι Φορείς – Συνεργασίες σε τοπικό επίπεδο

Οι αρμόδιοι φορείς που είναι δυνατό να συνεργαστούν στην υλοποίηση της δράσης είναι: α) οι Δήμοι της Π.Π., β) η Πυροσβεστική Υπηρεσία, γ) τα Δασαρχεία, δ) οι Πολιτιστικοί Φορείς, ε) οι τοπικοί Σύλλογοι, ζ) οι υπάρχουσες τοπικές Ομάδες Εθελοντών, η) οι μεμονωμένοι πολίτες.

Πεδία Δράσης Προγράμματος Εθελοντισμού

Η Εθελοντική Ομάδα που θα δημιουργηθεί, θα εκπαιδευτεί μέσω ειδικών σεμιναρίων που θα πραγματοποιήσει ο Φορέας Διαχείρισης σε διάφορα πεδία δράσης.

Τα πεδία στα οποία θα εστιάσει το Πρόγραμμα Εθελοντισμού του Φ.Δ. θα είναι:

1. Επιτήρηση της προστατευόμενης περιοχής για την πρόληψη πυρκαγιών και για παράνομες δραστηριότητες, στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος φύλαξης και επόπτευσης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
2. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών χλωρίδας της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.

3. Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
4. Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
5. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών πουλιών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
6. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών αμφιβίων/ερπετών/χειροπτερόν/ψαριών/μανιταριών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
7. Υποστήριξη των δράσεων που αποσκοπούν σε ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του τοπικού πληθυσμού και των επισκεπτών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης που υλοποιεί ο Φ.Δ.

Υλοποίηση του Προγράμματος Εθελοντισμού

Για τη δημιουργία και οργάνωση της Ομάδας Εθελοντών θα χρειαστεί να υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Εύρεση Μητρώων Εθελοντών από υπάρχουσες εθελοντικές ομάδες που δραστηριοποιούνται στην περιοχή και προσέγγισή τους για την ένταξη ατόμων στο Μητρώο Εθελοντών του Φ.Δ.
- Δημιουργία ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων με τα στοιχεία των εθελοντών για την προστασία της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ.
- Δημιουργία και εκτύπωση απαιτούμενου εκπαιδευτικού υλικού για την παρακολούθηση των σεμιναρίων.
- Δαπάνες για τη διοργάνωση σεμιναρίων/εθελοντικών δράσεων/επισκέψεων πεδίου (νερά, χυμοί, σάντουιτς, αναλώσιμα όπως μπλοκ σημειώσεων, φακέλους, στυλό, βεβαιώσεις συμμετοχής, αφίσες δράσεων/σεμιναρίων κ.ά.).
- Προμήθεια απαιτούμενου εξοπλισμού για την υποστήριξη των δράσεων εθελοντισμού που θα καλεστούν να συμμετέχουν.
- Δημιουργία αναγνωριστικών ειδών ένδυσης εθελοντών (μπλουζάκια κοντομάνικα και μακρυμάνικα, καπέλα, αντιανεμικά). Τα είδη ένδυσης θα δοθούν αποκλειστικά στα μέλη της ομάδας εθελοντών του Φ.Δ.

Έξοδα Υλοποίησης Προγράμματος

- Έξοδα αναπαραγωγής εκπαιδευτικού υλικού, βεβαιώσεων συμμετοχής και αιτήσεων υποψήφιου εθελοντή {δύο (2) μορφές: συνοπτική και αναλυτική έκδοση}.
- Προμήθεια γραφικής ύλης (όπως μπλοκ σημειώσεων, στυλό, φακέλους).
- Προμήθεια είκοσι (20) ψηφιακών φωτογραφικών μηχανών που θα χρησιμοποιηθούν στην καταγραφή των σημαντικών στοιχείων χλωρίδας, θηλαστικών, ασπόνδυλων, πουλιών και τύπων οικοτόπων που καταγράφονται στην Π.Π. Το φωτογραφικό υλικό που θα συγκεντρωθεί, αναμένεται να αποτελέσει χρήσιμο εργαλείο για σκοπούς ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και έρευνας.
- Προμήθεια είκοσι (20) συσκευών G.P.S. που θα χρησιμοποιηθούν στην καταγραφή των σημαντικών στοιχείων χλωρίδας, θηλαστικών, ασπόνδυλων, πουλιών και τύπων οικοτόπων που καταγράφονται στην Π.Π.
- Προμήθεια τριάντα (20) ζευγαριών κιαλιών, το οποία είναι βασικά εργαλεία α) για την παρατήρηση των ειδών ορνιθοπανίδας στην περιοχή απολύτου προστασίας του υγροτόπου Μουστού και β) για τη φύλαξη - επόπτευση της Π.Π.

- Έξοδα αναλώσιμων υλικών για καθαρισμούς (όπως σακούλες απορριμμάτων, πλαστικά γάντια).
- Προμήθεια ατομικού εξοπλισμού δασοπυρόσβεσης για τους εθελοντές (ατομικό φαρμακείο, γάντια πυροσβέστη, μάσκες αναπνοής, αντιπυρικές μάσκες αναπνοής).
- Προμήθεια αναγνωριστικού ρουχισμού εθελοντών (t-shirt, φούτερ, καπέλα).
- Έξοδα οκτώ (8) επιμορφωτικών σεμιναρίων για την ομάδα εθελοντών:
 - α) Σεμινάριο Δασοπροστασίας (ορεινής περιπολίας) - Δασοπυρόσβεσης και Προσανατολισμού. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - β) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - γ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - δ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπόνδυλων. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - ε) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πουλιών. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - στ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων/ερπετών/χειροπτερόν/ψαριών/μανιταριών. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - ζ) Σεμινάριο μετάδοσης ειδικών γνώσεων που αποσκοπούν σε ενημέρωση – ευαισθητοποίηση τοπικού πληθυσμού και επισκεπτών της Π.Π. (αξία της Π.Π., σκοποί ίδρυσης του ΦΔ, δράσεις του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. στην Π.Π. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών. Τα έξοδα αφορούν δαπάνες μετακινήσεων, διαμονής και διατροφής ομιλητών και εθελοντών.
- Έξοδα μετακίνησης εθελοντών κατά τη διάρκεια της εθελοντικής δράσης που αφορά τη Δασοπροστασία (ορεινή περιπολία) της Π.Π. Οι εθελοντές θα χρησιμοποιούν ίδια οχήματα για τις εθελοντικές δράσεις και ο Φ.Δ. θα καλύψει τις δαπάνες καυσίμων.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του ΦΔ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.
2. Ηλεκτρονική βάση δεδομένων με στοιχεία εθελοντών.
3. Διοργάνωση σεμιναρίων επιμόρφωσης εθελοντών.
4. Κατάρτιση των εθελοντών από το προσωπικό του Φ.Δ.
5. Διοργάνωση τακτικών εθελοντικών δράσεων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια εξοπλισμού εθελοντών (φωτογραφικές μηχανές, κ.α.)
Προμήθεια εξοπλισμού δασοπυρόσβεσης για το πρόγραμμα εθελοντισμού
Προμήθεια ρουχισμού εθελοντών
Προμήθεια οχήματος
Καύσιμα {Εξοδα μετακινήσεως εθελοντών (για περιπολία σε ημέρες πολύ υψηλού και ακραίου κινδύνου πυρκαγιάς)}
Έξοδα διοργάνωσης σεμιναρίων εθελοντών
Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό, αφίσες κ.λπ.)
Φωτοτυπίες (εκπαιδευτικό υλικό, αφίσες, κ.λπ.)
Υλικά καθαριότητας (σακούλες, γάντια κ.ά. για τις περιβαλλοντικές δράσεις)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζίπ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: ΛΗΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΑΙΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ Η ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική η μετατροπή της Κοινής Υπουργικής Απόφασης σε Προεδρικό Διάταγμα, έτσι ώστε ο Φορέας Διαχείρισης να αποκτήσει ένα ισχυρό εργαλείο για την ολοκληρωμένη διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος. Μετά την έκδοση της Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ./353/ΑΑΠ/6-9-2010) και τις τροποποιήσεις αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013), όπου έγινε ο καθορισμός χρήσεων όρων και περιορισμών δόμησης για την προστασία χερσαίων και υδάτινων εκτάσεων της προστατευόμενης περιοχής Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού, είναι αναγκαία η μετατροπή της σε Π.Δ. δεδομένου ότι η ΚΥΑ είναι διετούς διάρκειας, παρατάθηκε δε η ισχύς της για ένα έτος δυνάμει του υπ' αρ. ΦΕΚ 156/ΑΑΠ/10-5-2013, με την πάροδο του οποίου θα πρέπει να έχει εκδοθεί το Π.Δ.

Το Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος της Προστατευόμενης Περιοχής αποτελεί ένα εργαλείο το οποίο καθορίζει τα αναγκαία μέτρα οργάνωσης και λειτουργίας των προστατευόμενων αντικειμένων και εξειδικεύει τους γενικούς όρους και περιορισμούς άσκησης δραστηριοτήτων και εκτέλεσης έργων που καθορίζονται με την παραπάνω Κ.Υ.Α.

Το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον». Λόγω του ότι υλοποιήθηκε και συντάχθηκε χωρίς ακριβείς προδιαγραφές του Υπουργείου (δεν έχουν εκδοθεί μέχρι την παρούσα στιγμή) και δεν έχει ακόμα εγκριθεί από το Υ.Π.Ε.Κ.Α., κρίνεται σκόπιμη η άμεση αναθεώρηση του από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης. Επιπλέον, το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης έχει διάρκεια ζωής πέντε έτη, μετά την πάροδο των οποίων θα πρέπει να συνταχθεί εκ νέου.

Το σύνολο των ανωτέρω δράσεων (Π.Δ. και αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου) προϋποθέτει και την ορθή χαρτογράφηση και οριοθέτηση των ζωνών προστασίας και των ορίων του συνόλου της προστατευόμενης περιοχής. Λόγω έλλειψης γεωγραφικών συντεταγμένων στην αρχική εκδοθείσα Κ.Υ.Α., καθίσταται απαραίτητη η χαρτογράφηση των ορίων.

ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος της προαναφερθείσας δράσης αποτελεί αφενός η εύρυθμη λειτουργία του Φορέα και αφετέρου της Προστατευόμενης Περιοχής. Η διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης των ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος θα επιτευχτεί άριστα με την εφαρμογή των δράσεων που ακολουθούν.

Πακέτο Εργασίας 3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου

Στο διάστημα εφαρμογής της παραπάνω ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ./353/ΑΑΠ/6-9-2010), καθώς και στην περίοδο διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής προ της εκδόσεως της Κ.Υ.Α., ο Φ.Δ. έχει αποκτήσει γνώση και εμπειρία για το κατά πόσον η εφαρμογή της είναι επιτυχής, ποιές πτυχές αυτής δεν εφαρμόστηκαν και που εντοπίζονται τα μειονεκτήματα αλλά και τα πλεονεκτήματά της. Γνώμονας στην αναθεώρηση του νομοθετικού πλαισίου θα εξακολουθεί να είναι αφενός η κατά το δυνατόν καλύτερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και αφετέρου η θωράκιση του χαρακτήρα της προστατευόμενης περιοχής.

Το επιστημονικό προσωπικό του Φορέα, σε συνεργασία με το νομικό σύμβουλο, θα συντάξει το Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος, ενός απαραίτητου νομικού πλαισίου για την προστατευόμενη περιοχή, που θα πραγματοποιηθεί με αυτεπιστασία. Το επιστημονικό, διοικητικό προσωπικό και το προσωπικό φύλαξης θα επιφορτιστούν με το καθήκον της συλλογής στοιχείων, της επεξεργασίας αυτών και της σύνταξης μίας έκθεσης αξιολόγησης.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος
1 ΠΕ Δασολόγος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης εφαρμογής κανονιστικού πλαισίου (Τμήμα της έκδοσης Ετήσια έκθεση αξιολόγησης, που υπάγεται στο Π.Ε. 4).
2. Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Υπηρεσίες νομικής υποστήριξης.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Εξαμηνιαία έκθεση υλοποιηθεισών υπηρεσιών.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 G.P.S. φορητά
1 Όχημα τύπου τζίπ

Πακέτο Εργασίας 3.2: Αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής

Το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον» και αναμένεται η έγκριση του από το Υ.Π.Ε.Κ.Α. Λόγω του ότι υλοποιήθηκε και συντάχθηκε χωρίς ακριβείς προδιαγραφές του Υπουργείου (δεν έχουν εκδοθεί μέχρι την παρούσα στιγμή), κρίνεται σκόπιμη η άμεση αναθεώρηση του από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης. Το Σχέδιο Διαχείρισης αποτελεί ένα εργαλείο το οποίο καθορίζει τα αναγκαία μέτρα οργάνωσης και λειτουργίας των προστατευόμενων αντικειμένων και εξειδικεύει τους γενικούς όρους και περιορισμούς άσκησης δραστηριοτήτων και εκτέλεσης έργων που καθορίζονται με το παραπάνω Π.Δ. Η αναθεώρηση αυτή προϋποθέτει την ενασχόληση με το αντικείμενο του συνόλου του επιστημονικού προσωπικού. Επιπλέον, το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης έχει διάρκεια ζωής πέντε έτη, μετά την πάροδο των οποίων θα πρέπει να συνταχθεί εκ νέου. Αυτή η εργασία θα υλοποιηθεί από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης και η συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες, ως εμπειρογνώμονες σε ειδικά θέματα.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος
1 ΠΕ Δασολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί Δασικής Προστασίας

Παραδοτέα προσωπικού

1. Σχέδιο αναθεώρησης Διαχειριστικού Σχεδίου.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Προστασίας και Διαχείρισης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η διαχείριση προστατευόμενων περιοχών, εφαρμογή περιβαλλοντικής νομοθεσίας (κοινοτική ή εθνική) ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Προστασία και Διαχείριση
Λοιπές προμήθειες (αποστασιόμετρο κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Υπηρεσίες νομικής υποστήριξης.
2. Τεχνική βοήθεια εμπειρογνώμονα για την αναθεώρηση του Σχεδίου Διαχείρισης & τη σύνταξη του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Π.Π.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Εξαμηνιαία έκθεση υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).
2. Σχέδιο αναθεώρησης Διαχειριστικού Σχεδίου.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

2 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 G.P.S. φορητά
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 3.3: Χαρτογράφηση και οριοθέτηση ζωνών Προστατευόμενης Περιοχής

Η χαρτογράφηση και οριοθέτηση των ζωνών προστασίας της Προστατευόμενης Περιοχής αναμένεται να συμβάλλει θετικά:

- Στην αποτελεσματικότερη παρακολούθηση και εποπτεία της προστατευόμενης περιοχής.
- Στην ανάπτυξη και διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου της παρακολούθησης (monitoring) ειδών.
- Στην έγκαιρή και έγκυρη ενημέρωση των πολιτών και των συναρμόδιων υπηρεσιών, διότι θα υπάρχει άμεση πρόσβαση σε πληροφορίες για την προστατευόμενη περιοχή σχετικά με επιτρεπόμενες δραστηριότητες και όρους άσκησής τους, ώστε άμεσα να επιλύονται τυχόν ερωτήματα.

Αντικείμενα του πακέτου εργασίας αποτελούν:

- α) η προμήθεια και η εγκατάσταση του εξοπλισμού (λογισμικό, περιφερειακά υλικά) που απαιτείται για την ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.),
- β) η ψηφιοποίηση των βασικών γεωχωρικών δεδομένων (γεωμετρικά και περιγραφικά), όπως το οδικό και υδρογραφικό δίκτυο, οι ισοϋψείς καμπύλες, οι οικισμοί κ.λπ. και την δημιουργία μιας Βάσης Δεδομένων για την Π.Π.

Με την χωρική βάση δεδομένων που θα δημιουργηθεί δίνεται η δυνατότητα:

- Για την προάσπιση και ορθολογική διαχείριση της δημόσιας περιουσίας, σημαντικό μέρος της οποίας είναι τα δάση και οι δασικές εκτάσεις, καθώς και η αξιόπιστη οριοθέτηση τους για την αποτροπή από πάσης φύσεως φαινομένων καταπάτησης, παράνομων εκχερσώσεων και βίαιης αλλαγής της χρήσης τους.
- Για την διερεύνηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και την προβολή των εμπράγματων δικαιωμάτων του Ελληνικού Δημοσίου εντός των προστατευόμενων περιοχών, αξιοποιώντας το υπόβαθρο της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. (σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Α.Π.ΠΡ. 1439/23.02 & ΠΡ 1537/23.02, ΡΔ: 1218282/1219228 άδεια χρήσης για το Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. – ΑΔΑ:Β4ΓΚ46Ψ84Η-Ο0Ψ) ως αναπτυξιακό εργαλείο άσκησης πολιτικής γης.
- Για την επίλυση χρόνιων προβλημάτων κάλυψης γης των εκτάσεων της Π.Π.
- Για τον καθορισμό των στόχων κατά τον σχεδιασμό της περιβαλλοντικής προστασίας των Π.Π. αλλά και των επενδύσεων των παραγωγικών κλάδων των τοπικών κοινωνιών.
- Για τον συνδυασμό γεωχωρικών δεδομένων, την αυτοματοποίηση της διαδικασίας ανάλυσης και διαχείρισης των δεδομένων και αναπαράσταση των αποτελεσμάτων με την βοήθεια χαρτών και διαγραμμάτων μέσω της χρήσης Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.).

Η ψηφιακή χαρτογραφική αναπαράσταση είναι το κατάλληλο εποπτικό περιβάλλον που επιτρέπει στους χρήστες του, ελέγχους νομιμότητας ή μη δραστηριοτήτων και έργων εντός των περιοχών προστασίας, για την ορθολογική προστασία και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος, καθώς και την διευκόλυνση της στρατηγικής λήψης αποφάσεων με την οποία θα βελτιωθεί η εφαρμογή πολιτικών προστασίας στο μέλλον.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Χωροθέτηση έργων και δραστηριοτήτων εντός των ορίων της Προστατευόμενης Περιοχής.
2. Ψηφιακά αρχεία (shapefiles) της Προστατευόμενης Περιοχής (όρια χωρικής αρμοδιότητας Φ.Δ., ζώνες προστασίας ΠΠ, οδικό και υδρογραφικό δίκτυο, ισοϋψείς καμπύλες, οικισμοί, τριγωνομετρικά σημεία, κ.λπ.).

Προμήθειες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων

Πληροφοριών
Προμήθεια οχήματος
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της χαρτογράφησης και χωροθέτησης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η χρήση των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.), εφαρμογή νομοθεσίας [κοινοτική (Οδηγία INSPIRE) ή εθνική] ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την χαρτογράφηση και χωροθέτηση
Λοιπές προμήθειες (αποστασιόμετρο κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Ο Φορέας Διαχείρισης έχοντας εφαρμόσει τη διαδικασία της στοχοθεσίας επιτυχώς και έχοντας επιμερίσει τους στόχους σε δράσεις θα προβεί στην υλοποίηση όλων των δράσεων που προαναφέρθηκαν. Η υλοποίηση όμως επιβάλλει οριζόντια σε όλες τις δράσεις τη λήψη ορισμένων διαχειριστικών-υποστηρικτικών μέτρων.

ΣΤΟΧΟΣ

Η μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, η απόδοση τελικής τεχνικής και οικονομικής απολογιστικής έκθεσης και η έκδοση εκθέσεων προόδου. Όλα τα προαναφερθέντα όμως θα πρέπει να γίνουν με γνώμονα ένα σαφές χρονοδιάγραμμα.

Πακέτο Εργασίας 4.1: Μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, χρονοδιάγραμμα και εκθέσεις προόδου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, θα πρέπει να ληφθούν οι απαραίτητες αποφάσεις από τη Διοίκηση του Φ.Δ. ενώ θα πρέπει να απασχοληθεί ανθρώπινο δυναμικό για την υλοποίησή του. Το δυναμικό αυτό θα απασχολείται συστηματικά στα κάτωθι:

- Επιχειρησιακό σχεδιασμό,
- Υλοποίηση προγραμμάτων δράσης,
- Σχεδιασμός ωρίμανση (αδειοδοτήσεις, κ.λπ.),

- Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών διαγωνισμών και σχετικών προκηρύξεων,
- Δημοσιότητα των προκηρύξεων και διενέργεια του διαγωνισμού,
- Συγκρότηση ομάδας έργου-επιτροπών διαγωνισμών,
- Διενέργεια διαγωνισμών-Χειρισμό ενστάσεων,
- Διαχείριση συμβάσεων,
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης και παραλαβής Έργου. Ειδικότερα θα οριστεί προσωπικό για την πιστοποίηση, έλεγχο και παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων. Το ελάχιστο προσωπικό υλοποίησης του Έργου που θα οριστεί, είναι ο Υπεύθυνος Έργου, η Ομάδα Έργου και η Επιτροπή Παραλαβής,
- Οικονομική διαχείριση (διακριτές λογιστικές μερίδες),
- Διαχείριση εγγράφων αρχείων και συγκρότηση φακέλου έργου,
- Νομική υποστήριξη και παρακολούθηση της νομοθεσίας.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μία ενδιάμεση έκθεση για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος για τα έτη 2010, 2011 και 2012 (τριετία).
2. Συναντήσεις εργασίας για την παρακολούθηση-υλοποίηση και αξιολόγηση της πορείας του προγράμματος.
3. Μία τελική έκθεση για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
4. Σύνταξη πέντε ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες

Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στην παρακολούθηση του έργου, και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, οικονομική διαχείριση έργων συγχρηματοδοτούμενων από Ε.Ε. ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται στην παρακολούθηση του έργου
Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου (γραφεία, βιβλιοθήκες, κ.ά.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1 (Φορητοί και σταθεροί ΗΥ, τηλεοράσεις, κ.ά.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2 (σταθεροποιητές τάσης, φωτοτυπικό, κ.ά.)
Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (καύσιμα οχημάτων φύλαξης, γραφική ύλη, κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Λογιστική υποστήριξη.

2. Ορκωτοί λογιστές.
3. Νομικός σύμβουλος.
4. Υπηρεσίες καθαριότητας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Έξι εκθέσεις ορκωτών λογιστών για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
2. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (λογιστικής υποστήριξης).
3. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
4 φορητά G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
3 ΗΥ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
1 όχημα τύπου τζιπ
6 κλιματιστικές μονάδες
5 φορητοί πομποδέκτες (μαζί με κεραίες, κ.λπ.)
4 πομποδέκτες οχήματος
3 ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές
1 έγχρωμος εκτυπωτής
1 φωτοαντιγραφικό
Λογιστικά Singular: Γενική & Αναλυτική Λογιστική (1 Χρήστης) - Διαχείριση Παγίων (1 Χρήστης) – SQL
Πρόγραμμα Μισθοδοσίας E ManPower (Μέχρι 20 εργαζόμενοι)

Πακέτο Εργασίας 4.2: Τελική Τεχνική και Οικονομική Έκθεση

Στα πλαίσια αυτής της δράσης εκπονείται μία τελική τεχνική έκθεση για τα έτη 2010 έως και 2015 καθώς και μία αντίστοιχη οικονομική έκθεση για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Για τη υλοποίηση αυτής της δράσης καθίσταται σαφές ότι πλην του συνόλου του προσωπικού είναι απαραίτητη η λογιστική και νομική υποστήριξη.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος
ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μία ενδιάμεση έκθεση για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος για τα έτη 2010, 2011 και 2012 (τριετία).
2. Συναντήσεις εργασίας για την παρακολούθηση-υλοποίηση και αξιολόγηση της πορείας του προγράμματος.
3. Μία τελική έκθεση για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
4. Σύνταξη πέντε ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες

Δεν υπάρχουν δαπάνες προμηθειών για αυτό το υπο-πακέτο εργασίας

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Λογιστική υποστήριξη.
2. Ορκωτοί λογιστές.
3. Νομικός σύμβουλος.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Έξι εκθέσεις ορκωτών λογιστών για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
2. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (λογιστικής υποστήριξης).
3. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 ΗΥ
1 έγχρωμος εκτυπωτής
1 φωτοαντιγραφικό
Λογιστικά Singular: Γενική & Αναλυτική Λογιστική (1 Χρήστης) - Διαχείριση Παγίων (1 Χρήστης) – SQL
Πρόγραμμα Μισθοδοσίας E ManPower (Μέχρι 20 εργαζόμενοι)

7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΔΟΠΥΜ

Ο σαφής επιμερισμός καθηκόντων αποτελεί αναγκαίο επιχειρησιακό εργαλείο για τη διοίκηση του ΦΔ και σημαντικό και για το ίδιο το προσωπικό του.

Παρακάτω αναλύονται τα καθήκοντα των ατόμων που θα απασχοληθούν ανά ειδικότητα. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση παραίτησης ή με οποιοδήποτε τρόπο λύσης της σύμβασης εργασίας οποιουδήποτε από τους ακόλουθους εργαζόμενους, το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης μπορεί με απόφασή του να προβαίνει σε κάθε νόμιμη ενέργεια (συμπεριλαμβανομένης της δημοσίευσης νέας προκήρυξης) για την κάλυψη της σχετικής θέσης.

Συντονιστής έργου - ΠΕ Δασολόγος

- Τήρηση των διαδικασιών υλοποίησης του εγκεκριμένου από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., Τεχνικού Δελτίου.
- Η σύνταξη της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Φορέα και η ενημέρωση των μελών του για την πορεία υλοποίησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η γενική παρακολούθηση, συντονισμός και έλεγχος της δράσης των στελεχών του Φορέα και των τυχόν επιστημονικών ή λοιπών επιτροπών του για την

πραγματοποίηση των έργων που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου Έργου (Τ.Δ.Ε.) του Φορέα.

- Ο τελικός έλεγχος της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου των υποέργων του Τ.Δ.Ε. του Φορέα μέσα στα προγραμματισθέντα χρονικά όρια και μέσα στα προϋπολογισθέντα οικονομικά μεγέθη.
- Η εκπροσώπηση του Φορέα σε επιστημονικές – ενημερωτικές ημερίδες ή συναντήσεις εργασίας που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Φορέα.
- Η παρακολούθηση των εκταμιεύσεων του Φορέα και ο έλεγχος των αντίστοιχων παραστατικών που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Ο έλεγχος των Δελτίων Παρακολούθησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Σύνταξη του ετήσιου προγράμματος του Φορέα στα πλαίσια του ΕΠΠΕΡΑΑ. Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησης του προγράμματος δράσης και η διατύπωση προτάσεων τροποποίησής του.
- Υποβολή προτάσεων για την ανάληψη εθνικών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δράσεων σχετικά με την περιοχή ευθύνης του Φορέα, τα οποία προάγουν ή προβάλλουν τους σκοπούς της διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των προτάσεων.
- Προώθηση συνεργασιών με διεθνείς και εθνικούς φορείς για την από κοινού εκτέλεση προγραμμάτων.
- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού /προγραμματισμού /παρακολούθησης /αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.

- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Η χαρτογράφηση του συνόλου της Προστατευόμενης Περιοχής, και ο χειρισμός όλων των προγραμμάτων σχετικών με τα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών.
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.

ΠΕ Βιολόγος

- Υπεύθυνος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού / προγραμματισμού / παρακολούθησης / αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας / παρακολούθησης / τεκμηρίωσης / αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.

- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Περιβαλλοντολόγος

- Υπεύθυνη του Γραφείου Διοικητικών Υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (ΦΕΚ747/Β/21-6-2006)].
- Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (ΦΕΚ747/Β/21-6-2006)]. Στο πλαίσιο αυτών των αρμοδιοτήτων, έχει την ευθύνη για τη σύνταξη και την υλοποίηση της στρατηγικής του Φορέα για την επικοινωνία, την ενημέρωση του κοινού και την περιβαλλοντική εκπαίδευση.
- Η γενική παρακολούθηση και υποστήριξη των δράσεων του Φορέα και των τυχόν επιστημονικών ή λοιπών επιτροπών του για την πραγματοποίηση των έργων που αναλαμβάνει στα πλαίσια της υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου Έργου (Τ.Δ.Ε.) του Φορέα.
- Η υποστήριξη, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των υποέργων του Τ.Δ.Ε. του Φορέα μέσα στα προγραμματισθέντα χρονικά όρια και μέσα στα προϋπολογισθέντα οικονομικά μεγέθη.
- Η εκπροσώπηση του Φορέα σε επιστημονικές – ενημερωτικές ημερίδες ή συναντήσεις εργασίας που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Φορέα.
- Η σύνταξη και υποβολή των Δελτίων Παρακολούθησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. (Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών, Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης, κ.λπ.).

- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η προετοιμασία και παρακολούθηση των διαδικασιών υλοποίησης του ενταγμένου έργου του ΕΠ.ΠΕΡ.Α.Α. (διαδικασίες ανάθεσης, Συμβάσεις, πρακτικά παραλαβής, Δελτία Προόδου Εργασιών, κ.λπ.).
- Η σύνταξη εισηγήσεων και η παρουσίαση στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης θεμάτων υλοποίησης του ενταγμένου έργου του ΕΠ.ΠΕΡ.Α.Α. καθώς και των αντικειμένων προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος αρμοδιότητας του Φορέα.
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση εφαρμογών μέτρων προστασίας και διατύπωση εισηγήσεων προς το Δ.Σ. του Φορέα.

ΠΕ Οικονομολόγος

- Υπεύθυνη του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του γραφείου αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Οικονομική διοίκηση
 - Λογιστήριο
 - Προμήθειες
 - Ταμείο
 - Μισθοδοσία και διαχείριση θεμάτων προσωπικού
- Στέλεχος του Γραφείου Διοικητικών υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του γραφείου αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου.
- Παρακολούθηση οικονομικού αντικειμένου των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Δασολόγος

- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού /προγραμματισμού /παρακολούθησης /αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος

- Υπεύθυνος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού/προγραμματισμού/παρακολούθησης/αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΔΕ Φύλακες – Ειδικοί δασικής προστασίας (5 άτομα)

- Στελέχη του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης των εργαζομένων. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Ανταλλακτικά των υποδομών και του πάγιου εξοπλισμού του φορέα
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Εποπτεία/φύλαξη της περιοχής ευθύνης του Φορέα στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Υλοποίηση του προγράμματος επόπτευσης/φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Σχέδιο Φύλαξης της Προστατευόμενης Περιοχής.
- Συμπλήρωση όλων των απαραίτητων πρωτοκόλλων της φύλαξης σε ημερήσια και μηνιαία βάση, καθώς και συμβολή στην μηνιαία έκθεση φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής.
- Η ειδοποίηση με τον πιο πρόσφορο τρόπο του Φορέα και των αρμόδιων υπηρεσιών σε περίπτωση διαπίστωσης παραβιάσεων του νομικού καθεστώτος της Προστατευόμενης Περιοχής, φροντίζοντας παράλληλα για την καταγραφή των στοιχείων που στοιχειοθετούν την παράβαση (φωτογραφικό υλικό, κ.λπ.).
- Συνεργασία με το λοιπό προσωπικό και τους αναδόχους των έργων για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η υποστήριξη, εξυπηρέτηση και ο έλεγχος της κίνησης των επισκεπτών μέσα στα όρια της προστατευόμενης περιοχής και η ενημέρωσή τους για τα υπάρχοντα μέτρα προστασίας της περιοχής και για τον Κανονισμό λειτουργίας της Προστατευόμενης Περιοχής. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του ο Φύλακας οφείλει να τηρεί τις διατάξεις του Συντάγματος, του κώδικα της Ποινικής Δικονομίας και της σχετικής νομοθεσίας και να ενεργεί σύμφωνα με τον σχεδιασμό και προγραμματισμό της Υπηρεσίας του, πάντοτε όμως με ζήλο, προθυμία, ευπρέπεια, σύνεση και σεβασμό στην προσωπικότητα των επισκεπτών με γνώμονα τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της επιείκειας.
- Η υποστήριξη της λειτουργίας των Κέντρων Ενημέρωσης του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος, Άγιο Πέτρο και Καστάνισσα.
- Η διευκόλυνση της κίνησης του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου, στα πλαίσια κάλυψης αναγκών που προκύπτουν από την υλοποίηση των ενταγμένων έργων στο Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, δασική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., με σκοπό την προστασία, και κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή.

- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΤΕ Ξεναγός

- Υπεύθυνος Λειτουργίας και οργάνωσης Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους.
- Υπεύθυνος εξοπλισμού και συντήρησης του Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους: διατήρηση και παράδοση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και της υποδομής του Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους.
- Στέλεχος του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες προγραμματισμού, οργάνωσης και υλοποίησης σχεδίων διασφάλισης οικονομικών πόρων
 - Λειτουργίες προσέλκυσης/πληροφόρησης επισκεπτών
 - Λειτουργίες περιβαλλοντικής ενημέρωσης/εκπαίδευσης
 - Λειτουργίες προβολής, δημοσιότητας, δημοσίων σχέσεων
 - Έκδοση αδειών ξενάγησης/χορήγηση σήματος ποιότητας
 - Σχεδιασμού και οργάνωσης προγραμμάτων εθελοντών
- Προώθηση και διακίνηση ενημερωτικού υλικού του Φορέα Διαχείρισης και ανάληψη πρωτοβουλιών για τη δημιουργία νέου υλικού.
- Λειτουργίες υποδοχής/ξενάγησης επισκεπτών: Οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων.
- Προώθηση και υποστήριξη της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα σχολεία της περιοχής.
- Διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, διαλέξεων, ημερίδων, συναντήσεων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων πληροφόρησης και δημοσιότητας.
- Διαχείριση και εμπλουτισμός του δικτυακού τόπου του Φορέα Διαχείρισης.
- Υποστήριξη του λοιπού επιστημονικού για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., δασική υπηρεσία, κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Συνεργασία με τα μέλη του Φορέα και τις λοιπές επιτροπές του Δ.Σ. για την διεκπεραίωση των υποέργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΔΕ Ξεναγοί (2 άτομα)

- Υπεύθυνος Λειτουργίας και οργάνωσης Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας.
- Υπεύθυνος εξοπλισμού και συντήρησης του Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας: διατήρηση και παράδοση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και της υποδομής του Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας.
- Στέλεχος του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης των εργαζομένων. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες προγραμματισμού, οργάνωσης και υλοποίησης σχεδίων διασφάλισης οικονομικών πόρων
 - Λειτουργίες προσέλκυσης/πληροφόρησης επισκεπτών
 - Λειτουργίες περιβαλλοντικής ενημέρωσης/εκπαίδευσης
 - Λειτουργίες προβολής, δημοσιότητας, δημοσίων σχέσεων
 - Σχεδιασμού και οργάνωσης προγραμμάτων εθελοντών
- Λειτουργίες υποδοχής/ξενάγησης επισκεπτών: Οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων
- Προώθηση και υποστήριξη της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα σχολεία της περιοχής
- Προώθηση και διακίνηση ενημερωτικού υλικού του Φορέα Διαχείρισης και ανάληψη πρωτοβουλιών για τη δημιουργία νέου υλικού
- Διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, διαλέξεων, ημερίδων, συναντήσεων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων πληροφόρησης και δημοσιότητας.
- Υποστήριξη του λοιπού προσωπικού για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με τα μέλη του Φορέα και τις λοιπές επιτροπές του Δ.Σ. για την διεκπεραίωση των υποέργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., δασική υπηρεσία, κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή

- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

Στο σημείο αυτό να αναφερθεί ότι οι υπεύθυνοι τμημάτων δύναται να αλλάζουν στο πλαίσιο της ικανοποίησης των εκάστοτε αναγκών του Φορέα Διαχείρισης. Οι όποιες αλλαγές εγκρίνονται από το Δ.Σ. και θα αποτυπώνονται στο οργανόγραμμα του Φ.Δ.

Εξωτερικές συνεργασίες

Προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη υλοποίηση όλων των δράσεων του εγκεκριμένου έργου, κρίνεται σκόπιμη η συνεργασία του Φορέα Διαχείρισης με νομικό σύμβουλο, λογιστή, ορκωτό λογιστή – ελεγκτή και υπεύθυνο καθαριότητας. Τα καθήκοντα των υπό ανάθεση έργων είναι τα εξής:

Νομικός σύμβουλος

1. Νομική υποστήριξη στα διενέργεια των διαγωνισμών των έργων που έχουν ενταχθεί στο Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. μέσω της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
2. Νομική επεξεργασία των συμβάσεων που συνάπτει η Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
3. Συνδρομή στην επεξεργασία, την τελική διατύπωση και το νομότυπο των αποφάσεων των οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής σε θέματα που αφορούν την υλοποίηση της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
4. Παρακολούθηση των σχέσεων της Αναθέτουσας Αρχής με τη Δημόσια Διοίκηση και με τρίτα πρόσωπα, φυσικά ή νομικά, κατά τις συναλλαγές της με αυτά στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
5. Νομική και δικαστηριακή υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
6. Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής επί των διατάξεων της νομοθεσίας και νομολογίας σε θέματα που αφορούν το Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
7. Νομική υποστήριξη στην σύνταξη και οριστικοποίηση:
 - Του Προεδρικού Διατάγματος του Καθορισμού χρήσεων της προστατευόμενης περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου

Εργασίας 3.2 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)

- Της αναθέωσης του Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου Εργασίας 3.3 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)
- Του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Προστατευόμενης Περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου Εργασίας 3.3 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι του Φορέα Διαχείρισης στην έδρα του γραφείου του και θα μεταβαίνει στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης όποτε υπάρξει σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής. Παράλληλα καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει προς τους συνεργάτες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής συνεχή συμβουλευτική συνδρομή, γραπτή και προφορική.

Λογιστής

- Διαχείριση των οικονομικών και διεκπεραίωση των σχετικών λογιστικών υποθέσεων και φορολογικών υποχρεώσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Λογιστική καταχώρηση στα λογιστικά βιβλία Γ' Κατηγορίας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού όλων των οικονομικών πράξεων σχετικά με την ενταγμένη πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., που διενεργεί ο Φορέας σε συνεργασία με τον υπεύθυνο της Οικονομικής διαχείρισης του.
- Συμπλήρωση, στις νόμιμες ημερομηνίες, όλων των φορολογικών δηλώσεων και καταστάσεων, οι οποίες βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας οφείλει ο Φορέας Διαχείρισης να υποβάλλει στις Δημόσιες Υπηρεσίες (Φ.Π.Α., Φ.Μ.Υ., Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος, Πίνακας Επιθεώρησης εργασίας, Α.Π.Δ.-Ι.Κ.Α. κ.λπ.) για την αρτιότερη παρακολούθηση του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Κατάρτιση και υπογραφή των ετήσιων καταστάσεων του Φορέα Διαχείρισης (Προϋπολογισμός, Απολογισμός, Ισολογισμός κ.λπ.) για την εύρυθμη υλοποίηση του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Μηνιαία έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων του προσωπικού, με σχέση εξαρτημένης εργασίας του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση των δράσεων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Έλεγχο των μισθολογικών στοιχείων του προσωπικού, με σχέση εξαρτημένης εργασίας του Φορέα Διαχείρισης που υλοποιούν την πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. (παρακολούθηση των οικείων Σ.Σ.Ε., της οικογενειακής κατάστασης των εργαζομένων, κ.λπ.).
- Υποβολή όλων των δηλώσεων και καταστάσεων που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία για τους μισθωτούς του Φορέα Διαχείρισης που υλοποιούν την πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., στις εκάστοτε αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.

- Για την ομαλή διαχείριση των παραπάνω υπηρεσιών απαιτείται η φυσική παρουσία του Αναδόχου στα Γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα.

Ορκωτοί λογιστές – ελεγκτές

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού – ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης - για τη διαχειριστική χρήση των ετών 2010 έως και 2015. Ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους κανόνες και τα πρότυπα που έχουν υιοθετηθεί από το Εποπτικό Συμβούλιο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών, και τα οποία βασίζονται στις Αρχές των Διεθνών Ελεγκτικών Προτύπων σε συνδυασμό με διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3329/05, όπως ισχύουν.

Οι έλεγχοι θα διενεργηθούν με στόχο τη διακρίβωση του κατά πόσον οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν με πληρότητα και σαφήνεια την οικονομική θέση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και τα αποτελέσματα της δράσης του σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, που έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Ο ανάδοχος «Ελεγκτής» ειδικότερα θα εξετάσει τα βιβλία και τα στοιχεία εκείνα που τεκμηριώνουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις, θα εκτιμήσει τις λογιστικές μεθόδους που εφαρμόστηκαν και θα αξιολογήσει τη γενικότερη παρουσίαση των στοιχείων και πληροφοριών στις οικονομικές καταστάσεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά τρόπο που να διασφαλίζεται με βεβαιότητα ότι οι οικονομικές καταστάσεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη λάθη και παραλείψεις. Επιπλέον θα πρέπει να εξεταστούν:

1. Η σημερινή διαμορφωμένη αξία των παγίων στοιχείων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού.
2. Η απογραφή της 31-12-10, 31-12-11, 31-12-12, 31-12-13, 31-12-14 και 31-12-15 από την οποία θα επιβεβαιώνονται:
 - Αποθέματα
 - Πελάτες
 - Προμηθευτές
 - Χρεώστες διάφοροι
 - Διαθέσιμα
 - Διαμορφωμένο κεφάλαιο
 - Πιστωτές διάφοροι
 - Ασφαλιστικές υποχρεώσεις
3. Ο έλεγχος λειτουργικού κόστους
 - Αμοιβές και έξοδα τρίτων
 - Αμοιβές προσωπικού
 - Διάφορα έξοδα
4. Ο έλεγχος εσόδων
 - Έσοδα από δραστηριότητα

- Έσοδα από επιχορηγήσεις

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εταιριών Ορκωτών Ελεγκτών του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και να μπορούν σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας, να αναλαμβάνουν τον έλεγχο οικονομικών καταστάσεων μεταξύ άλλων και Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου Δημόσιου τομέα. Η εγγραφή αποδεικνύεται με την κατάθεση στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς βεβαίωσης εγγραφής στο Μητρώο Σ.Ο.Ε.Λ.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να αναφέρουν το ονοματεπώνυμο δύο συγκεκριμένων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και των αναπληρωματικών τους που θα διενεργήσουν τους ελέγχους με αναφορά στον αριθμό εγγραφής τους στο μητρώο Σ.Ο.Ε.Λ. Η ανάθεση του τακτικού ελέγχου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για κάθε διαχειριστική χρήση (ετησίως), θα γίνεται σε έναν από τους δύο εκλεγμένους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 18 του Π.Δ. 341/97 περί περιορισμού στον αριθμό των ελέγχων που διενεργεί ο ίδιος Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής σε συγκεκριμένη οικονομική μονάδα.

Υπηρεσία καθαρισμού γραφείων

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η φροντίδα για την καθαριότητα και την υγιεινή των κτιρίων που βρίσκονται στην κυριότητα ή διαχείριση του Φορέα Διαχείρισης. Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστο:

- Ο καθαρισμός των εσωτερικών και των εξωτερικών χώρων των γραφείων του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος Κυνουρίας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα και μία φορά εβδομαδιαίως θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στο Άστρος Αρκαδίας, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας, και στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας.
- Τον καθαρισμό παραθύρων/τζαμιών ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα.
- Τον καθαρισμό δαπέδων (σκουπίσμα, σφουγγάρισμα) ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης.
- Τον καθαρισμό των γραφείων και του συνεδριακού χώρου έξι (6) φορές την εβδομάδα, με την παροχή υπηρεσιών ξεσκονίσματος και συλλογής απορριμμάτων.
- Τον καθαρισμό των χώρων κουζίνας και τουαλέτας έξι (6) φορές την εβδομάδα.
- Τον καθαρισμό των εξωτερικών χώρων του κτιρίου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα.
- Οποιαδήποτε άλλη μορφή υπηρεσίας καθαριότητας υποδειχθεί από τους υπαλλήλους του Φορέα Διαχείρισης.
- Όλα τα απαραίτητα υλικά για την καθαριότητα βαρύνουν τον ανάδοχο το έργου.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Οι διαδικασίες και ο ορισμός των οργάνων για την πιστοποίηση, τον έλεγχο και την παραλαβή των παραδοτέων που θα ακολουθηθούν βασίζονται σε αυτά που έχουν εγκριθεί

για το σύστημα της διαχειριστικής επάρκειας, και θα ισχύουν για κάθε σύμβαση που θα υπογράφεται με ανάδοχο.

Αναλυτικότερα, όσον αφορά τη διενέργεια των διαγωνισμών, θα γίνεται με μέριμνα του Τμήματος Διοίκησης και της ορισμένης από το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικής Επιτροπής Διαγωνισμού, η οποία και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την κατακύρωση της σύμβασης. Αρμόδιοι για την εφαρμογή της διαδικασίας είναι:

- Ο Υπεύθυνος Έργου,
- Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών,
- Η Επιτροπή Διαγωνισμού/Ανάθεσης,
- Η Διεύθυνση/Συντονιστής,
- Το Διοικητικό Συμβούλιο (αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής).

Τα στάδια που θα ακολουθηθούν στα πλαίσια της εν λόγω διαδικασίας περιλαμβάνουν τις προκαταρκτικές ενέργειες - απόφαση για τη διενέργεια διαγωνισμού, την προέγκριση των τευχών δημοπράτησης, τον ορισμό της Επιτροπής Διαγωνισμού, τη δημοσίευση της προκήρυξης, την παραλαβή των προσφορών, την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, την εισήγηση για την ανάθεση, την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, την κατάρτιση της σύμβασης, τον έλεγχο νομιμότητας και τον προσυμβατικό έλεγχο και την υπογραφή σύμβασης. Η διαδικασία περιλαμβάνει και τον τρόπο χειρισμού των ενστάσεων.

Στα πλαίσια της διαδικασίας παρακολούθησης και διαχείρισης της σύμβασης, η κατεχοχήν αρμόδια μονάδα για την εφαρμογή της διαδικασίας είναι ο Επιβλέπων και η Ομάδα Επίβλεψης του έργου. Ωστόσο στο σύνολο της παρακολούθησης και διαχείρισης της σύμβασης θα εμπλέκονται επίσης το Τμήμα Συντήρησης και Λειτουργίας Έργων και το Τμήμα Διοίκησης. Επιπλέον, η Διεύθυνση ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής.

Τα στάδια που περιλαμβάνει η προαναφερθείσα διαδικασία αφορά τα εξής:

1. Αρχικές ενέργειες
2. Παροχή στοιχείων και οδηγιών στον Ανάδοχο – εντολή έναρξης εργασιών
3. Υποβολή αναλυτικού χρονοδιαγράμματος και προγράμματος ποιότητας
4. Παρακολούθηση της πορείας της σύμβασης
 - Χρονοδιάγραμμα,
 - Υλοποίηση φυσικού αντικειμένου - ποιότητα,
 - Οικονομική διαχείριση,
 - Διαχείριση αλλαγών,
 - Ενημέρωση ενδιαφερόμενων μερών,
5. Τεκμηρίωση του έργου – Ιχνηλασία της διαδρομής ελέγχου

Τέλος, σχετικά με τον έλεγχο και την παραλαβή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, αρμόδια όργανα για την παρούσα διαδικασία είναι:

- Επιβλέπων Έργου,
- Επιτροπή Παραλαβής,
- Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών,

- Ο Συντονιστής,
- Διοικητικό Συμβούλιο (αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής).

Στα στάδια αυτής της διαδικασίας περιλαμβάνονται οι προκαταρκτικές ενέργειες, η πιστοποίηση και παραλαβή ενδιάμεσων παραδοτέων – πιστοποιήσεων, η πιστοποίηση και παραλαβή τελικού παραδοτέου – συνόλου έργου, η ολοκλήρωση συγχρηματοδοτούμενου έργου και η ενημέρωση και το κλείσιμο φακέλου του Έργου.

Για τη διοίκηση – παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου θα απασχοληθεί ομάδα έργου εννέα (9) ατόμων ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ (1 Συντονιστής-ΠΕ Δασολόγος, 1 ΠΕ Δασολόγος, 1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος, 1 ΠΕ Βιολόγος, 1 ΠΕ Οικονομολόγος, 1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος, 1 ΤΕ Ξεναγός και 2 ΔΕ Ξεναγοί), με ένα από τα μέλη της ομάδας αυτής να έχει αναλάβει τον συντονισμό των εργασιών που επιτελούνται από τα μέλη της ομάδας έργου, για την καλύτερη και αποδοτικότερη επίτευξη των επιμέρους στόχων (1η/12-6-2006 συνεδρίαση του Δ.Σ. του Φορέα). Για τον έλεγχο, την πιστοποίηση και παραλαβή του φυσικού αντικείμενου του έργου και των σχετικών διαδικασιών έχει οριστεί από το αρμόδιο όργανο Διοίκησης του Φορέα Διαχείρισης (Διοικητικό Συμβούλιο) (υπ' αριθμ. 108/2013 Απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα) σχετική Επιτροπή Παρακολούθησης του Υποέργου, σύμφωνα και με το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας του Φορέα Διαχείρισης, η οποία αποτελείται από τους:

- Τακτικά Μέλη:
 - Μαρία Αναγνωστοπούλου (Πρόεδρος), Πρόεδρος ΔΣ,
 - Χρήστος Χρυσομάλλης, Μέλος ΔΣ,
 - Σωτηρίου Γεώργιος, Μέλος ΔΣ.
- Αναπληρωματικά Μέλη:
 - Δημήτριος Μπούσμπουρας (Πρόεδρος), Μέλος ΔΣ,
 - Σιμάδη Παναγιώτα, Μέλος ΔΣ,
 - Γεώργιος Φωτεινογιαννόπουλος, Μέλος ΔΣ.
- Γραμματέας:
 - Παναγιώτης Μαχαίρας (Τακτικό), Μέλος ΔΣ,
 - Βασίλειος Γαλάνης (Αναπληρωματικό), Μέλος ΔΣ.

9. ΠΙΝΑΚΕΣ

Στη συνέχεια παρατίθενται οι πίνακες που αφορούν το σύνολο των: προμηθειών, υπηρεσιών, μισθοδοσίας προσωπικού, παγίων κ.λπ. που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Υποέργου 1 μέσω των πακέτων εργασίας – δράσεων που παρατέθηκαν. Προς διευκόλυνση τα ανωτέρω συγκεντρώθηκαν σε ένα υπολογιστικό φύλλο (excel). Ομοίως στους παρακάτω πίνακες αναγράφεται το συνολικό πόσο κόστους του Υποέργου 1.

Επιπλέον, οι δράσεις – Πακέτα εργασίας υλοποίησης του Υποέργου 1 θα υλοποιηθούν με βάση συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα. Ακολουθώς παρατίθεται χρονοδιάγραμμα για κάθε Πακέτο εργασίας ξεχωριστά.

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 \(Εισροών\)](#)

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ](#)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΣΤΩΣΗΣ ΧΡΟΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΓΙΩΝ (δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα)

ΠΙΝΑΚΕΣ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ (ανά μήνα και ανά εξάμηνο)[†]

[†] Οι προμήθειες που αφορούν το παρόν πρόγραμμα περιλαμβάνονται στον ΠΙΝΑΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1. Σε κάθε υποπακέτο εργασίας αναφέρονται οι **προμήθειες** οι οποίες χρεώνονται στο υπο-πακέτο, όμως κάθε προμήθεια μπορεί να χρεώνεται και σε πάνω από ένα υπο-πακέτο εργασίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

[†] Όλοι οι ανωτέρω πίνακες περιλαμβάνονται στο συμπληρωματικό αρχείο excel



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο

Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ

Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άστρος, ...-...-2014

Αρ. Πρωτ. ...



Φορέας Διαχείρισης

ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ

ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Πληροφορίες: Αρβανίτης Διαμαντής

Τηλ.: 27550 22021

Φαξ: 27550 22025

Email: press@fdparnonas.gr

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού παρακολούθησης».

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στα πλαίσια υλοποίησης του τμήματος του Υποέργου 1 «Προμήθεια εξοπλισμού εθελοντών» που εντάσσεται στην πράξη «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός» του στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία του Φυσικού Περιβάλλοντος και της Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια εξοπλισμού εθελοντών» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των επτά χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (7.400,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων.

Οι συνοπτικές τεχνικές προδιαγραφές για τον εξοπλισμό των εθελοντών που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός περιγράφονται παρακάτω:

Προμήθεια εξοπλισμού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου

- Φωτογραφική μηχανή με επιπρόσθετους φακούς, τσάντα μεταφοράς, φλας (1 τεμ.) και
- τρίποδο με κεφαλή (1 τεμ.)

Προμήθεια Εξοπλισμού εθελοντών

- Προμήθεια ψηφιακών φωτογραφικών μηχανών (20 τεμ.)
- Προμήθεια κβαλιών (20 τεμ.)

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης. Ο κάθε προσφέρων οφείλει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι **την <Ημέρα> ...-...-2014 και ώρα 14.00μμ στα** γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, κ. Αρβανίτη Διαμαντή). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Ψηφιακές φωτογραφικές μηχανές	20	- Ανάλυση (Pixels):5.152 x 3.864 - Βάθος χρωμάτων (bit):24 - Αισθητήρας:CCD - Μέγεθος Αισθητήρα (inch):1 / 2,3 - Ανάλυση Αισθητήρα (εκατομμύρια pixel):20,1 - SD:SD / SDHC / SDXC - AV-Out - USB:2.0 - Οπτικό Zoom (x-times):7 - Ψηφιακό Zoom (x-times):4 - Σταθεροποιητής Εικόνας:Electronical - Διαγώνιος οθόνης (inch):2,7 - Αναλογία στα 35 mm:26 – 182 - Διάφραγμα Φακού:3,4 - 6,4 - Εύρος φακού (cm):50 - β - Κοντινότερη εστίαση (cm):5 - Μέγιστη Ευαισθησία φωτός (ISO):3.200 - Αντιστάθμιση έκθεσης: +/- 2 EV in 1/3 Stop Increments - Ενσωματωμένο Φλάς - Χρονοδιακόπτης - PictBridge (εκτύπωση χωρίς την χρήση PC) - Διαγώνιος Οθόνη (cm):6,7 - Τύπος οθόνης:LCD - Εγγραφή βίντεο - Εγγραφή βίντεο HD - Μέγιστος αριθμός καρτέ:30 - Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Κυάλια	20	- Πραγματικό Οπτικό Πεδίο:6,0 - Φαινομενικό Πεδίο Όψης:55,3 - Φωτεινή Ένταση:17,6 - Ελάχιστη Εστίαση:5,0 - Πραγματική Εμβέλεια σε 1000m:105 - Κόρη Εξόδου (mm):4,2 - Εμπρόσθια Διάμετρος Φακού (mm):42 - Μεγέθυνση (x-φορές):10 - Τύπος Πρίσματος:Porro Prism - Χρώμα: Μαύρο - Βάρος (g):λιγότερο από 800 - Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Τρίποδο μηχανής με κεφαλή	1	- Μέγιστο Βάρος μηχανής (kg): τουλάχιστον 4 - Υλικό τριπόδου: αλουμίνιο - Μέγιστο Ύψος (cm):154 - Ελάχιστο Ύψος (cm):22 - Ύψος διπλωμένο (cm):77,5 - Πρόσθια κίνηση: -30° / +90° - Πλευρική κίνηση: -30° / +90° - Πανοραμική κίνηση: 360° - Βάρος (kg):μέχρι 4 - Τοποθέτηση μηχανής: τύπου γρήγορης ασφάλισης/απασφάλισης - Ασφάλεια: σύστημα δευτερεύουσας ασφάλισης

Φωτογραφική μηχανή τύπου DSLR	1	▪ Ανάλυση (Pixels):6.000 x 4.000 ▪ Βάθος χρωμάτων (bit):36 ▪ Αισθητήρας:CMOS ▪ Ανάλυση Αισθητήρα (εκατομμύρια pixel):τουλάχιστον 24 ▪ Μέγεθος Αισθητήρα (mm):23,5 x 15,6 ▪ Ευαισθησία ISO: 100-6400 με δυνατότητα επέκτασης σε 25600 ▪ Συνεχείς λήψεις: 6 καρτέ ανά δευτερόλεπτο ▪ Καθαρισμός αισθητήρα: αυτόματος ▪ Αποθήκευση:SD / SDHC / SDXC, Διπλές υποδοχές κάρτας μνήμης SD ▪ Θύρες: Video-Out, USB 2.0, Σύνδεση μικροφώνου, HDMI, δυνατότητα WLAN ▪ Εστίαση: αυτόματη / χειροκίνητη, σύστημα με περισσότερα των 50 σημείων εστίασης ▪ Φωτεινότητα:3,5 - 5,6 ▪ Διαγώνιος οθόνης (inch):τουλάχιστον 3,2" ▪ Σκόπευτρο: σχεδόν 100% κάλυψη κάδρου ▪ Προγράμματα Flash: ενσωματωμένο, υποδοχή τοποθέτησης εξωτερικού flash ▪ Αναλογία στα 35 mm:27 - 157,5 ▪ Εγγραφή βίντεο: Full HD 1080p ▪ Ταχύτητα κλείστρου (sec.):30 - 1/8.000 ▪ Γλώσσες Μενού: και Ελληνικά ▪ Είδος τροφοδοσίας: επαναφορτιζόμενη μπαταρία ▪ Βάρος (g): μικρότερο από 700 ▪ Αντοχή: Ανθεκτική στις πτώσεις, το νερό και τη σκόνη, με επάνω και πίσω καλύμματα από κράμα μαγνησίου ▪ Φακός 1: με σταθεροποιητή εικόνας, Φωτεινότητα:3,5 - 5,6, Εστιακή απόσταση (mm):18 – 105, με σκίαστρο, Κοντινότερη εστίαση (cm): λιγότερη από 50, Βάρος (g): μικρότερο των 500 ▪ Φακός 2: με σταθεροποιητή εικόνας, Φωτεινότητα:2,8, Εστιακή απόσταση (mm):105, Κοντινότερη εστίαση (cm):περίπου 30, Βάρος (g): μικρότερο των 800 ▪ Εξωτερικό flash: σύστημα 2 ασύρματων φλας για πλήρως αυτόματη έκθεση σε κοντινές λήψεις Close-up, προσαρμοζόμενα στο φακό και πυροδοτούμενα από το εκτινασσόμενο φλας της μηχανής, με αυτόματο υπολογισμό της έκθεσης TTL και συγχρονισμό με ασύρματη επικοινωνία υπερύθρων μεταξύ του συστήματος μέτρησης της μηχανής και των απομακρυσμένων μονάδων, με προσαρμογείς για εμπρόσθιο φωτισμό, φίλτρα, και δακτυλίους προσαρμογής για ποικιλία φίλτρων των φακών, δυνατότητα αναβάθμισης με προσθήκη επιπρόσθετες μονάδων flash, με θήκη φύλαξης. ▪ Θήκη μεταφοράς: τύπου τσάντας ▪ Θήκη μεταφοράς: τύπου σακιδίου πλάτης με χωρητικότητα μιας μηχανής DSLR με ενσωματωμένο φακό, επιπλέον φακούς ή μονάδες, ένα τρίποδο και μικροεξαρτήματα, εσωτερικός χώρος τουλάχιστον 20 x 12 x 40 εκατοστά ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
-------------------------------	---	--

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Συνοδευτικό υλικό των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών των προσφερόμενων ειδών (φυλλάδιο προϊόντος, τεχνικές προδιαγραφές, κ.ά.)

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού παρακολούθησης»**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Του

Για την προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού παρακολούθησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα ειδών, ποσοτήτων και τιμών:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνα με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			☐		
			☐		
			☐		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού παρακολούθησης τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2014

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο

Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άστρος,-....-2014

Αρ. Πρωτ. ...



Φορέας Διαχείρισης

ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ

ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Πληροφορίες: Αρβανίτης Διαμαντής

Τηλ.: 27550 22021

Φαξ: 27550 22025

Email: press@fdparnonas.gr

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια επιπρόσθετου ηλεκτρονικού εξοπλισμού».

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στα πλαίσια υλοποίησης του τμήματος του Υποέργου 1 «Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου και ολοκλήρωσης έκθεσης Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνισσας» που εντάσσεται στην πράξη «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός» του στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία του Φυσικού Περιβάλλοντος και της Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των δώδεκα χιλιάδων είκοσι εννέα ευρώ (12.029,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων.

Οι συνοπτικές τεχνικές προδιαγραφές του ηλεκτρονικού εξοπλισμού που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός περιγράφονται παρακάτω:

Προμήθεια εξοπλισμού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

- Σταθερός υπολογιστής (1 τεμ.)
- Φορητός υπολογιστής (1 τεμ.)
- Εκτυπωτής (1 τεμ.)
- Τηλεόραση (1 τεμ.)
- Εξωτερικός σκληρός δίσκος (1 τεμ.)
- Σύστημα καταγραφής γεωγραφικών συντεταγμένων GPS (1 τεμ.)
- Μηχάνημα προβολής / Projector (1 τεμ.)
- Πανί προβολής (1 τεμ.)

Προμήθεια για το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνισσας

- Μικροφωνική εγκατάσταση (1 τεμ.)
- Μηχάνημα προβολής / Projector (1 τεμ.)
- Πανί προβολής (1 τεμ.)
- Cd player και ακουστικά (1 τεμ.)

Προμήθεια Εξοπλισμού εθελοντών

- Σύστημα καταγραφής γεωγραφικών συντεταγμένων GPS (25 τεμ.)

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης. Ο κάθε προσφέρων οφείλει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι **την Τρίτη 00-00-2014 και ώρα 14.00μμ στα** γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, κ. Αρβανίτη Διαμαντή). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Επιτραπέζιος Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	1	- Θήκη: Mini Tower - Οθόνη: τουλάχιστον 20"/HD LED - Λειτουργικό σύστημα: Windows 8 Pro GR 64-bit - Επεξεργαστής: 2 πυρήνων τουλάχιστον 3.30GHz - Κάρτα γραφικών: HD Integrated Graphics - Μνήμη: 4GB DDR3 - τουλάχιστον 1333MHz - Σκληρός δίσκος: τουλάχιστον 500GB, τουλάχιστον 7200rpm - Μέσα αποθήκευσης: DVD-RW, Card reader, 2x USB-Port - Συνδεσιμότητα: Δίκτυο Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi - Ενσύρματο πληκτρολόγιο - Ενσύρματο ποντίκι optical - Εγγύηση 48 μήνες τουλάχιστον
Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	1	- Οθόνη: τουλάχιστον 15.5"/ Ανάλυση τουλάχιστον 1366x768 - Λειτουργικό σύστημα: Windows 8 GR 64-bit - Επεξεργαστής: 2 πυρήνων τουλάχιστον 1.80GHz - Μνήμη 4GB DDR3 - 1600MHz - Κάρτα γραφικών: HD 7670M - Σκληρός δίσκος: τουλάχιστον 500GB, τουλάχιστον 5400rpm - Μέσα αποθήκευσης: DVD-RW Multi Card Reader, 2x USB 2.0 & 2x USB 3.0 - Συνδεσιμότητα: Δίκτυο Ethernet 10 / 100, Wi-Fi, Bluetooth - Ενσωματωμένα: Web camera, μικρόφωνο και ηχεία - Μπαταρία 6 Cell Li-Ion - Διαστάσεις (πλάτος x βάθος x πάχος, σε mm): έως 381 x 261 x 25 - Βάρος (κιλά): έως 2,50 - Τσάντα φορητού υπολογιστή - Ενσύρματο ποντίκι optical - Ακουστικά (3 τεμάχια) - Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Έγχρωμο εκτυπωτικό μηχάνημα	1	Λειτουργίες (Εκτυπωτής-Scanner-Copier-FAX) - Εκτυπωτής: Έγχρωμος laser - Ποιότητα έγχρωμης εκτύπωσης: 9600x600 dpi - Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης: 26ppm - Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης: 26ppm - Σάρωση: 600x600 dpi - Συνδεσιμότητα: USB/ Wi-Fi - Συμβατότητα: Windows - Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον

Τηλεόραση	1	▪ Τύπος LED-TV ▪ Διαγώνιος 46" ▪ Τεχνολογία 3D ▪ Τεχνολογία 3D γυαλιών Active 3D ▪ Γυαλιά 2 ▪ Μετατροπή 2D σε 3D ▪ Ευκρίνεια 1920 x 1080 ▪ Συχνότητα 200 Hz ▪ Δίκτυο DLNA ▪ Αναπαραγωγή USB Βίντεο Μουσική Φωτογραφίες ▪ Ενεργειακή κλάση A ▪ Επεξεργαστής σήματος 3D Hyper Real Engine ▪ Κωδικοποίηση ψηφιακού σήματος MPEG4/MPEG2 ▪ Δυναμική Αντίθεση Mega Audio Technology ▪ Dolby Digital Plus Dolby Digital Pulse ▪ Γλώσσα Teletext Ελληνικά ▪ Είσοδοι 2xHDMI v1.4 ▪ 1xEίσοδος Component RGB ▪ 1xEίσοδος Scart ▪ 1xComposite ▪ 1xAudio RCA (L/R) in Έξοδος ▪ 1xΈξοδος Optical ▪ 1xCI Slot Θύρα RJ- 45 (Ethernet) ▪ Πλάτος 106 cm ▪ Βάθος 9.6 cm ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Εξωτερικοί σκληροί δίσκοι	1	▪ Χωρητικότητα: 2 TB ▪ Μέγεθος: 3.5" ▪ Σύνδεση: USB 3.0 ▪ Μέγιστος Ρυθμός Μεταφοράς USB: 5 Gbit/sec ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Σύστημα καταγραφής γεωγραφικών συντεταγμένων GPS	26	▪ Τύπος: GPS χειρός με χάρτη ▪ Δέκτης: 14 καναλιών με Hot-Fix - υψηλής ευαισθησίας, WAAS enabled ▪ Αριθμός Waypoints: τουλάχιστον 1000 ▪ Διαδρομές/tracks: 50/200 (10.000 points max) ▪ Βασικός χάρτης: Να παρέχεται δυνατότητα ▪ Μνήμη: εσωτερική τουλάχιστον 850 MB (για εγκατάσταση χαρτών) ▪ Μπαταρία: 20 HR (με 2x AA) ▪ Οθόνη: έγχρωμη TFT τουλάχιστον 2,6 ιντσών (3.6 x 5.5 cm), ανάλυση τουλάχιστον 160x240 pixels ▪ Κεραία: Εσωτερική ▪ Προδιαγραφές αδιαβροχοποίησης: IPX7 ▪ Ευκολίες - Δυνατότητες: εμβοδομέτρηση, ημερολόγιο κυνηγιού, ψαρέματος & σελήνης/ηλίου, σύνδεση USB, WAAS, BlueChart Compatible, ΕΓΣΑ 87 ▪ Ειδοποιήσεις: Αγκυροβόλι, εκτός πορείας ▪ Διαστάσεις (ΠxΥxΒ): 55 x 100 x 33 mm ▪ Καλώδιο USB ▪ Λουράκι καρπού ▪ Οδηγίες χρήσης στα ελληνικά ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον

Μηχάνημα προβολής προτζέκτορα	2	▪ Τεχνολογία: 3lcd ▪ Τύπος: Home theatre fullHD ▪ Οθόνη: Πτυσσόμενη ▪ Πηγή Φωτός:Bulb ▪ 3D Projection ▪ Ανάλυση:XGA ▪ Κανονική Ανάλυση (Pixel):1.024 x 768 ▪ Μεγ. Ανάλυση (Pixel):1.920 x 1.080 ▪ Φωτεινότητα (ANSI Lumen):2.600 ▪ Αντίθεση:40.000:1 ▪ Μεγ. Απόσταση κάλυψης προβολέα (μέτρα):13 ▪ Μεγ. Διαγώνιος Προβολής (μέτρα):7,62 ▪ Data Projector ▪ Noise Level Normal-Mode (db (A)):34 ▪ Ενσωματωμένα ηχεία ▪ Noise Level Eco-Mode (db (A)):31 ▪ Κατανάλωση ενέργειας (normal mode):233 ▪ DLP 3D ▪ Video-Component-In (YPbPr / YUV) ▪ Video-In ▪ S-Video-In ▪ Audio-In ▪ D-sub 15-pin (VGA) ▪ Serial Port (RS 232) ▪ Φακός: Manual Zoom and Focus ▪ Λάμπα (Κατανάλωση/Watt):180 ▪ Μεγ. Διάρκεια Λάμπας (κανονικά):5.000 ▪ Μεγ. Διάρκεια Λάμπας (Eco):3.000 ▪ Τηλεχειριστήριο ▪ Χρώμα: Λευκό ▪ Πλάτος (mm):310 ▪ Ύψος (mm):95 ▪ Βάθος (mm):247 ▪ Βάρος (kg):2,5 ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Cd player και ακουστικά	1	▪ Τύπος Loader: Κορυφή ▪ Ηλεκτρονικό Σύστημα Προστασίας Shock:120 sec MP3 ▪ Αναπαραγωγή αρχείων συμπιεσμένου ήχου: MP3 / WMA ▪ Στήριξη του δίσκου: CD-CDR-CDRW ▪ Αναζήτηση CD με TRACK / ALBUM ▪ Σύστημα συναλλαγματικών δεδομένων: VBR ▪ Γρήγορη κίνηση εμπρός / πίσω ▪ Αναζήτηση Κομματιού (track) ▪ Intro σάρωσης ▪ Τυχαία αναπαραγωγή ▪ Επανάληψη κομματιού / άλμπουμ ▪ Λειτουργία του προγράμματος ▪ Ηλεκτρονικός έλεγχος έντασης ▪ Εμφάνιση / Φωτισμός: LCD ▪ Τροφοδοσία: DC 3V ή 2x UM3 μπαταρία ▪ Βάρος έως 250 γραμ. ▪ Διαστάσεις (ΠxΥxΒ): 143x155x25 mm ▪ Ακουστικά ▪ Υποδοχή ακουστικών: (3,5 χιλιοστά) ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον

Πανί τοίχου για προβολή από προτζέκτορα	2	- Projection Screen 96" (172x172) - Δυνατότητα τοποθέτησης σε τρίποδο ή εγκατάστασής του σε τοίχο
Μικροφωνική εγκατάσταση	1	- Μικροφωνική εγκατάσταση με ένα μικρόφωνο αναλογίου (εγκατάσταση στο podium), δύο επιτραπέζια και ένα φορητό μικρόφωνο - Ενισχυτής ήχου και κατάλληλο αριθμό ηχείων - Η μικροφωνική εγκατάσταση θα γίνει σε αίθουσα 50 τ.μ.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Συνοδευτικό υλικό των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών των προσφερόμενων ειδών (φυλλάδιο προϊόντος, τεχνικές προδιαγραφές, κ.ά.)

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια επιπρόσθετου ηλεκτρονικού εξοπλισμού»**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Του

Για την προμήθεια επιπρόσθετου ηλεκτρονικού εξοπλισμού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα ειδών, ποσοτήτων και τιμών:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνα με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			☐		
			☐		
			☐		
			☐		
			☐		
			☐		
			☐		
			☐		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την προμήθεια επιπρόσθετου ηλεκτρονικού εξοπλισμού τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2014

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο

Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ

Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άστρος, 19-12-2011

Αρ. Πρωτ. 943



Φορέας Διαχείρισης
ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Πληροφορίες: Αναστόπουλος Δήμος

Τηλ.: 27550 22021

Φαξ: 27550 22025

Email: anasto1977@yahoo.gr

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: για την προμήθεια Ι.Χ. οχήματος 4Χ4».

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στα πλαίσια υλοποίησης του τμήματος του Υποέργου 1 «Προμήθεια Ι.Χ. οχήματος 4Χ4» που εντάσσεται στην πράξη «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» του στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία του Φυσικού Περιβάλλοντος και της Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια Ι.Χ. οχήματος 4Χ4» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των δέκα εφτά χιλιάδων ευρώ (17.000,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων.

Οι συνοπτικές τεχνικές προδιαγραφές του Ι.Χ. οχήματος 4Χ4 που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιγράφονται παρακάτω:

- Προμήθεια ενός πετρελαιοκίνητου Ι.Χ. οχήματος με δυνατότητα κίνησης και στους τέσσερις τροχούς τύπου 4Χ4

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης. Ο κάθε προσφέρων οφείλει να είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος.

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι **την Τρίτη 27-12-2011 και ώρα 14.00μμ στα** γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, κ. Αναστόπουλο Δήμο). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ			ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΕΣ / ΣΧΟΛΙΑ
1	Ι.Χ. Όχημα τύπου 4Χ4			
1.1	Πλήθος	1		
1.2	Να αναφερθεί μοντέλο και εταιρεία κατασκευής	ΝΑΙ		
1.3	Μικτό Βάρος	>1400 κιλά		
1.4	Κίνηση και στους τέσσερις τροχούς (4x4)	ΝΑΙ		
2	Θέσεις (συμπεριλαμβανομένου του οδηγού)	4		
3	Κινητήρας	Πετρελαιοκινητήρας		
3.1	Προδιαγραφές	Σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.Ε. για τις εκπομπές καυσαερίων και το επίπεδο θορύβου		
3.2	Ιπποδύναμη	≥ 75 PS		
3.3	Κυβισμός	≥ 1300 cc		
3.4	Τύπος καυσίμου	Πετρέλαιο		
4	Κιβώτιο ταχυτήτων	5 εμπρός και όπισθεν		
5	Τιμόνι με ηλεκτρική υποβοήθηση Dualdrive και λειτουργία City	ΝΑΙ		
6	Σύστημα πέδησης ABS + EBD	ΝΑΙ		
7	Αερόσακος οδηγού- συνοδηγού- τύπου "κουρτίνας"	ΝΑΙ		
8	Χειρόφρενο	ΝΑΙ		
8.1	Ικανότητα χειρόφρενου	Να είναι ικανό να ασφαλίζει το όχημα υπό πλήρες φορτίο		
9	Κλιματισμός	ΝΑΙ		
10	Ράδιο-CD/MP3 Player	ΝΑΙ		
11	Εφεδρικός τροχός	ΝΑΙ		
12	Υδραυλικός γρύλος, συλλογή απαραίτητων εργαλείων, τρίγωνο, φαρμακείο	ΝΑΙ		
13	Πυροσβεστήρας	3 κιλών		
14	Εγγύηση καλής λειτουργίας	2 ετών		
15	Τεχνική βοήθεια	ΝΑΙ		
16	Ανταλλακτικά	ΝΑΙ		
17	Σε κατάλληλο μέρος του αμαξώματος θα υπάρχει συγκεκριμένο διακριτικό σήμα στο οποίο θα εμφανίζονται τα στοιχεία του ΕΣΠΑ 2007-2013 (Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.), της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Τ.Π.Α.), και τον τίτλο της Πράξης Ε.Ε. κλπ, σύμφωνα με τον Κανονισμό της Ε.Ε. περί δημοσίευσης έργων. Επίσης, το όχημα θα φέρει σε εμφανές σημείο την απαραίτητα σήμανση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού.	ΝΑΙ (Η Αναθέτουσα Αρχή θα προμηθεύσει τον Ανάδοχο με τα απαραίτητα λογότυπα)		

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
- Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
- Συνοδευτικό υλικό των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών των προσφερόμενων ειδών (φυλλάδιο προϊόντος, τεχνικές προδιαγραφές, κ.ά.)

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του
Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια Ι.Χ. όχημα τύπου 4Χ4»

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Του

Για την προμήθεια εξοπλισμού επόπτευσης/φύλαξης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα ειδών, ποσοτήτων και τιμών:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνα με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			☐		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την προμήθεια σκάφους τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2014

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Ταμείο

Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΕΠΠΕΡΑΑ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Άστρος, XX/4/2014

Αρ. Πρωτ. XXX



Φορέας Διαχείρισης

ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ

ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Πληροφορίες: Γεώργιος Τρυφωνόπουλος

Τηλ.: 27550 22021, εσωτ. 1

Φαξ: 27550 22025

Email: gtryfon@fdparnonas.gr

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: για την «Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας».

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στα πλαίσια υλοποίησης του Υποέργου 1 «Πρόγραμμα για την Προστασία Και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας» που εντάσσεται στην πράξη «Λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός» του στον Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία του Φυσικού Περιβάλλοντος και της Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013» προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των πέντε χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (5.600,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων.

Τα είδη και οι ποσότητες της προμήθειας που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός περιγράφονται παρακάτω:

- Προμήθεια δέκα (10) αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας
- Προμήθεια πέντε (5) φορτιστών μπαταριών και ογδόντα (80) επαναφορτιζόμενων μπαταριών

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης.

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός με κριτήριο την οικονομικότερη προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι την **XXXXXX XXX Απριλίου 2014 και ώρα 14.00μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021 εσωτ. 1, κ. Τρυφωνόπουλο Γεώργιο). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Αυτόματη φωτογραφική μηχανή καταγραφής πανίδας	10	• Φακός: F=3,1 • Υπέρυθρος φωτισμός: απόσταση μέχρι 20 μέτρα • Οθόνη προβολής: τουλάχιστον 2,3" 16M χρώματα, ανάλυσης τουλάχιστον 450x210 • Μνήμη: τύπου SD, χωρητικότητα μέχρι 16GB • Φωτογραφίες: 5MP και 12MP • Βίντεο: ανάλυση 640x480 και 320x240 με ταχύτητα 20 καρέ το δευτερόλεπτο • Ευαισθησία αισθητήρα υπερύθρων: ρυθμιζόμενη 3 επιπέδων υψηλό/κανονικό/χαμηλό • Απόσταση ενεργοποίησης αισθητήρα υπερύθρων: μέχρι 20 μέτρα • Γωνία ενεργοποίησης αισθητήρων υπερύθρων: 100° • Γωνία καταγραφής αισθητήρων υπερύθρων: 35° • Λειτουργία: ημέρα/νύχτα • Χρόνος ενεργοποίησης καταγραφής: μέχρι 1 δευτερόλεπτο • Ενδιάμεσο διάστημα ενεργοποίησης: προγραμματιζόμενο 0-60 δευτερόλεπτα • Αριθμός λήψεων: 1-3 • Διάρκεια βίντεο: προγραμματιζόμενο 1-60 δευτερόλεπτα • Φωτογραφία/βίντεο: ρύθμιση πρώτα φωτογράφισης και μετά βιντεοσκόπησης • Εστίαση αναπαραγωγής: 1-16 φορές • Καταγραφή ημερομηνίας: ενεργή /ανενεργή, με σειριακό αριθμό/θερμοκρασία/φάσης σελήνης • Χρονοδιακόπτης: ενεργός/ ανενεργός, προγραμματιζόμενος χρόνος ενεργοποίησης • Ασφάλεια: τέσσερις (4) αριθμοί προστασίας • Σειριακός αριθμός συσκευής: 4 αριθμοί και 24 γράμματα προγραμματιζόμενα • Περιοδική καταγραφή: 1 δευτερόλεπτο – 24 ώρες • Παροχή ενέργειας: μέχρι 4 μπαταρίες AA • Αναμονή συσκευής: μέχρι 3 μήνες • Αυτόματη απενεργοποίηση συσκευής όταν δεν προγραμματίζεται • Ειδοποίηση χαμηλής τάσης μπαταριών • Έξοδος για TV, USB • Τοποθέτηση με ιμάντα ή με τρίποδο • Θερμοκρασιακό εύρος λειτουργίας: -30° - +70° • Υγρασιακό εύρος λειτουργίας: 5%-95% • Αδιάβροχη σε συνθήκες τύπου IP54 • Πιστοποιήσεις ηλεκτρομαγνητικών παρεμβολών (FCC), Ευρωπαϊκών προδιαγραφών (CE) και μη χρήσης βλαβερών ουσιών (RoHS).
Φορτιστής επαναφορτιζόμενων μπαταριών	5	Δυνατότητα φόρτισης τεσσάρων μπαταριών ταυτόχρονα
Επαναφορτιζόμενη μπαταρία	80	Τύπου AA, χωρητικότητας τουλάχιστον 2400 mAh

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Συνοδευτικό υλικό των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών των προσφερόμενων ειδών (φυλλάδιο προϊόντος, τεχνικές προδιαγραφές, κ.ά.)

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας»**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Του

Για την προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,.....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα ειδών, ποσοτήτων και τιμών:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			☐		
			☐		
			☐		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2014

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Άστρος, **XX-XX-2014**

Αριθμ. Πρωτ.: **XXX**

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ υπ' αριθμ. ΣΟΧ 1 / 2014

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

για την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων από Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού
Δικαίου

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα - Υγροτόπου Μουστού

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 3 του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α/3-4-1994), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ 54/Α/14-3-2012).
4. Την υπ' αριθμ. ΔΙΠΠ/Φ.ΕΓΚΡ.1/118/26314/18.12.2012 Εγκριτική Απόφαση της Επιτροπής της παρ. 1 του άρθρου 2 της ΠΥΣ: 33/2006 (Αναστολή διορισμών και προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα, ΦΕΚ 280/Α/28-12-2006), όπως ισχύει.
5. Την πράξη με τίτλο: «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού», την **1η τροποποίησή της** και τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων με κωδικό ΣΑΕ: 2010ΣΕ07580089 στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013 της ΣΑΕ 075/8.
6. Την υπ. αριθ. πρωτ. οικ. 182350/29-9-2010 Απόφαση ένταξης της Πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» και την υπ' αρ. οικ. 174046/29.11.2011 Απόφαση τροποποίησης αυτής, στον Άξονα 9: «Προστασία του Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη».
7. Το σύμφωνο αποδοχής των όρων ένταξης της πράξης με τίτλο: «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
8. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και την τροποποίηση αυτού (ΦΕΚ/1780/Β/12.11.2010).
9. Τον Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1925/Β/27.12.2004).
10. Τον Κανονισμό Λειτουργίας Υπηρεσιών και Προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού (ΥΑ 21393 / ΦΕΚ Β 747 – 21.6.2006).

11. Την υπ' αριθ. XX/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου, για την έγκριση πρόσληψης προσωπικού του Φορέα.

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη προσωπικού, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, συνολικά ενός (1) ατόμου για την κάλυψη εποχικών αναγκών και υλοποίηση του Ευρωπαϊκού Προγράμματος «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου», που εδρεύει στο 'Άστρος και υπάγεται στον άξονα 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» του ΕΠΠΕΡΑΑ, και συγκεκριμένα του εξής, ανά υπηρεσία, έδρα, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης, αριθμού ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)					
Κωδικός θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Τμήμα Προστασίας και Διαχείρισης	ΑΣΤΡΟΣ ΝΟΜΟΥ ΑΡΚΑΔΙΑΣ	ΠΕ ΔΑΣΟΛΟΓΩΝ	12 μήνες με δυνατότητα παράτασης μέχρι το τέλος του προγράμματος	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ανά κωδικό θέσης)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u> - Πτυχίο ή δίπλωμα Δασολογίας και Διαχείρισης Περιβάλλοντος και Φυσικών Πόρων ή Δασολογίας και Φυσικού Περιβάλλοντος ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ ή ταυτόσημο κατά περιεχόμενο ειδικότητας πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. - Βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος Δασολόγου. - Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στη διαχείριση προστατευόμενων ή φυσικών περιοχών. - Εμπειρία τουλάχιστον (1) έτους στην παρακολούθηση, διαχείριση και υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων της Ε.Ε. - Γνώση χειρισμού GIS, η οποία αποδεικνύεται με εμπειρία έξι (6) τουλάχιστον μηνών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ II, παρ.9 του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Συμβάσεων Εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ). - Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας. - Γνώση Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών

	φύλλων, και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ: (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα) Τα ανωτέρω κύρια προσόντα με αριθ.1,2,4,5 και 6
--	---

Οι υποψήφιοι όλων των ειδικοτήτων πρέπει να είναι ηλικίας από 18 έως 65 ετών.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν την ίδια εντοπιότητα καθορίζεται μεταξύ τους με τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)																					
μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω									
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800									
2. ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	3*		4	5	6	7	8	9	10	11	12										
μονάδες	150		200	250	300	350	400	450	500	550	600										
*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις <u>πολυτεχνίας</u> με τρία (3) τέκνα																					
4. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3																		
μονάδες	30	60	110																		
5. ή 6. ΓΟΝΕΑΣ Η΄ ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)																					
αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5																
μονάδες	50	100	150	200	250																
7. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)																					
κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
κατηγορία ΔΕ	10	...	11	...	12	...	13	...	14	...	15	...	16	...	17	...	18	...	19	...	20
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
8. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)																					
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω		
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	420		

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία για τους παρακάτω κωδικούς θέσεων νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα **συναφή με το αντικείμενο της προς πλήρωση θέσης.**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΕΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
101	Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη: πριν και μετά την απόκτηση της ζητούμενης από την ανακοίνωση Άδειας άσκησης επαγγέλματος (Γεωτεχνικού), ως εξής: Χρόνος εμπειρίας που έχει διανυθεί από την λήψη του πτυχίου μέχρι και 29-6-2002 λαμβάνεται υπόψη ως εμπειρία (διότι μέχρι την ημερομηνία αυτή δεν απαιτείτο άδεια άσκησης επαγγέλματος). Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Β ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., στοιχείο 19. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.

	Ο χρόνος εμπειρίας που έχει διανυθεί από 30-6-2002 και μετά λαμβάνεται υπόψη ως εμπειρία μόνο εφόσον έχει διανυθεί με άδεια (π.δ. 344/2000 και π.δ. 117/2001) και προσμετρείται μετά τη λήψη αυτής. Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Α(1) ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., στοιχείο 19. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας. Για όσους έχουν συνεχόμενη προϋπηρεσία που άρχισε πριν την 30-6-2002 και απέκτησαν άδεια σε μεταγενέστερο χρόνο (μετά την 30-6-2002) και πάντως πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, προκειμένου να γίνει δεκτή όλη αυτή η προϋπηρεσία ως εμπειρία, πρέπει να δηλώσουν σε χωριστή υπεύθυνη δήλωση τη χρονική διάρκεια της εμπειρίας τους. ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Όταν δεν προκύπτει η ημερομηνία αρχικής κτήσης της άδειας Γεωτεχνικού και προκειμένου για τον υπολογισμό των μηνών εμπειρίας, ο υποψήφιος πρέπει να συνυποβάλει σχετική βεβαίωση του ΓΕΩΤΕΕ, από την οποία να προκύπτει η ημερομηνία αρχικής κτήσης αυτής.
--	--

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., ενότητα Ε., υποενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν, **νομίμως επικυρωμένα**, όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» δικαιολογητικά.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης, η οποία πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά τα όρια ηλικίας και όλα τα στοιχεία του άρθρου 21 παρ. 8 του Ν. 2190/1994 (όπως ισχύει), να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του νομού, εφόσον εκδίδονται. Σε περίπτωση που εκδίδεται μία εφημερίδα (ημερήσια ή εβδομαδιαία) η δημοσίευση θα γίνει στην εφημερίδα αυτή δύο (2) φορές.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης **[μαζί με το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)» και τα Ειδικά Παραρτήματα: (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με ημερ. 14-10-2010 και (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας με ημερ. 10-9-2010]** να γίνει στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο των ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του δήμου Βόρειας Κυνουρίας στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία. Θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης στο φορέα** (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 9 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει), το οποίο θα αποσταλεί

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.1** και να την υποβάλουν, είτε **αυτοπροσώπως**, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού**, Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22 001, υπόψιν κου. Μπόγλη Αργύριου [τηλ. επικοινωνίας: 27550 22021 (εσ.4)].

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση**.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο κατάστημα της υπηρεσίας μας και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην υπηρεσία μας στην ανωτέρω διεύθυνση· **β)** στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Έντυπα αιτήσεων → Διαγωνισμών Φορέων → Εποχικού (ΣΟΧ)**· **γ)** στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.kep.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: **Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ** θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση στα έντυπα μέσω της διαδρομής: **Έντυπα αιτήσεων → Διαγωνισμών Φορέων → Εποχικού (ΣΟΧ)**.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η υπηρεσία μας επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει βάσει των κριτηρίων του νόμου (όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης). Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (*Α', Β' επικουρίας κ.ο.κ.*).
2. Η σειρά κατάταξης μεταξύ αυτών που έχουν την ίδια εντοπιότητα και τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*), γίνεται με βάση τη βαθμολογία που συγκεντρώνουν στα **βαθμολογούμενα κριτήρια** (*χρόνος ανεργίας, αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας, αριθμός ανήλικων τέκνων, μονογονεϊκές οικογένειες, βαθμός τίτλου σπουδών, εμπειρία*).
3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία **προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο** (*χρόνος ανεργίας*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*αριθμός τέκνων πολύτεκνης οικογένειας*) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια, η σειρά μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

Τα κωλύματα της οκτάμηνης απασχόλησης καθώς και των Π.Δ. 164/2004 & Π.Δ.180/2004 ΔΕΝ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ στην περίπτωση των συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου για την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων από νομικά πρόσωπα ΟΤΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει, το αργότερο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής, τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας, τους οποίους πρέπει να αποστείλει άμεσα για έλεγχο στο ΑΣΕΠ, ενώ θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης (σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 11 του Ν. 2190/1994 όπως ισχύει) το οποίο θα υπογραφεί από δύο (2) υπαλλήλους της υπηρεσίας. Το πρακτικό αυτό θα αποσταλεί αυθημερόν στο ΑΣΕΠ είτε στο e-mail: **sox@asep.gr** είτε στο fax: **210 6467728 ή 213 1319188**.

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών** η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται ή αποστέλλεται με συστημένη επιστολή **απευθείας στο ΑΣΕΠ** (Πουλίου 6, Αθήνα, Τ.Θ. 14307, Τ.Κ. 11510) και, για να εξεταστεί, πρέπει να συνοδεύεται από αποδεικτικό καταβολής **παραβόλου πενήντα ευρώ (50 €)** που εκδίδεται από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.). Σε περίπτωση που η υποβληθείσα ένσταση γίνει δεκτή, το καταβληθέν ποσό επιστρέφεται στον ενιστάμενο.

Η υπηρεσία οφείλει να αποστείλει στο ΑΣΕΠ εντός **τριών (3) εργάσιμων ημερών** φωτοαντίγραφα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων που έχουν υποβάλει ένσταση κατά των πινάκων κατάταξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η υπηρεσία προσλαμβάνει το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου **αμέσως μετά** την κατάρτιση των πινάκων κατάταξης των υποψηφίων. Τυχόν **αναμόρφωση** των πινάκων βάσει αυτεπάγγελτου ή κατ' ένσταση ελέγχου του ΑΣΕΠ που συνεπάγεται ανακατάταξη των υποψηφίων, εκτελείται **υποχρεωτικά** από το φορέα, ενώ απολύονται οι υποψήφιοι που δεν δικαιούνται πρόσληψης βάσει της νέας κατάταξης. Οι απολυόμενοι λαμβάνουν τις αποδοχές που προβλέπονται για την απασχόλησή τους έως την ημέρα της απόλυσης, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την αιτία αυτή.

Προσληφθέντες οι οποίοι αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που προσλαμβάνονται είτε κατόπιν αναμόρφωσης των πινάκων από το ΑΣΕΠ είτε λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας ανακοίνωσης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων εργασίας Ορισμένου Χρόνου (ΣΟΧ)**» με σήμανση έκδοσης «**30-08-2010**», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΟΧ.1, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις· και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία επιλογής. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό,

αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα: (Α1) Απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με ημερομηνία 14-10-2010 και (Α2) Απόδειξης Γλωσσομάθειας 10-9-2010, μέσω του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολουθείται και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης δηλαδή: Κεντρική σελίδα → Έντυπα αιτήσεων → Διαγωνισμών φορέων → Εποχικού (ΣΟΧ).

Για το Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωννα
και υγροτόπου Μουστού
Η Πρόεδρος του ΔΣ

Αναγνωστοπούλου Μαρία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ