



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001

Τηλ. 27550 22021 Φαξ. 27550 22806

@: info@fdparnonas.gr, WEB: www.fdparnonas.gr

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΧΡΗΣΗΣ 2014

Η παρούσα έκθεση εκπονήθηκε από την εταιρία **"MAZARS Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές Επιχειρηματικοί Σύμβουλοι ΑΕ"** στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας». Το έργο χρηματοδοτήθηκε από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη» (ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» ΠΡΑΞΗ: Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού). Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ).

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»
«Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του όρους Πάρνωννα & υγροτόπου Μουστού»



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη
«Κανουμε τις πράξεις, ζούμε το αποτέλεσμα»

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Πίνακας Περιεχομένων	3
1 ΓΕΝΙΚΑ	5
1.1 Νομικό Καθεστώς	5
1.2 Διοίκηση και Διαχείριση Προστατευόμενων Περιοχών.....	5
1.3 Έργο Φορέων Διαχείρισης	5
1.4 Καθεστώς Διοίκησης Φορέων.....	6
1.5 Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται.	7
1.6 Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου	7
1.7 Σύσταση Διοικητικού Συμβουλίου	7
1.8 Πόροι των Φορέων Διαχείρισης	8
1.9 Θέσεις Επιστημονικού και Διοικητικού Προσωπικού	9
1.10 Κατάρτιση Κανονισμών.....	10
1.11 Τήρηση Βιβλίων και Στοιχείων.....	10
1.12 Σύσταση Προϋπολογισμού	10
1.13 Σύσταση Οικονομικών καταστάσεων και έλεγχος από Ορκωτούς Ελεγκτές - Λογιστές.....	10
1.14 Κατάρτιση Κανονισμού	11
1.14.1 Κανονισμός λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου.....	11
1.14.2 Κανονισμός λειτουργίας υπηρεσιών και προσωπικού.....	11
1.14.3 Κανονισμός οικονομικής διαχείρισης του Φορέα.....	11
1.15 Ορισμός θέσεων Προσωπικού.....	11
1.15.1 Γενικές Διατάξεις	11
1.16 Οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών	12
1.16.1 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης.....	12
1.16.2 Αρμοδιότητες Γραφείου Νομικής Υποστήριξης.....	12
1.16.3 Αρμοδιότητες Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών	13
1.16.4 Αρμοδιότητες Γραφείου Διοικητικών Υπηρεσιών	14
1.16.5 Αρμοδιότητες Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης	14
1.16.6 Αρμοδιότητες Τμήματος Επόπτευσης, Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης	14
1.16.7 Αρμοδιότητες Τμήματος Πληροφόρησης, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης.....	14
1.17 Υπηρεσιακά όργανα Προγραμματισμού και Συντονισμού	15
2 ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ.....	15
2.1 Συμφωνητικό Συνεργασίας εκτέλεσης πρακτικής άσκησης ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ) με την ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ (ΚΕΚ Αττικής, Έδρα: Ξηροπήγαδο Αρκαδίας).....	15
2.2 Επιχειρησιακό πρόγραμμα Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη - Άξονας Προτεραιότητας 9.....	16

2.3	Χρηματοδοτικό πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2014 – Αξονας Προτεραιότητας: ΦΠ1.1_2 Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών, Μέτρο 1 - Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών» του Πράσινου Ταμείου	33
2.4	Πρόγραμμα της Εθνικής Υπηρεσίας Προγραμμάτων Ε.Ε. «Νέα Γενιά σε Δράση» - Δράση 2 - Ευρωπαϊκή Εθελοντική Υπηρεσία, του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης.....	36
3	ΕΝΤΟΛΗ - ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	38
4	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	38
5	ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΣΤΗΡΙΧΘΗΚΕ Ο ΕΛΕΓΧΟΣ	38
6	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	38
7	ΒΑΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.....	39
7.1	Βάση Κατάρτισης	39
7.2	Αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας (Going Concern).....	39
7.3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	39
8	ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ.....	39
Γενικά		39
9	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	39
9.1	Εκτίμηση της υπάρχουσας λογιστικής οργάνωσης.....	40
9.2	Ροή και έλεγχος εισερχόμενων και εξερχόμενων δικαιολογητικών.....	40
10	ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ.....	41
10.1	Λογαριασμοί ενεργητικού.....	41
10.1.1	Λοιπά έξοδα εγκατάστασης.....	41
10.1.2	Πάγια στοιχεία.....	41
10.1.3	Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις.....	41
10.1.4	Απαιτήσεις	41
10.1.5	Χρηματικά διαθέσιμα.....	42
10.1.6	Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού.....	42
10.2	Λογαριασμοί παθητικού.....	42
10.2.1	Ίδια κεφάλαια	42
10.2.2	Υποχρεώσεις	43
10.2.3	Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού	43
10.3	Λογαριασμοί αποτελεσμάτων	43
10.3.1	Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης.....	43
10.3.2	Ανάλυση εξόδων ανά κατηγορία.....	43
10.3.3	Έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα	44
	Στοιχεία και Πληροφορίες της χρήσης από 1/1 έως 31/12/2014.....	45

1 ΓΕΝΙΚΑ

1.1 Νομικό Καθεστώς

Ο Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού, ιδρύθηκε με βάση τον Ν. 2742/7-10-1999 ΦΕΚ 207 – «Χωροταξικός Σχεδιασμός & Αειφόρος Ανάπτυξη και άλλες διατάξεις, σε συνδυασμό με το άρθρο 15 αυτού (Φορείς Διαχείρισης), του κεφαλαίου Ε' (Διοίκηση & Διαχείριση Προστατευόμενων Περιοχών) καθώς και του Ν. 3044/27-08-2002 ΦΕΚ 197 όπου μέσω του άρθρου 13 προστίθενται η παράγραφοι 10,11,12 και 13 (συμπληρώνοντας το άρθρο 15 του αρχικού Ν. 2742/7-10-1999 ΦΕΚ 207.

1.2 Διοίκηση και Διαχείριση Προστατευόμενων Περιοχών

Με το Προεδρικό Διάταγμα όπως προβλέπεται στις παραγρ. 1 & 2 του άρθρου 21 του Ν.1650/1986 μπορεί να συνιστώνται Νομικά Πρόσωπα, ιδιωτικού δικαίου ως φορείς διαχείρισης, με σκοπό την Διοίκηση και Διαχείριση των περιοχών και συνόλου της φύσης και του τοπίου που αναφέρονται στο άρθρο 18 του Ν. 1650/1986 καθώς και των περιοχών που χαρακτηρίζονται ως Ειδικές Ζώνες Διατήρησης κατά το άρθρο 4 της κοινής Υπουργικής Απόφασης 33318/28-12-1998 (ΦΕΚ 1289 Β'/28-12-1998) όπου καθορίζονται τα όρια της χωρικής αρμοδιότητας.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, τα Νομικά αυτά Πρόσωπα έχουν την έδρα τους μέσα ή κοντά στις περιοχές στις οποίες βρίσκονται τα προστατευόμενα αντικείμενα, είναι κοινωφελούς χαρακτήρα και εποπτεύονται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (πρώην Υπουργό Περιβάλλοντος και Δημοσίων Έργων).

Με το Προεδρικό Διάταγμα των παραγρ. 1 & 2 του άρθρου 21 του Ν. 1650/1986 μπορεί να συνιστάται Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου ως κοινός για το σύνολο των προστατευόμενων αντικειμένων μιας γεωγραφικής ή διοικητικής ενότητας, με έδρα εντός της ενότητας αυτής ή να υπάγεται η διοίκηση και διαχείριση ενός ή περισσότερων Προστατευόμενων αντικειμένων στην αρμοδιότητα υφιστάμενου φορέα διαχείρισης. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού αυτού προσώπου μπορεί να ιδρύονται παραρτήματα ή γραφεία του, σε προστατευόμενες περιοχές από αυτές που εμπίπτουν στην περιοχή της ευθύνης του.

Η κατάρτιση και η ευθύνη της εφαρμογής των κανονισμών Διοίκησης και λειτουργίας των προστατευόμενων αντικειμένων, καθώς και των σχεδίων διαχείρισης που αναφέρονται στο άρθρο 18 παρ. 5 του Ν. 1650/1986 όπως τροποποιείται με τον Νόμο αυτό.

1.3 Έργο Φορέων Διαχείρισης

Όσον αφορά το πλαίσιο της εφαρμογής των κανονιστικών διατάξεων (ως απόρροια του υφιστάμενου νομικού καθεστώτος) προς το οποίο οφείλει να συμμορφώνεται ο κάθε φορέας, σημειώνονται:

- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής των κανονιστικών όρων και περιορισμών που επιβάλλονται με τα διατάγματα των παραγράφων 1 & 2 του άρθρου 21 του Ν. 1650/1986, καθώς και των κανονισμών διοίκησης και λειτουργίας και των σχεδίων διαχείρισης που αναφέρονται στο άρθρο 18 παρ. 5 του Ν. 1650/1986 σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο άρθρο 21 παρ. 4 του Ν. 1650/1986, όπως τροποποιείται με τον Νόμο αυτόν. Στο πλαίσιο αυτό, οι φορείς διαχείρισης μεριμνούν για την συλλογή, ταξινόμηση και επεξεργασία περιβαλλοντικών στοιχείων και δεδομένων για τις περιοχές ευθύνης τους, καθώς και για την συγκρότηση και λειτουργία σχετικών βάσεων δεδομένων και τεκμηρίωσης,

σύμφωνα και με τα υπάρχοντα εθνικά πρότυπα.

- Η κατάρτιση μελετών και ερευνών, καθώς και η εκτέλεση τεχνικών ή άλλων έργων που περιλαμβάνονται στο οικείο σχέδιο διαχείρισης και στα αντίστοιχα προγράμματα δράσης και είναι απαραίτητα για την προστασία, διατήρηση, αποκατάσταση και ανάδειξης των προστατευόμενων αντικειμένων που εμπίπτουν στην περιοχή της ευθύνης τους. Η κατασκευή, επισκευή και συντήρηση των αναγκαίων έργων υποδομής, καθώς και η προμήθεια του αναγκαίου επιστημονικού και τεχνικού εξοπλισμού για την άσκηση των λειτουργιών διαχείρισης.
- Η ανάληψη εκπόνησης ή εκτέλεσης εθνικών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δράσεων σχετικών με την περιοχή ευθύνης τους, τα οποία προάγουν ή προβάλλουν τους σκοπούς της διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων.
- Η ενημέρωση, εκπαίδευση και κατάρτιση του πληθυσμού σε θέματα αναγόμενα στις αρμοδιότητες και σκοπούς των φορέων διαχείρισης, καθώς και στην προστασία των περιοχών ευθύνης τους. Στο πλαίσιο αυτό, οι φορείς διαχείρισης μπορούν να ιδρύουν κέντρα πληροφόρησης στην έδρα των προστατευόμενων αντικειμένων, να διοργανώνουν προγράμματα κατάρτισης και επιμόρφωσης σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, καθώς και συνέδρια, ημερίδες επιμορφωτικά σεμινάρια και άλλες ενημερωτικές εκδηλώσεις για την προβολή των στόχων και των επιτευγμάτων της διαχείρισης και να αναλαμβάνουν σχετική εκδοτική δραστηριότητα έντυπης ή ηλεκτρονικής μορφής.
- Η προώθηση, υποστήριξη, οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων, η έκδοση αδειών ξενάγησης και η χορήγηση αδειών επιστημονικής έρευνας και τεχνικών δοκιμών και αναλύσεων εντός των ορίων των προστατευόμενων αντικειμένων, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στα προεδρικά διατάγματα των παραγράφων 1 & 2 του άρθρου 21 του Ν. 1650/1986 και στον κανονισμό διοίκησης και λειτουργίας του προστατευόμενου αντικειμένου. Η χορήγηση σήματος ποιότητας και συνεργασίας σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται εντός των προστατευόμενων αντικειμένων σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που τίθενται στον κανονισμό διοίκησης και λειτουργίας της προστατευόμενης περιοχής.

1.4 Καθεστώς Διοίκησης Φορέων

Οι φορείς διοίκησης, διοικούνται από επταμελή έως ενδεκαμελή διοικητικά συμβούλια (Δ.Σ.) που συγκροτούνται από εκπροσώπους του πρώην¹ Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (πρώην Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων), του πρώην² Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (πρώην Υπουργείου Γεωργίας), άλλων αρμόδιων κατά περίπτωση Υπουργείων, της οικείας περιφέρειας και των οικείων οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης πρώτης και δεύτερης βαθμίδας κοινωνικών, επιστημονικών και παραγωγικών οργανώσεων που δραστηριοποιούνται στην περιοχή του προστατευόμενου αντικειμένου, από ειδικούς επιστήμονες, καθώς και από εκπροσώπους μη κυβερνητικών περιβαλλοντικών οργανώσεων που έχουν σύμφωνα με το καταστατικό τους ως σκοπό την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και διαθέτουν προηγούμενη δράση και εμπειρία σε σχετικά θέματα. Ο πρόεδρος του Δ.Σ. ορίζεται από τον Υπουργό

¹ & ² Νυν Υπουργείο Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.Α.Π.ΕΝ.)

Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργό Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής & πρώην Υπουργό Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων) και είναι πρόσωπο με επιστημονικές γνώσεις και εμπειρία σε θέματα προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος. Ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. και η ακριβής συγκρότησή του κατά φορέα ορίζεται με το Προεδρικό Διάταγμα.

1.5 Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται.

Ο ορισμός των μελών του Δ.Σ. γίνεται μέσα σε ένα (1) μήνα από την αποστολή σχετικής πρόσκλησης από τον Υπουργό Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργό Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής & πρώην Υπουργό Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων). Αν οι ανωτέρω φορείς δεν υποδείξουν τους εκπροσώπους τους εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας, ο Υπουργός Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργός Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής & πρώην Υπουργός Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων) ορίζει το αντίστοιχο μέλος κατά την κρίση του. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής & πρώην Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων).

1.6 Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του είναι αρμόδιο για:

- Αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά την διοίκηση και λειτουργία του οικείου φορέα,
- τη διαχείριση της περιουσίας και την διάθεση των πόρων του, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που ανάγεται στην εκπλήρωση των σκοπών του φορέα διαχείρισης και του προστατευόμενου αντικειμένου.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να συνιστάται Επιστημονική Επιτροπή από μέλη Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ερευνητές όλων των βαθμίδων των ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της χώρας και ειδικούς επιστήμονες με σκοπό την παροχή επιστημονικά τεκμηριωμένων εισηγήσεων για κάθε θέμα που ζητείται από το Δ.Σ. και αφορά τη διαχείριση του προστατευόμενου αντικειμένου και την εύρυθμη λειτουργία του φορέα διαχείρισης. Με όμοια απόφαση καθορίζεται ο τρόπος λειτουργίας και κάλυψης των δαπανών της Επιστημονικής Επιτροπής και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια.

1.7 Σύνοψη Διοικητικού Συμβουλίου

Η παρούσα σύνοψη του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ως εξής [Υπουργική Απόφαση 26432 (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/25-4-2013) και τροποποίηση αυτής με την Υπουργική Απόφαση 44469 (ΦΕΚ 621/ΥΟΔΔ/09-10-2014)]:

Πρόεδρος: Μήλιος Δημήτριος, ειδικός επιστήμονας

Αντιπρόεδρος: Χρυσομάλλης Χρήστος, εκπρόσωπος του πρώην Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (νυν Υ.Π.Α.Π.ΕΝ.)

Γραμματέας: Μαχαίρας Παναγιώτης, εκπρόσωπος του Αγροτικού Συνεταιρισμού Καστανοπαραγωγών Πάρνωνα

Τακτικά μέλη:

- Σωτηρίου Γεώργιος, εκπρόσωπος του πρώην Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (νυν Υ.Π.Α.Π.ΕΝ.)

- Φωτεινογιαννόπουλος Γεώργιος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων
- Σιμάδη Παναγιώτα, εκπρόσωπος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου
- Ρουμελιώτης Γεώργιος, εκπρόσωπος της Περιφέρειας Πελοποννήσου
- Ατσάλας Ιωάννης, εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Λακωνίας)
- Γαλάνης Βασίλειος, εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας)
- Τσουκάτος Στυλιανός, εκπρόσωπος της Ένωσης Ξενοδόχων & Ιδιοκτητών Τουριστικών καταλυμάτων Κυνουρίας – Αρκαδίας
- Μπούσμπουρας Δημήτριος, εκπρόσωπος Μη Κυβερνητικών Περιβαλλοντικών Οργανώσεων

Αναπληρωματικά μέλη:

- Αναγνωστοπούλου Μαρία, ειδικός επιστήμονας
- Γιακουμή Ελένη, εκπρόσωπος του πρώην Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (νυν Υ.Π.Α.Π.ΕΝ.)
- Καχριμάνης Σταύρος, εκπρόσωπος του Αγροτικού Συνεταιρισμού Καστανοπαραγωγών Πάρνωνα
- Τραϊοφόρος Κωνσταντίνος, εκπρόσωπος του πρώην Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (νυν Υ.Π.Α.Π.ΕΝ.)
- Μητσάκης Σταύρος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων
- Βουλουμάνος Παναγιώτης, εκπρόσωπος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου
- Λαλουδάκης Δημήτριος, εκπρόσωπος της Περιφέρειας Πελοποννήσου
- Σοφού – Παπαστάθη Ευγενία, εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Λακωνίας)
- Σούρσος Παναγιώτης, εκπρόσωπος της Περιφερειακής Ένωσης Δήμων Πελοποννήσου (Περιφερειακή Ενότητα Αρκαδίας)
- Ανεζύρης Νικόλαος, εκπρόσωπος της Ένωσης Ξενοδόχων & Ιδιοκτητών Τουριστικών καταλυμάτων Κυνουρίας – Αρκαδίας
- Δασκαλάκου Ευαγγελία, εκπρόσωπος Μη Κυβερνητικών Περιβαλλοντικών Οργανώσεων

1.8 Πόροι των Φορέων Διαχείρισης

Οι κύριοι πόροι των Φορέων Διαχείρισης προέρχονται από:

- Επιχορηγήσεις από το Υ.Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργείο Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής

Αλλαγής & πρώην Υπουργείο Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων), άλλα Υπουργεία, οργανισμούς και επιχειρήσεις του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα, το χρηματοδοτικό πρόγραμμα «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών» του Πράσινου Ταμείου και άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν σχέση με τη χρηματοδότηση της προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος, καθώς και οργανισμούς της τοπικής αυτοδιοίκησης και των δύο βαθμών, σε βάρος του προϋπολογισμού τους.

- Κοινοτικοί και εθνικοί πόροι που διατίθενται για την εκπόνηση προγραμμάτων, μελετών και ερευνών σχετικών με θέματα που ανάγονται στους σκοπούς και τις δραστηριότητες του φορέα διαχείρισης
- Πρόσοδοι από την εκμετάλλευση περιουσιακών στοιχείων, επιχορηγήσεις, δωρεές κληρονομίες, κληροδοσίες και κάθε είδους τακτικές ή έκτακτες εισφορές ημεδαπών ή αλλοδαπών, φυσικών ή νομικών προσώπων.
- Έσοδα από την πώληση υλικών, εκδόσεων, και κάθε άλλου πνευματικού προϊόντος που παράγει ή εκμεταλλεύεται ο φορέας διαχείρισης, καθώς και αμοιβές από την εκτέλεση ερευνών, μελετών και κάθε είδους υπηρεσιών στα πλαίσια των σκοπών του για λογαριασμό τρίτων. Έσοδα που προέρχονται από την εκμετάλλευση και προβολή του προστατευόμενου αντικειμένου, όπως έσοδα από εισιτήρια, ξεναγήσεις ομάδων επισκεπτών, προβολή και εκμετάλλευση οπτικοακουστικού υλικού, εκχώρηση σημάτων ποιότητας και συνεργασίας σε επιχειρήσεις. Από τα έσοδα αυτά, ποσοστό 30% αποδίδεται ετησίως στο Ε.Τ.Ε.Ρ.Π.Σ. και διατίθεται αποκλειστικά για την αναδιανομή πόρων μεταξύ των φορέων διαχείρισης της Ελληνικής Επικράτειας.
- Επιχορηγήσεις από άλλες πηγές και κάθε άλλο έσοδο από οποιαδήποτε αιτία.

1.9 Θέσεις Επιστημονικού και Διοικητικού Προσωπικού

Σε κάθε φορέα διαχείρισης συνιστώνται μέχρι και είκοσι (20) θέσεις επιστημονικού και δέκα (10) θέσεις διοικητικού και τεχνικού προσωπικού. Ο αριθμός των θέσεων αυτών ορίζεται κατά φορέα με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (πρώην Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων). Με όμοια απόφαση ο αριθμός των θέσεων μπορεί να αυξάνεται ή να μειώνεται ανάλογα με τις ανάγκες κάθε φορέα διαχείρισης. Συνιστάται επίσης μια (1) θέση Διευθυντή. Το προσωπικό όλων των παραπάνω κατηγοριών προσλαμβάνει με απόφαση του Δ.Σ. του φορέα διαχείρισης και απασχολείται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου που διέπεται από τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

Οι υπάλληλοι του Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού, με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, κατατάσσονται από 01/01/2013 στα μισθολογικά κλιμάκια σύμφωνα με:

- Την αριθ. οικ. 2/840/0022/4-1-2013 ΚΥΑ (Β'37) «Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στα ΝΠΙΔ και τις ΔΕΚΟ της περ. 12 της υποπαραγράφου Γ1 της παρ. Γ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (Α'222)».
- Την ΚΥΑ Αριθ. Πρωτ.: οικ. 2/13917/0022/17-2-2012 (ΦΕΚ 414/23.02.2012 τεύχος Β') "Καθορισμός αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που απασχολείται στο Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. και των αναπληρωτών εκπαιδευτικών".
- Την υπ' αριθ. 2/19352/0022/20-2-2013 Υπουργική Απόφαση.

- Τις διατάξεις των άρθρων 6 (παρ. 1,3 & 4), 12, 13, 15, 16, 17 και 20 του Ν. 4024/2011 "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015" (ΦΕΚ 226 Α').
- Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Γ.1. (περίπτωση 1,2 & 12) του άρθρου 1 του Ν. 4093/2012 "Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016".

1.10 Κατάρτιση Κανονισμών

Το Δ.Σ. καταρτίζει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του φορέα διαχείρισης, κανονισμό υπηρεσιών και προσωπικού, εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου, κανονισμό οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών, καθώς και κανονισμό ανάληψης ή εκτέλεσης για τρίτους ή ανάθεσης σε τρίτους επιστημονικών ή ερευνητικών προγραμμάτων, μελετών, υπηρεσιών τεχνικής βοήθειας και εν γένει έργων και υπηρεσιών. Οι παραπάνω κανονισμοί εγκρίνονται με αποφάσεις του Υπουργού Π.Α.Π.ΕΝ. (πρώην Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής & πρώην Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων) που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

1.11 Τήρηση Βιβλίων και Στοιχείων

Ο κάθε Φορέας Διαχείρισης έχει υποχρέωση τήρησης Βιβλίων και Στοιχείων Γ' Κατηγορίας. Για την καταγραφή των Οικονομικών πράξεων αυτού πρέπει να τηρούνται τα ακόλουθα Βιβλία & Στοιχεία:

- i) Βιβλίο Απογραφών και Ισολογισμών (θεωρημένο)
- ii) Ημερολόγιο Ταμείου
- iii) Ημερολόγιο Διαφόρων Πράξεων
- iv) Γενικό Καθολικό
- v) Αναλυτικά Καθολικά
- vi) Ισοζύγιο Αναλυτικού και Γενικού Καθολικού
- vii) Βιβλίο Μητρώο Παγίων

1.12 Σύνταξη Προϋπολογισμού

Σύνταξη Προϋπολογισμών εσόδων και εξόδων (και σύνταξη υποπροϋπολογισμών εσόδων και εξόδων ανά διοικητικό τμήμα, εφόσον το επιθυμεί ο φορέας) και εισηγητικής έκθεσης, μέχρι 30/11 του προηγούμενου από τη χρήση έτους και έγκρισή τους από το Δ.Σ. του φορέα μέχρι 15/12 του προηγούμενου από τη χρήση έτους.

1.13 Σύνταξη Οικονομικών καταστάσεων και έλεγχος από Ορκωτούς Ελεγκτές - Λογιστές

Η διοίκηση του Φορέα σε συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες, έχει υποχρέωση στο τέλος της Χρήσης να ετοιμάσει Σύνταξη Απογραφής, Ισολογισμού, Λογαριασμών, Αποτελεσμάτων, Απολογισμού Χρήσης και αναλυτικής έκθεσης πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου με απεικόνιση του βαθμού επιτυχίας των προβλέψεων του προϋπολογισμού, μέχρι 31/3 του επόμενου από την χρήση έτους. Έλεγχος από Ορκωτούς Λογιστές και υποβολή οικονομικού απολογισμού, έκθεσης πεπραγμένων Δ.Σ. και έκθεση ορκωτών λογιστών στον Υπουργό Π.Α.Π.Ε. (πρώην Υπουργό Π.Ε.Κ.Α. &

πρώην Υπουργό ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε.) και στον Υπουργό Οικονομικών.

1.14 Κατάρτιση Κανονισμού

Ο Φορέας Διαχείρισης Πάρνωννα έχει προχωρήσει στην κατάρτιση των παρακάτω κανονισμών.

1.14.1 Κανονισμός λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου

Με την υπ' αριθμ. 51922 (ΦΕΚ Β 1926/27-12-2004) εγένετο έγκριση ο κανονισμός λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωννα και υγροτόπου Μουστού από τον Υφυπουργό Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων. Ο εν λόγω κανονισμός απαρτίζεται από δεκατέσσερα (14) άρθρα και επικεντρώνεται εξ' ολοκλήρου στην λειτουργία του Διοικητικού Συμβουλίου.

1.14.2 Κανονισμός λειτουργίας υπηρεσιών και προσωπικού

Ο κανονισμός αυτός έχει εγκριθεί από τον Υπουργό Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων με την υπ' αριθ. 21393 Απόφαση και έχει δημοσιευθεί στο ΦΕΚ 747/21-06-06 και απαρτίζεται από τριάντα δύο (32) άρθρα. Τα παρακάτω που ακολουθούν, αναπτύσσουν επί συνοπτικής βάσεως συγκεκριμένα άρθρα του κανονισμού (χωρίς να εξαντλείται το όλο πλαίσιο αυτού). Με τον παρόντα κανονισμό καθορίζεται η οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών, οι αρμοδιότητες των υπηρεσιών και των προϊσταμένων τους, οι κατηγορίες και ο αριθμός θέσεων του υπολογισμού των αποδοχών, (οι οποίες καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων), οι όροι εργασίας και εξέλιξης του προσωπικού, οι διαδικασίες αξιολόγησης, το πειθαρχικό δίκαιο και γενικά ρυθμίζονται οι εργασιακές σχέσεις των εργαζομένων στο φορέα Διαχείρισης «Όρους Πάρνωννα-Υγροτόπου Μουστού». Παράλληλα έχει αναπτυχθεί και Κανονισμός που αφορά τις διαδικασίες της οικονομικής διαχείρισης του Φορέα.

1.14.3 Κανονισμός οικονομικής διαχείρισης του Φορέα.

Με την υπ' αριθ. 51920 (ΦΕΚ Β 1925/27-12-2004) εγένετο έγκριση κανονισμού οικονομικής διαχείρισης του Φορέα Διαχείρισης Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού από τον Υφυπουργό Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων. Με τον εν λόγω κανονισμό καθορίζονται οι κανόνες που διέπουν την οικονομική διαχείριση του Φορέα Διαχείρισης και το λογιστικό του σύστημα και ο οποίος απαρτίζεται από δεκαοχτώ (18) άρθρα.

1.15 Ορισμός θέσεων Προσωπικού

Ο αριθμός των θέσεων προσωπικού του Φορέα ορίζεται με την κατά άρθρο 15 παρ. 6 του Ν.2742/1999 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων βάσει της οργανωτικής διάρθρωσης – κατανομής προσωπικού του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του παρόντος κανονισμού. Με όμοια απόφαση ο αριθμός των θέσεων μπορεί να αυξάνεται ή να μειώνεται ανάλογα με τις ανάγκες του Φορέα Διαχείρισης.

1.15.1 Γενικές Διατάξεις

- Στις διατάξεις του Κανονισμού αυτού υπάγονται όλοι οι απασχολούμενοι με σχέση εξαρτημένης εργασίας (σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου και ορισμένου χρόνου).
- Οι διατάξεις του Κανονισμού συμπληρώνουν τις ατομικές συμβάσεις εργασίας και εφαρμόζονται μόνο εφ' όσον δεν έρχονται σε αντίθεση με την εργατική νομοθεσία και τις επί μέρους συλλογικές συμβάσεις εργασίας, διαιτητικές και υπουργικές αποφάσεις.

- Πριν από κάθε πρόσληψη ο ενδιαφερόμενος λαμβάνει γνώση του Κανονισμού αυτού και υποβάλλει δήλωση αποδοχής του ως αναπόσπαστο προσάρτημα της ατομικής σύμβασης εργασίας. Η αποδοχή αυτή αποτελεί προϋπόθεση σύναψης σύμβασης εργασίας μεταξύ του Φορέα και του ίδιου.

1.16 Οργανωτική διάρθρωση των υπηρεσιών

- Τα διαδοχικά ιεραρχικά επίπεδα διάρθρωσης των υπηρεσιών είναι:
 - Διεύθυνση
 - Τμήμα ή αυτοτελές γραφείο (Γραφείο που υπάγεται στην Διεύθυνση)
 - Γραφείο (υπαγόμενο σε Τμήμα)
- Οι διοικητικές ενότητες των υπηρεσιών του Φορέα είναι:

Κεντρική υπηρεσία του Φορέα

- Διεύθυνση
 - Γραφείο Νομικής Υποστήριξης
 - Γραφείο Διοικητικών Υπηρεσιών
 - Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών
- Τμήμα Διαχείρισης και Προστασίας
- Τμήμα Επόπτευσης, Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης
- Τμήμα Πληροφόρησης, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης

1.16.1 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης

Η Διεύθυνση των υπηρεσιών του Φορέα ασκείται από τον Διευθυντή που είναι υπεύθυνος έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου για την ανάπτυξη των εργασιών και για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία και δράση του Φορέα, σύμφωνα με την κοινή Υπουργική απόφαση οριοθέτησης της προστατευόμενης περιοχής, του Κανονισμού Διοίκησης και Λειτουργίας, το Σχέδιο Διαχείρισης, τα ετήσια Προγράμματα δράσης και τους Νόμους του κράτους.

1.16.2 Αρμοδιότητες Γραφείου Νομικής Υποστήριξης

Η Νομική Υπηρεσία του Φορέα έχει υποχρέωση να επιλαμβάνεται των παρακάτω:

- Νομική – δικαστηριακή υποστήριξη και γενικά νομική κάλυψη των υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Φορέα
- Νομική τεκμηρίωση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. – παροχή βοήθειας στη διατύπωση των αποφάσεων των οργάνων διοίκησης
- Συστηματική παρακολούθηση του δημόσιου και ευρωπαϊκού δικαίου που αφορά στον Φορέα
- Νομική επεξεργασία/ σύνταξη συμβάσεων με τρίτους (προμήθειες, παραγγελίες, εργολαβίες, μισθώσεις, συμβάσεις εργασίας και έργου κ.λ.π.), διακηρύξεων, δημοπρασιών καθώς και των εσωτερικών κανονισμών του Φορέα Γνωμοδοτήσεις επί θεσμικών θεμάτων –

παροχή νομικών συμβουλών προς το Διοικητικό Συμβούλιο ή τις υπηρεσίες του Φορέα

- Ενημέρωση των υπηρεσιών του Φορέα επί των διατάξεων της νομοθεσίας και νομολογίας σε θέματα που τις αφορούν
- Χειρισμός δικαστικών υποθέσεων και διαφορών του Φορέα με τρίτους και υπεράσπιση των δικαιωμάτων και συμφερόντων του Φορέα. Παραστάσεις σε όλα τα Δικαστήρια για υποθέσεις του Φορέα.

1.16.3 Αρμοδιότητες Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών

Το αντικείμενο του Γραφείου περιλαμβάνει λειτουργίες, που αναφέρονται στους ακόλουθους τομείς:

1. Οικονομικής Διοίκησης
2. Λογιστηρίου
3. Διαχείρισης προμηθειών
4. Ταμειακής Διαχείρισης
5. Μισθοδοσίας και διαχείρισης θεμάτων προσωπικού

Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του γραφείου είναι οι ακόλουθες:

1.16.3.1 Οικονομική διοίκηση

- Η μέριμνα για την τήρηση όλων των διαδικασιών που προβλέπονται στον Κανονισμό οικονομικής διοίκησης και διαχείρισης του Φορέα.
- Η σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού
- Η παρακολούθηση της υλοποίησης των εγκεκριμένων προϋπολογισμών, ο εντοπισμός αποκλίσεων και η εισήγηση για διορθωτικές παρεμβάσεις
- Η διαμόρφωση και παρακολούθηση του ταμειακού προγράμματος του Φορέα
- Η μέριμνα για την κανονική είσπραξη των εσόδων του Φορέα και την έγκαιρη κατάθεσή τους
- Η διαχείριση/αξιοποίηση των χρηματικών διαθεσίμων του Φορέα
- Η διατύπωση προτάσεων για την βελτίωση της αποδοτικότητας των υπηρεσιών
- Η κατάρτιση σχεδίων χρηματοδότησης των δραστηριοτήτων του Φορέα σε συνεργασία με το Τμήμα Πληροφορικής, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης
- Η μελέτη των Οικονομικών Καταστάσεων, η εξαγωγή συμπερασμάτων για την οικονομική πορεία και η διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση της οικονομικής βιωσιμότητας του Φορέα.

1.16.3.2 Λογιστήριο

Το λογιστήριο του Φορέα είναι επιφορτισμένο με τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Η παροχή κάθε είδους στοιχείων για τη διαμόρφωση των Οικονομικών προγραμμάτων του Φορέα

- Τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των Οικονομικών πράξεων του Φορέα (Λογαριασμοί λογιστικού σχεδίου, βιβλία, καταστάσεις κ.λ.π.) σύμφωνα με το υφιστάμενο Λογιστικό σχέδιο.

1.16.3.3 Ταμείο

- Η διενέργεια όλων των εισπράξεων και πληρωμών που βασίζονται σε νόμιμα δικαιολογητικά.
- Η τήρηση των διαδικασιών απεικόνισης των ταμειακών πράξεων (Εκδίδει τα αποδεικτικά παραλαβής, συγκεντρώνει και καταχωρεί στα λογιστικά βιβλία τις εισπράξεις εσόδων καθώς και των πληρωθέντων χρηματικών ενταλμάτων).

1.16.4 Αρμοδιότητες Γραφείου Διοικητικών Υπηρεσιών

Το αντικείμενο του Γραφείου περιλαμβάνει λειτουργίες:

- Διοικητικής υποστήριξης των Οργάνων Διοίκησης του Φορέα
- Διοικητικής υποστήριξης των υπηρεσιών του Φορέα

1.16.5 Αρμοδιότητες Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης

Το αντικείμενο του Τμήματος περιλαμβάνει λειτουργίες

- Σχεδιασμού/ προγραμματισμού/ παρακολούθησης/ αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
- Έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
- Παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
- Σχεδιασμού προγραμμάτων
- Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής
- Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
- Διαχείριση γης

1.16.6 Αρμοδιότητες Τμήματος Επόπτευσης, Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης

Το αντικείμενο του Τμήματος περιλαμβάνει λειτουργίες

- Παρακολούθησης/Επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
- Υποστήριξης προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
- Συντήρησης υποδομών και εξοπλισμού του Φορέα

1.16.7 Αρμοδιότητες Τμήματος Πληροφόρησης, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης

Το αντικείμενο του Τμήματος περιλαμβάνει λειτουργίες

- Προγραμματισμού οργάνωσης και υλοποίησης σχεδίων διασφάλισης οικονομικών πόρων
- Προσέλκυσης/Πληροφόρησης επισκεπτών
- Περιβαλλοντικής ενημέρωσης/εκπαίδευσης

- Προβολής, δημοσιότητας, δημοσίων σχέσεων
- Σχεδιασμού και οργάνωσης προγραμμάτων εθελοντών
- Έκδοση αδειών ξενάγησης/Χορήγηση σήματος ποιότητας

1.17 Υπηρεσιακά όργανα Προγραμματισμού και Συντονισμού

Συμβούλιο Προγραμματισμού & Συντονισμού Διεύθυνσης:

Το Συμβούλιο αποτελεί εισηγητικό όργανο υποστήριξης του Διευθυντή σε θέματα που άπτονται κυρίως των λειτουργιών του προγραμματισμού, του συντονισμού και της παρακολούθησης του έργου των υπηρεσιών του Φορέα (αλληλοενημέρωση, οριζόντια συνεργασία μεταξύ των υπηρεσιών, επίλυση προβλημάτων) και της διατύπωσης εισηγήσεων προς το Δ.Σ., μέσω του Διευθυντή.

2 ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρωνα και Υγροτόπου Μουστου στην χρήση που έκλεισε στις 31/12/2014 είχε σε εξέλιξη δύο προγράμματα, μία επιχορήγηση από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ και ένα Συμφωνητικό Συνεργασίας εκτέλεσης πρακτικής άσκησης ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ) με την ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ (ΚΕΚ Αττικής, Έδρα: Ξηροπήγαδο Αρκαδίας).

2.1 Συμφωνητικό Συνεργασίας εκτέλεσης πρακτικής άσκησης ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ) με την ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ (ΚΕΚ Αττικής, Έδρα: Ξηροπήγαδο Αρκαδίας)

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του συγχρηματοδοτούμενου, από το ΕΚΤ του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας (εφεξής Ε.Υ.Ε.- ΕΚΤ) προγράμματος προκατάρτισης-κατάρτισης, ο Φορέας Διαχείρισης κλήθηκε να συμμετάσχει στο πρόγραμμα αυτό ως φορέας υποδοχής τεσσάρων ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ) για πρακτική άσκηση, με αντικείμενο κατάρτισης «ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ».

Το έργο αυτό εντάσσεται στην Πράξη «Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Προγράμματος με τίτλο «Παρεμβάσεις υπέρ ευπαθών κοινωνικά ομάδων από πιστοποιημένα εξειδικευμένα Κέντρα Κοινωνικής και Επαγγελματικής ένταξης ατόμων με αναπηρίες (ΑμεΑ) και απεξαρτητοποιημένων ατόμων ή ατόμων υπό απεξάρτηση, καθώς και από πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης» του Ε.Π. ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ.

Ο Φορέας Διαχείρισης διέθεσε τις εγκαταστάσεις του, τον εξοπλισμό του και κάθε διευκόλυνση για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης των καταρτιζόμενων στο εν λόγω πρόγραμμα, σε αντικείμενο εργασιών απολύτως συναφές με το αντικείμενο κατάρτισης, για σύνολο τεσσάρων καταρτιζόμενων και για 360 ώρες πρακτικής άσκησης (45 εργάσιμες μέρες).

Η πρακτική άσκηση των καταρτιζόμενων πραγματοποιήθηκε σε πραγματικές συνθήκες εργασίας, στο χώρο των καθημερινώς εκτελούμενων διοικητικών εργασιών από το Φορέα Διαχείρισης, ο οποίος χώρος είναι προσβάσιμος στους καταρτιζόμενους με αναπηρία.

Ο Φορέας Διαχείρισης θα λάβει ως αμοιβή το ποσό των τριών (3,00) ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για κάθε ώρα και για κάθε καταρτιζόμενο και θα εκδώσει Τ.Π.Υ., Α.Π.Υ. ή όποιο άλλο σχετικό παραστατικό σύμφωνα με τον Κ.Φ.Α.Σ. Οι ώρες απουσίας του καταρτιζόμενου θα αφαιρούνται από την αμοιβή.

Πρόγραμμα:	Παρεμβάσεις υπέρ ευπαθών κοινωνικά ομάδων από πιστοποιημένα εξειδικευμένα Κέντρα Κοινωνικής και Επαγγελματικής ένταξης ατόμων με αναπηρίες (ΑμεΑ) και απεξαρτητοποιημένων ατόμων ή ατόμων υπό απεξάρτηση, καθώς και από πιστοποιημένα Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΚΕΚ) στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης.
Τίτλος έργου:	Εκτέλεση πρακτικής άσκησης ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ) με την ΣΑΡΩΝΙΣ ΑΤΕΒΕ (ΚΕΚ Αττικής, Έδρα: Ξηροπήγαδο Αρκαδίας)
Αριθμός Δράσεων που αναλογούν στον Φορέα:	1
Συνολική επιχορήγηση στον Φορέα Διαχείρισης:	4.320,00 Ευρώ
Διάρκεια έργου:	23/10/2014-29/12/2014

2.2 Επιχειρησιακό πρόγραμμα Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη - Άξονας Προτεραιότητας 9

Το πρόγραμμα αυτό υποδιαιρείται σε δεκατέσσερα (14) υποέργα και παρέχεται συνοπτική για κάθε ένα από αυτά, όπως κατωτέρω αναλύονται:

Από τα παρακάτω μνημονευόμενα υποέργα αναλύονται μόνο εκείνα τα οποία βρίσκονται σε εξέλιξη και παρουσιάζουν απορρόφηση κονδυλίων κατά το έτος χρήσης 2014.

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» - Άξονας Προτεραιότητας 9

Πράξη: Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου

Αριθμός Υποέργων: 14

Απόφαση ένταξης: Υ.Π.Ε.Κ.Α. Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. Αρ. Πρωτ. 182350/29-9-2010, απόφαση 1^{ης} τροποποίησης οικ. 174046/29-11-2011 & απόφαση 2^{ης} τροποποίησης οικ. 125765/16-05-2014.

Συνολικός Προϋπολογισμός έργου: 3.381.115,23 Ευρώ (ιδέ παράρτημα – Πίνακας 1)

Ιστορικό ένταξης πράξης και των δύο τροποποιήσεων της:

Ο Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού υπέβαλε πρόταση για χρηματοδότηση στο Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. με τίτλο πράξης «Λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» (Εντάχθηκε βάσει της υπ' αριθ. πρωτ. οικ.182350/29-9-2010 Απόφαση ένταξης) η οποία εν συνεχεία τροποποιήθηκε τον Οκτώβριο του 2011 με την Πράξη με τίτλο: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» (Τροποποιήθηκε βάσει της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 174046/29.11.2011 Απόφαση τροποποίησης) και τον Μάιο του 2014 με την Πράξη με τίτλο: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» (Τροποποιήθηκε βάσει της υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 125765/16.05.2014 Απόφαση τροποποίησης).

ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Το φυσικό αντικείμενο της πράξης αφορά την επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την υλοποίηση δράσεων απαραίτητων για την ανάσχεση της απώλειας της βιοποικιλότητας και στην προστασία της. Η προστασία της βιοποικιλότητας θα επιτευχθεί μέσω

της διατήρησης σε ικανοποιητική κατάσταση των τύπων οικοτόπων και των πληθυσμών των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών στην περιοχή του Όρους Πάρνωνα και του Υγροτόπου Μουστού.

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν αφορούν:

- Την εποπτεία της περιοχής με στόχο τη βέλτιστη διαχείριση των επισκεπτών
- Την ενίσχυση της φύλαξης της περιοχής σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές και τους τοπικούς συλλόγους ώστε να αποφεύγονται ή να προλαμβάνονται φαινόμενα όπως πυρκαγιές, λαθροθηρία, λαθρούλοτομία, παράνομη κοπή χλωρίδας, αυθαίρετα κτίσματα, παράνομες επιχωματώσεις, κ.λπ.
- Την επιστημονική παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων της περιοχής και των ειδών χλωρίδας και πανίδας
- Την ενημέρωση του κοινού για τη σπουδαιότητα των ειδών της χλωρίδας, της πανίδας και των οικοτόπων της περιοχής, ώστε να αποκτήσει φιλική στάση απέναντι στην προστασία και διαχείριση της περιοχής
- Την ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας των κοινωνικών εταίρων και του κοινού
- Την ολοκλήρωση της έκθεσης του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας στα πλαίσια της ενίσχυσης του προγράμματος ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης του κοινού και της ενίσχυσης της ήπιας φιλικής προς το περιβάλλον ανάπτυξης.
- Τη δημιουργία του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα. Σκοπός του είναι η ανάδειξη της χλωριδικής ποικιλότητας του Πάρνωνα, ώστε να αποτελέσει κέντρο καταγραφής και προβολής του βοτανικού πλούτου της προστατευόμενης περιοχής.

Η προστατευόμενη περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού χαρακτηρίστηκε ως προστατευόμενη με την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 33399 (ΦΕΚ 353/ΑΑΠ/6-9-2010) και τροποποίηση αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013), όπως ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 5γ του Ν. 3937/2011 (ΦΕΚ 60/Α/31-03-2011), και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 2742/1999, τη διαχείριση, προστασία και λειτουργία της περιοχής έχει αναλάβει ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού ο οποίος συστάθηκε με το Ν. 3044/2002 (ΦΕΚ 197/Α/27-9-2002).

Στις 26-03-2013 δημοσιεύτηκε η διακήρυξη του Ανοιχτού Διεθνή Διαγωνισμού Παρακολούθησης που περιείχε **Υποέργα 2 έως 10**. Η διακήρυξη, αφορούσε μία ενιαία προκήρυξη που συμπεριλαμβάνει όλα τα υποέργα παρακολούθησης. Στις 13 Μαΐου 2013 έγινε η διενέργεια του διαγωνισμού από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 37/2013 απόφαση του ΔΣ του Φορέα Διαχείρισης. Στις 16 Μαΐου 2013 η Επιτροπή έκανε την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών του Ανοιχτού Διεθνή Διαγωνισμού και στις 6 Ιουνίου έκανε την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και την τελική αξιολόγηση των προσφορών των προσφερόντων. Από τον ανωτέρω έλεγχο κρίθηκε άγονο το τμήμα που αφορούσε το Υποέργο 8, το οποίο και προκηρύχθηκε ως Πρόχειρος Διαγωνισμός (αριθ. πρωτ. 504/05-06-2013) για την επιλογή αναδόχου, στις 26 Ιουνίου 2013 διενεργήθηκε ο διαγωνισμός.

Μετά από όλες τις νόμιμες διαδικασίες ελέγχου δικαιολογητικών και αξιολόγησης τεχνικών και

οικονομικών προσφορών και την κατακύρωση των αναδόχων με τις υπ' αριθμ. 47/2013 και 61/2013 (5ο ΔΣ της 02/07/2013 και 6ο ΔΣ της 18/07/2013 αντίστοιχα) αποφάσεις του ΔΣ και τα υπ' αριθμ. 109979-109986/10-10-2013 έγγραφα του ΥΠΕΚΑ με τη σύμφωνη γνώμη του για την υπογραφή των συμβάσεων, στις 16 Σεπτεμβρίου 2013 (για το Υποέργο 8), στις 15 Οκτωβρίου 2013 (για τα Υποέργα 2,3,4,5,6,7 και 10) και στις 31 Ιανουαρίου 2014 (για το Υποέργο 9) υπογράφηκαν οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών του Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού Παρακολούθησης μεταξύ του ΦΔ και των αναδόχων. Στη συνέχεια οι ανάδοχοι απέστειλαν στο ΦΔ την τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος των φάσεων των υπηρεσιών παρακολούθησης, καθώς η προκήρυξη προέβλεπε διάρκεια 30 μηνών για την παροχή των υπηρεσιών, ενώ με την υπογραφή της σύμβασης των 16^η Σεπτεμβρίου 2013, 15^η Οκτωβρίου 2013 και 31^η Ιανουαρίου 2014 και την λήξη των υπηρεσιών την 31^η Οκτωβρίου 2015 η διάρκεια περιορίζεται σε 25.5, 26.5 και 23 μήνες, αντίστοιχα.

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν αφορούν:

- Την εποπτεία και φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής, σύμφωνα με το Σχέδιο Φύλαξης – Επόπτευσης που έχει καταρτίσει ο Φορέας Διαχείρισης
- Την ενημέρωση του κοινού
- Την τεχνική, διοικητική και νομική υποστήριξη του Φορέα Διαχείρισης
- Αναθεώρηση Σχεδίου Διαχείρισης
- Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου (σχέδιο Π.Δ. προστατευόμενης περιοχής)
- Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων της προστατευόμενης περιοχής και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του
- Εξοπλισμός του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (προμήθειες).

Η υλοποίηση του Υποέργου θα γίνει με ίδια μέσα. Στην απόφαση για την εκτέλεση του υποέργου με ίδια μέσα περιγράφονται αναλυτικά οι δράσεις, οι ποσότητες, οι εργασίες, οι υπηρεσίες και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν με το αντίστοιχο κόστος και το ακριβές χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.

Επίσης, στην ίδια απόφαση περιγράφονται οι διαδικασίες και ο ορισμός των οργάνων για την πιστοποίηση, τον έλεγχο, και την παραλαβή των παραδοτέων.

Μέσα από την υλοποίηση του παρόντος υποέργου ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού αποσκοπεί:

A) στην απόκτηση «εργαλείων διαχείρισης» που θα συνεισφέρουν αποφασιστικά στην ολοκληρωμένη και ορθολογική διαχείριση του προστατευτέου αντικείμενου.

B) στη δημιουργία των προϋποθέσεων για την επίτευξη αποτελεσματικής διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού.

Γ) Στη δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος επόπτευσης.

Δ) Στην ανάπτυξη και εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου προγράμματος ενημέρωσης και

ευαισθητοποίησης του κοινού.

Το συγκεκριμένο υποέργο θα υλοποιηθεί με την μέθοδο της αυτεπιστασίας.

Διαδικασία ανάθεσης:	Αυτεπιστασία
Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:	1/1/2010 – 31/12/2015
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Προϋπολογισμός δράσης:	2.142.740,94 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	363.078,47 Ευρώ
(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)	

Υποέργο 2: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 2 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών χλωρίδας είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών χλωρίδας των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και τα Σπάνια, Ενδημικά και Απειλούμενα (ΣΕΑ) φυτικά είδη και υποείδη των περιοχών Natura 2000. Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν: α) η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών χλωρίδας για την περίοδο 2012-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.)
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τη χλωρίδα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών χλωρίδας ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.

- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών χλωρίδας.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας.

Διαδικασία ανάθεσης:	Διεθνής Διαγωνισμός
Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:	15/10/2013 – 31/10/2015
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τμήμα:	67.117,49 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	20.135,25 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υπόεργο 3: Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 3 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Στο αντικείμενο της εν λόγω δράσης περιλαμβάνεται η καταγραφή, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης και η παρακολούθησή της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων της Οδηγίας 92/43 και άλλων σημαντικών οικοτόπων.

Η δράση αυτή είναι απαραίτητη για την εκτίμηση της κατάστασης του φυσικού περιβάλλοντος στην περιοχή ευθύνης του Φορέα, αποτελεί δε απαραίτητο εργαλείο για το βέλτιστο σχεδιασμό των μέτρων διαχείρισης της περιοχής, σκοπός των οποίων, μεταξύ άλλων είναι και η εξασφάλιση ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης, η ανόρθωση ή/και η αποκατάσταση των τύπων οικοτόπων της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε.

Με το παρόν υποέργο θα σχεδιαστεί και θα εφαρμοστεί ένα σύστημα επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) σε τοπικό επίπεδο (στην περιοχή ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού), το οποίο θα είναι ενταγμένο σε ένα εθνικού επιπέδου σύστημα παρακολούθησης ειδών και οικοτόπων, το οποίο θα εφαρμοστεί την περίοδο 2007-2012 (άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.). Με το έργο αυτό θα διασφαλιστεί η εποπτεία και η εφαρμογή ενός συστήματος επαναξιολόγησης (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης οικοτόπων.

Ταυτόχρονα, θα τροφοδοτήσει την 3η Εθνική Αναφορά Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. (περίοδο αναφοράς 2007-2012 - άρθρο 17 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.) με δεδομένα παρακολούθησης

(field monitoring data) και αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης (field data on conservation status assessment) οικοτόπων, ως αποτέλεσμα εργασιών πεδίου.

Ευρύτερα, η δράση παρακολούθησης θα συμβάλει και στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων διαχείρισης - διατήρησης που έχουν εφαρμοστεί στις περιοχές ευθύνης-αρμοδιότητας των φορέων διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων (έντυπο αναφοράς εποπτείας σύμφωνα με το άρθρο 11, για τους τύπους οικοτόπων του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.) θα χρησιμοποιηθούν οι ακόλουθες παράμετροι:

- Έκταση (area) και εύρος εξάπλωσης (range),
- Δομές και λειτουργίες του τύπου οικοτόπου (πληρότητα ειδικών δομικών και λειτουργικών στοιχείων του τύπου οικοτόπου),
- Τυπικά είδη (πληρότητα παρουσίας τυπικών ειδών οικοτόπου),
- Επιδράσεις - πιέσεις - απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός συστήματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων για την περίοδο 2012-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των τύπων οικοτόπων ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων

Διαδικασία ανάθεσης:

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

Πορεία εκτέλεσης:

Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:

Διεθνής Διαγωνισμός

15/10/2013 – 31/10/2015

Σε εξέλιξη

61.100,00 Ευρώ

Δαπάνες έργου:

27.495,00 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υποέργο 4: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., πλην όσων χαρακτηρίζονται ως θαλάσσια είδη (κητώδη, μεσογειακή φώκια), και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία). Επιπλέον, περιλαμβάνεται και το είδος *Vormela peregusna*, το οποίο εντάχθηκε στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ. από την ένταξη της Βουλγαρίας – Ρουμανίας και των λοιπών χωρών στην Ε.Ε.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ασπόνδυλα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).

- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).
- Ειδικότερα για τα είδη της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. *Canis aureus* και (Παράρτημα V) *Lutra lutra* (Παραρτήματα II/IV), η παρακολούθηση θα περιλαμβάνει και την τηλεπαρακολούθηση μέσω της τοποθέτησης ραδιοπομπών σε άτομα των δύο ειδών στην περιοχή του Υγροτόπου Μουστού.

Διαδικασία ανάθεσης:	Διεθνής Διαγωνισμός
Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:	15/10/2013 – 31/10/2015
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:	46.799,04 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	14.039,72 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υποέργο 5: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών ασπονδύλων είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης ειδών ασπονδύλων: λεπιδόπττερων, κολεόπττερων, οδοντογνάθων, ορθοπτέρων, ισοπόδων, αραχνιδίων, και χερσαίων μαλακίων, των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία). Σημειώνεται ότι θα πρέπει να διερευνηθεί η ύπαρξη του είδους *Catoptra thrips* (= *Paracossulus thrips*), που ενσωματώθηκε στα παραρτήματα της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. μετά την ένταξη της Βουλγαρίας – Ρουμανίας και των λοιπών χωρών, και το οποίο δεν έχει ενσωματωθεί στην κατάλογο παρουσίας στην Ελλάδα.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επανααξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των

ειδών ασπονδύλων για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.

- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ασπόνδυλα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών ασπονδύλων ανά Τόπος Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπονδύλων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπονδύλων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπονδύλων.

Διαδικασία ανάθεσης:	Διεθνής Διαγωνισμός
Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:	15/10/2013 – 31/10/2015
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:	60.000,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	18.000,00 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υπόεργο 6: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών πτηνών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών πτηνών του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε. που απαντώνται στην Ελλάδα, καθώς και τα μεταναστευτικά είδη που μπορούν να αποτελέσουν είδη

χαρακτηρισμού των Ζ.Ε.Π.. Από τα παραπάνω έχουν εξαιρεθεί όσα είδη απαντώνται στην Ελλάδα ως τυχαία ή ως αποκλειστικά διερχόμενα, ενώ περιλαμβάνονται τα είδη *Perdix perdix* και *Phasianus colchicus*, ως είδη εθνικού ενδιαφέροντος, που περιλαμβάνονται στο ελληνικό Κόκκινο Βιβλίο ως απειλούμενα.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επανααξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών πτηνών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 2009/147/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα πτηνά.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών πτηνών ανά Ζώνη Ειδικής Προστασίας (Ζ.Ε.Π.) ή ομάδα Ζ.Ε.Π. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Ζ.Ε.Π. ή ομάδα Ζ.Ε.Π. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών πτηνών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πτηνών.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πτηνών.

Διαδικασία ανάθεσης:

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

Πορεία εκτέλεσης:

Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:

Δαπάνες έργου:

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Διεθνής Διαγωνισμός

15/10/2013 – 31/10/2015

Σε εξέλιξη

54.612,00 Ευρώ

16.383,60 Ευρώ

Υποέργο 7: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ερπετών και αμφιβίων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων Υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών αμφιβίων και ερπετών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 7 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών αμφιβίων και ερπετών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών αμφιβίων και ερπετών των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία).

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν: α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενο των Υπηρεσιών καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) μέσω εργασίας πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του Αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα αμφίβια και ερπετά.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών αμφιβίων και ερπετών ανά Τύπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των

αποτελεσμάτων», ο οποίος πρόκειται να αναδειχθεί από τον διαγωνισμό που έχει προκηρύξει το Υ.Π.Ε.Κ.Α. για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.

- Η εκπαίδευση του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.

Διαδικασία ανάθεσης:	Διεθνής Διαγωνισμός
Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:	15/10/2013 – 31/10/2015
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:	31.980,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	15.990,00 Ευρώ
(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)	

Υποέργο 8: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών ψαριών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών ψαριών των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., του είδους *Pungitius hellenicus* Stephanidis, 1971 (το οποίο χαρακτηρίζεται στην Ελλάδα ως κρισίμως κινδυνεύον). Τέλος, σημειώνεται ότι για τα είδη *Eudontomyzon spp.*, *Barbus plebejus*, *Cobitis taenia*, η Ε.Ε. έχει εκφράσει επιστημονική επιφύλαξη ως προς την επαρκή κάλυψή τους από Τόπους Κοινοτικής Σημασίας.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) μέσω εργασίας πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης

και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ψάρια.

- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών ψαριών ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ψαριών.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ψαριών.

Διαδικασία ανάθεσης:

Διεθνής Διαγωνισμός, το συγκεκριμένο τμήμα του οποίου κηρύχθηκε άγονος και τελικά η ανάθεση έγινε με Πρόχειρο Διαγωνισμό

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

16/09/2013 – 31/10/2015

Πορεία εκτέλεσης:

Σε εξέλιξη

Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:

35.000,00 Ευρώ

Δαπάνες έργου:

10.500,00 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υπόεργο 9: Αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών χειροπτέρων είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών χειροπτέρων των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα χειρόπτερα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών χειροπτέρων ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.

Διαδικασία ανάθεσης:

Διεθνής Διαγωνισμός

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

31/01/2014 – 31/01/2016

Πορεία εκτέλεσης:

Σε εξέλιξη

Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:

12.500,00 Ευρώ

Δαπάνες έργου:

5.625,00 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υπόεργο 10: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών χειροπτέρων είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών χειροπτέρων των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα χειρόπτερα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών χειροπτέρων ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.

Διαδικασία ανάθεσης:

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

Πορεία εκτέλεσης:

Προϋπολογισμός δράσης & Συμβατικό Τίμημα:

Δαπάνες έργου:

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Διεθνής Διαγωνισμός

15/10/2013 – 31/10/2015

Σε εξέλιξη

42.500,00 Ευρώ

12.495,08 Ευρώ

Υποέργο 11: Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης

Το υποέργο αφορά την παραγωγή και έκδοση έντυπου ενημερωτικού υλικού σχετικό με την προστατευόμενη περιοχή, καθώς επίσης την παραγωγή υλικών προβολής και προώθησης.

Το υποέργο περιλαμβάνει τα ακόλουθα παραδοτέα:

- Οικοτουριστικός οδηγός Πάρνωννα-Μουστού σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά) σε 3.000 αντίτυπα.
- Βιβλίο με τίτλο "Το Αλφαβητάρι του Πάρνωννα" σε 3.000 αντίτυπα.
- Φυλλάδιο με τα μέτρα προστασίας σε 10.000 αντίτυπα.
- Έγχρωμος «Οδηγός χλωρίδας Πάρνωννα - Μουστού» στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, σε 3.000 αντίτυπα.
- Έγχρωμος χάρτης της προστατευόμενης περιοχής, στα ελληνικά και αγγλικά, σε 3.000 αντίτυπα.
- Ενημερωτικό έγχρωμο εγχειρίδιο σε δύο γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά) και 2 εκδόσεις (1 για παιδιά και 1 για ενήλικες), με τίτλο «Προστατευόμενη Περιοχή Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού», σε 2.500 αντίτυπα.
- Έγχρωμο φυλλάδιο ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης για τους κατοίκους της προστατευόμενης περιοχής σε 3.000 αντίτυπα
- Υλικό προώθησης και προβολής τα οποία θα διανέμονται δωρεάν σε ειδικές ομάδες στόχους (παιδιά, συνέδρους, επίσημους καλεσμένους) με σκοπό την προώθηση, προβολή και ενημέρωσή τους

Διαδικασία ανάθεσης:

Πρόχειρος Διαγωνισμός

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

30/09/2014 – 31/10/2015

Πορεία εκτέλεσης:

Σε εξέλιξη

Προϋπολογισμός δράσης:

75.000,00 Ευρώ

Συμβατικό Τίμημα:

57.579,82 Ευρώ

Δαπάνες έργου:

10.504,20 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

Υποέργο 12: Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας

Ο σκοπός του υποέργου αυτού είναι, μέσω εγκατάστασης συμπληρωματικής έκθεσης στον ανεκμετάλλετο χώρο του υπογείου, να αναδείξει και την άλλη πλευρά της προστασίας, την παρουσία του ανθρώπου στην περιοχή της Καστάνιτσας αλλά και στον Πάρνωννα συνολικά, προσπαθώντας παράλληλα να απεικονίσει γλαφυρά το μήνυμα ότι αυτή η σοφία διαχείρισης του παρελθόντος, μπορεί να συνεχίσει, με άλλους ίσως τρόπους, στο παρόν και στο μέλλον, έτσι ώστε το θετικό αποτέλεσμα της αγαστής συνύπαρξης του ανθρώπου με τη φύση επί χιλιάδες χρόνια, να διατηρηθεί τώρα αλλά και στο μέλλον.

Σε αυτήν την αίθουσα του ισογείου, αλλά και στο υπόγειο θα γίνει προσπάθεια να παρουσιασθεί και να αναδειχθεί το παραπάνω μήνυμα της δυνατότητας για την αιφορική συνύπαρξη ανθρώπου και φύσης.

Ο εμπλουτισμός των εκθεμάτων του Κέντρου Ενημέρωσης θα ολοκληρώσει τα μηνύματα που ο Φορέας διαχείρισης αλλά και η τοπική κοινωνία ένθερμα επιθυμεί να μεταδώσει στους επισκέπτες του, συνεισφέροντας έτσι στην πληρέστερη ενημέρωση και μεγαλύτερη ευαισθητοποίησή τους. Επιπλέον, το Κέντρο Ενημέρωσης, θα καταστεί ελκυστικότερο και ακόμη πιο επισκέψιμο από όσο είναι σήμερα (7.070 επισκέπτες για τα έτη 2011-2013).

Η μελέτη στην οποία βασίστηκε η ολοκλήρωση της Έκθεσης του Κ.Ε. Καστάνιτσας υλοποιήθηκε στα πλαίσια του έργου "Στήριξη του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού" του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών 2012» και βάρυνε τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2012. Αναλυτικά οι επεμβάσεις περιγράφονται στην ανωτέρω μελέτη.

Η έκθεση αυτή και οι οποιοσδήποτε παρεμβάσεις συμβούν στο πλαίσιο αυτής στο κτήριο, θα βρίσκονται σε αρμονία (αισθητική, εννοιολογική, κατασκευαστική, λειτουργική) με τις λοιπές εκθέσεις που λειτουργούν στα 3 Κ.Ε. της περιοχής.

Διαδικασία ανάθεσης:

Πρόχειρος Διαγωνισμός

Χρονοδιάγραμμα σύμβασης:

06/10/2014 – 30/10/2015

Πορεία εκτέλεσης:

Σε εξέλιξη

Προϋπολογισμός δράσης:

73.615,50 Ευρώ

Συμβατικό Τίμημα:

70.725,00 Ευρώ

Δαπάνες έργου:

0,00 Ευρώ

(από την 1/1/2014 μέχρι και την 31/12/2014)

ΠΙΝΑΚΑΣ 1: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

Κωδ. Υποέργου	Τίτλος Υποέργου	Είδος Υποέργου	Συνολικός Π/Υ υποέργου
Υ1	Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας	Αυτεπιστασία	2.142.740,94 €
Υ2	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας	Υπηρεσία	67.117,49 €
Υ3	Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων	Υπηρεσία	61.100,00 €
Υ4	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών	Υπηρεσία	46.799,04 €
Υ5	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων	Υπηρεσία	60.000,00 €
Υ6	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών	Υπηρεσία	54.612,00 €
Υ7	Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων	Υπηρεσία	31.980,00 €
Υ8	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών	Υπηρεσία	35.000,00 €
Υ9	Αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών	Υπηρεσία	12.500,00 €
Υ10	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων	Υπηρεσία	41.650,26 €
Υ11	Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης	Προμήθεια	75.000,00 €
Υ12	Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας	Υπηρεσία	73.615,50 €
Υ13	Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα	Εργολαβία	600.000,00 €
Υ14	Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση της Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα	Υπηρεσία	79.000,00 €

	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	3.381.115,23 €
	Ποσό χωρίς Φ.Π.Α.	2.997.050,48 €
	Φ.Π.Α.	384.064,75 €

2.3 Χρηματοδοτικό πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2014 – Άξονας Προτεραιότητας: ΦΠ1.1_2 Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών, Μέτρο 1 - Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών» του Πράσινου Ταμείου

Το φυσικό αντικείμενο της πράξης αφορά την επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την υλοποίηση δράσεων απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία του.

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν αφορούν:

- δράσεις προσέλκυσης κοινού και ανάπτυξης συστήματος εξασφάλισης πόρων (δραστηριότητες και εκδηλώσεις με σκοπό την οικονομική ενίσχυση του ΦΔ),
- άμεσες δράσεις και μικρής κλίμακας παρεμβάσεις προστασίας και διαχείρισης οικοσυστημάτων και ειδών,
- δράσεις προώθησης του έργου που εκτελεί ο ΦΔ με σκοπό την εξασφάλιση πόρων,

Η προστατευόμενη περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού χαρακτηρίστηκε ως προστατευόμενη με την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 33399 (ΦΕΚ 353/ΑΑΠ/6-9-2010) και τροποποίηση αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013), όπως ισχύει σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 5γ του Ν. 3937/2011 (ΦΕΚ 60/Α/31-03-2011), και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 2742/1999, τη διαχείριση, προστασία και λειτουργία της περιοχής έχει αναλάβει ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού ο οποίος συστάθηκε με το Ν. 3044/2002 (ΦΕΚ 197/Α/27-9-2002).

Το χρηματοδοτικό αυτό πρόγραμμα, για το 2014, υποδιαιρείται σε έξι (6) υποέργα και παρέχεται συνοπτική παρουσίαση, για κάθε ένα από αυτά, όπως κατωτέρω:

Χρηματοδοτικός Φορέας:	Πράσινο Ταμείο
Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα:	Φυσικό Περιβάλλον 2014 – Άξονας Προτεραιότητας: ΦΠ1.1_2 Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών, Μέτρο 1 - Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών
Αριθμός Υποέργων:	6
Εγκεκριμένο ποσό Προϋπολογισμού έργου:	28.300,00 Ευρώ
Ποσό που υλοποιήθηκε:	19.829,15 Ευρώ
Διάρκεια έργου:	Από 16/10/2014 έως 31/12/2015

ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΕΡΓΩΝ

Υποέργο 1: Διαμόρφωση κήπου Δημοτικού σχολείου Πλατάνου

Αφορά στην διαμόρφωση κήπου στον προαύλιο χώρο του Δημοτικού Σχολείου Πλατάνου.

Στον περιβάλλοντα χώρο του Δημοτικού σχολείου Πλατάνου υπάρχει μεγάλος ακάλυπτος χώρος ο οποίος διαμορφώθηκε κατάλληλα για την κατασκευή ενός Βοτανικού κήπου μέσα στο οποίο φυτεύτηκαν αντιπροσωπευτικά είδη από την πλούσια και σπάνια χλωρίδα του Πάρνωνα.

Σημαντικότερος σκοπός και στόχος αυτής της πρότασης είναι οι επισκέπτες του προαυλίου χώρου του σχολείου να αποκομίζουν μία πλήρη εικόνα της σπάνιας χλωρίδας του Πάρνωνα και η ενίσχυση του προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης που υλοποιεί ο ΦΔ.

Παράλληλα όμως θα ενισχυθεί ο ρόλος του σχολείου ως χώρος υποδοχής πολιτιστικών δραστηριοτήτων όπως για παράδειγμα ενημερωτικές προβολές και έκθεση παραδοσιακών προϊόντων.

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	ΚΟΔΕΛΛΑΣ ΗΛ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Προϋπολογισμός Υποέργου:	5.000,00 Ευρώ
Συμβατικό τίμημα:	5.000,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	5.000,00 Ευρώ

Υποέργο 2: Αναβάθμιση και υποστήριξη του διαδικτυακού τόπου του ΦΔΟΠΥΜ

Αφορά δαπάνες για την αναβάθμιση και υποστήριξη του επίσημου διαδικτυακού τόπου του ΦΔ, καθώς είναι το κύριο μέσο για την προβολή και προώθηση του έργου που εκτελεί ο ΦΔ.

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	ΠΡΟΚΟΣ Ν. & ΣΙΑ Ο.Ε.
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Προϋπολογισμός Υποέργου:	2.000,00 Ευρώ
Συμβατικό τίμημα:	2.000,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	2.000,00 Ευρώ

Υποέργο 3: Συντηρήσεις ξύλινων κατασκευών, κτιρίων και οχημάτων

Προϋπολογισμός Υποέργου:	10.250,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	1.785,05 Ευρώ

Αφορά σε δαπάνες:

3.1: συντήρησης εξοπλισμού, οχημάτων και κτιρίων του Φορέα Διαχείρισης,

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας δαπάνες συντήρησης
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Δαπάνες έργου:	285,05 Ευρώ

3.2: κατασκευής μεταλλικής ράμπας, στην είσοδο του κτιρίου, πρόσβασης ατόμων με ειδικές ανάγκες

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας ανάθεση
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε

Ανάδοχος έργου:	ΤΣΙΓΚΑΣ Γ. ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ
Συμβατικό τίμημα:	1.500,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	1.500,00 Ευρώ

3.3: συντήρησης ή κατασκευής ξύλινων κατασκευών στην θέση θέας του Υγροτόπου Μουστου

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας ανάθεση
Πορεία εκτέλεσης:	Σε εξέλιξη
Ανάδοχος έργου:	Κ. Π. ΒΥΤΟΓΙΑΝΝΗΣ
Συμβατικό τίμημα:	8.388,60 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	0,00 Ευρώ

Υποέργο 4: Προμήθεια Υλικών Προώθησης και Ενημέρωσης - Ευαισθητοποίησης

Αφορά δαπάνες για την προμήθεια υλικών προώθησης (μπλουζάκια, τσάντες, σκούφους, φούτερ).

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ ΕΕΒΕ
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Προϋπολογισμός Υποέργου:	5.400,00 Ευρώ
Συμβατικό τίμημα:	5.399,70 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	5.399,70 Ευρώ

Υποέργο 5: Ασφάλεια εξοπλισμού και χώρου εργασίας

Συγκεκριμένα, αφορά:

- Συμβόλαιο κάλυψης κλοπής και πυρός εξοπλισμού Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους και κάλυψη προσωπικού για ατυχήματα εντός ή εκτός γραφείων ΦΔ (ετήσια ασφάλιση).
- Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος συναγερμών πέντε (5) αυτοκινήτων
- Προμήθεια και εγκατάσταση καμερών ασφαλείας CCTV κτηρίου Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, με δυνατότητα απομακρυσμένης παρακολούθησης 24ώρου βάσεως.

Προϋπολογισμός Υποέργου:	4.300,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	4.294,51 Ευρώ

5.1: Προμήθεια και εγκατάσταση καμερών ασφαλείας CCTV κτιρίου ΚΠΕ Άστρος

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	AG GROUP ΓΙΑΝΝΑΚΑΣ ΕΠΕ
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Συμβατικό τίμημα:	2.660,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	2.660,00 Ευρώ

5.2: Προμήθεια και εγκατάσταση συστήματος συναγερμών πέντε αυτοκινήτων

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Προμηθευτής:	Κ. ΚΟΛΟΚΟΥΣΗΣ - Χ. ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΗΣ, ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ Ο.Ε.
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Συμβατικό τίμημα:	1.400,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	1.400,00 Ευρώ

5.3: Συμβόλαιο κάλυψης κλοπής και πυρός εξοπλισμού ΚΠΕ Άστρους & κάλυψη προσωπικού για ατυχήματα εντός και εκτός γραφείων ΦΔ (ετήσια ασφάλιση)

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	GENERALI HELLAS A.A.E.
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Συμβατικό τίμημα :	234,41 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	234,41 Ευρώ

Υποέργο 6: Τεχνικός Ασφαλείας του ΦΔ έτους 2015

Αφορά την πληρωμή παροχής Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας του Φορέα Διαχείρισης στο πλαίσιο της εφαρμογής των διατάξεων για την Υγιεινή και Ασφάλεια του άρθρου 13 του ν. 1568/85 και του άρθρου 6 του π.δ 17/96.

Διαδικασία ανάθεσης:	Απευθείας Ανάθεση
Ανάδοχος έργου:	ΛΑΜΠΡΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Πορεία εκτέλεσης:	Ολοκληρώθηκε
Προϋπολογισμός Υποέργου:	1.350,00 Ευρώ
Συμβατικό τίμημα:	1.350,00 Ευρώ
Δαπάνες έργου:	1.350,00 Ευρώ

2.4 Πρόγραμμα της Εθνικής Υπηρεσίας Προγραμμάτων Ε.Ε. «Νέα Γενιά σε Δράση» - Δράση 2 - Ευρωπαϊκή Εθελοντική Υπηρεσία, του Ιδρύματος Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης

Η Εθνική Υπηρεσία επιχορήγησε το Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωννα και υγροτόπου Μουστου για την υλοποίηση του με κωδικό αριθμό GR-21-63-2013-R3 προγράμματος, στο πλαίσιο του Προγράμματος της Ε.Ε. «Νέα Γενιά σε Δράση».

Ο Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωννα και υγροτόπου Μουστου, στο πλαίσιο του προγράμματός του με τίτλο «Conservation, information & monitoring in the protected area of Parnon & Moustos», αναζήτησε εθελοντές από το εξωτερικό - νέους και νέες μεταξύ των ηλικιών 18 με 30 - οι οποίοι ενδιαφέρονταν να προσφέρουν εθελοντική εργασία στον τομέα του περιβάλλοντος, εντός του έτους 2014 και πιο συγκεκριμένα για τα διαστήματα:

- Μάρτιος-Μάιος 2014 (3μηνη περίοδος Άνοιξης, 90 ημέρες). Το διάστημα αυτό τροποποιήθηκε, τελικά, και ξεκίνησε τον Μάιο 2014 έως και τον Ιούλιο 2014, και
- Σεπτέμβριος-Νοέμβριος 2014 (3μηνη περίοδος Φθινοπώρου, 90 ημέρες).

Ο Φορέας Διαχείρισης φιλοξένησε τρεις εθελοντές το πρώτο διάστημα και δύο εθελοντές το δεύτερο διάστημα (ο αρχικός αριθμός εθελοντών ήταν τέσσερις για το δεύτερο διάστημα).

Οι εθελοντές είχαν την ευκαιρία να εργαστούν σε ένα φυσικό περιβάλλον μεγάλης οικολογικής αξίας και μοναδικής βιοποικιλότητας, και να συνεργαστούν με άλλους εθελοντές με παρόμοια ενδιαφέροντα. Ο ρόλος των εθελοντών ήταν υποστηρικτικός για όλες τις δραστηριότητες που αναλάμβανε το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης.

Ειδικότερα, σύμφωνα με τον προγραμματισμό του Φορέα, οι εθελοντές, έλαβαν κατά την άφιξη, εκτενή ενημέρωση αναφορικά με το έργο και τους στόχους του Φορέα Διαχείρισης, πληροφορίες για τη μοναδικότητα της Προστατευόμενης Περιοχής (ΠΠ) καθώς και γενικές πληροφορίες που αφορούν στον τρόπο καθημερινής ζωής της χώρας και του τόπου διαμονής τους (π.χ. ισχύον θεσμικό πλαίσιο,

τοπικά προϊόντα, γαστρονομία, ήθη έθιμα κ.λπ.).

Οι συμμετέχοντες εθελοντές είχαν την ευκαιρία να συμμετάσχουν σε εργασίες που σχετίζονται με:

- την καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων, ειδών ψαριών, μανιταριών, χειροπτέρων, χλωρίδας, τύπων οικοτόπων, ειδών θηλαστικών, ασπόνδυλων και πτηνών.
- την υποδοχή και ξενάγηση αλλοδαπών επισκεπτών στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και στο πεδίο της προστατευόμενης περιοχής,
- τη διοργάνωση ημερίδων, συναντήσεων εργασίας κ.λπ.,
- τη συμμετοχή σε εκδηλώσεις περιβαλλοντικού αντικειμένου,
- τις επισκέψεις περιβαλλοντικής ενημέρωσης σε φροντιστήρια ξένων γλωσσών καθώς και σε τμήματα αγγλικών των δημόσιων σχολείων της προστατευόμενης περιοχής,
- τη διανομή αγγλόφωνων υλικών προώθησης (ενημερωτικά φυλλάδια, χάρτες κ,λπ,) σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην προστατευόμενη περιοχή,
- την ενημέρωση και επικαιροποίηση των αγγλικών κειμένων του δικτυακού τόπου www.fdrarnonas.gr του Φορέα Διαχείρισης,
- τη δημιουργία και επιμέλεια ενημερωτικών παρουσιάσεων στα αγγλικά τύπου Power Point αναφορικά με την προστατευόμενη περιοχή,
- την προβολή, δημοσιότητα και ανάπτυξη δημοσίων σχέσεων με αγγλόφωνο κοινό,
- την περιπολία για αποτροπή παράνομων δραστηριοτήτων εντός της ΠΠ,
- τον καθαρισμό μονοπατιών και οικολογικά ευαίσθητων περιοχών (παραλίες, κοίτες ρεμάτων κ.λπ.).

Παράλληλα με τις προγραμματισμένες δραστηριότητες, ο Φορέας Διαχείρισης ήταν ανοιχτός σε οποιοσδήποτε προτάσεις και νέες ιδέες, που παρουσιάστηκαν από τους ίδιους τους εθελοντές οι οποίες πρόκειται να βοηθήσουν στη βελτίωση του προγράμματος, με βάση τις ικανότητες και τις δεξιότητες του κάθε εθελοντή.

Οι υποψήφιοι εθελοντές έπρεπε να είναι κοινωνικά άτομα, εύκολα προσαρμοζόμενα σε ομαδική εργασία και επίσης, να είναι σε θέση να ζουν και να συνεργάζονται με άτομα με διαφορετικό πολιτιστικό υπόβαθρο.

Λόγω του γεγονότος ότι η κύρια περιοχή δραστηριότητάς τους ήταν η προστατευόμενη περιοχή το οποίο απαιτεί ώρες εργασίας στο πεδίο σε καθημερινή βάση, οι εθελοντές έπρεπε να είναι προετοιμασμένοι για αυτό και είναι σε θέση να προσαρμοστούν ανάλογα. Οι εθελοντές έπρεπε να είναι σε καλή φυσική κατάσταση προκειμένου να μπορούν να συμμετάσχουν με ευκολία στις εργασίες πεδίου, πεζοπορίες σε δασικά μονοπάτια, αναβάσεις κ.α.

Όπως δηλώνεται στον εγκεκριμένο από την Εθνική Υπηρεσία εκτιμώμενο προϋπολογισμό (Πίνακας 2), η Εθνική Υπηρεσία συνεισφέρει με το ανώτατο ποσό των 18.872,00 ευρώ στον οποίο περιλαμβάνονται :

- χρηματοδότηση ισοδύναμη με τα ποσοστά του συνολικού εγκεκριμένου ποσού για κάθε κατηγορία επιλέξιμων δαπανών.
- χρηματοδότηση των κατ' αποκοπή ποσών και των ποσών ανά μονάδα κόστους των επιλέξιμων δαπανών.

Στον Φορέα Διαχείρισης καταβλήθηκε προκαταβολή ισόποση με 15.097,60 ευρώ, που αντιπροσωπεύει ποσοστό 80% επί του συνολικού ανώτατου ποσού έγκρισης.

Χρηματοδοτικός Φορέας:	Ίδρυμα Νεολαίας και Δια Βίου Μάθησης
Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα:	Εθνική Υπηρεσία Προγραμμάτων Ε.Ε., Πρόγραμμα «Νέα Γενιά σε Δράση» – Δράση 2 – Ευρωπαϊκή Εθελοντική Υπηρεσία
Εγκεκριμένο ποσό Προϋπολογισμού έργου:	18.872,00 Ευρώ
Προκαταβολή	15.097,60 Ευρώ
Δαπάνες Έργου:	13.070,76 Ευρώ
Διάρκεια έργου:	Από 01/02/2014 έως 15/12/2014

ΠΙΝΑΚΑΣ 2: ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΝΕΑ ΓΕΝΙΑ ΣΕ ΔΡΑΣΗ»

	Εγκεκριμένο ποσό (από την Εθνική Υπηρεσία)
Δαπάνες ταξιδιού εθελοντή/ων (90% των πραγματικών δαπανών) συμπεριλαμβανομένων των δαπανών ταξιδιού για πιθανή Προπαρασκευαστική Συνάντηση (100 % των πραγματικών δαπανών)	3.447,00
Δαπάνες σχεδίου (κατ' αποκοπή ποσό)	12.810,00
Επίδομα εθελοντή (κατ' αποκοπή ποσό– ανά χώρα)	1.995,00
Ειδικά κόστη (100% των πραγματικών δαπανών)	620,00
Σύνολο επιχορήγησης από το Πρόγραμμα «Νέα Γενιά σε Δράση»	18.872,00 euro

3 ΕΝΤΟΛΗ - ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Ο έλεγχός μας διεξήχθη σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Ν. 2190/1920, τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών. Ειδικότερα, ο έλεγχος στον οποίο αναφέρεται η παρούσα, διενεργήθηκε ύστερα από την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού.

4 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΕΚΤΑΣΗ ΤΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Το αντικείμενο του ελέγχου καθώς και η ευθύνη μας, προσδιορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 37 του Κ.Ν. 2190/1920, η δε έκτασή του περιλαμβάνει τη διαχειριστική περίοδο 1/1- 31/12/2014.

5 ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΣΤΗΡΙΧΘΗΚΕ Ο ΕΛΕΓΧΟΣ

Η εταιρεία τηρεί λογιστικά βιβλία με το διπλογραφικό σύστημα εγγραφών και έχει πλήρως μηχανογραφημένο λογιστήριο. Τα βιβλία αυτά, καθώς και τα σχετικά στοιχεία στα οποία στηρίζονται οι λογιστικές εγγραφές τέθηκαν στη διάθεσή μας για τη διενέργεια του ελέγχου.

6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

Ο έλεγχός μας διενεργήθηκε σύμφωνα με τα Ελληνικά Ελεγκτικά Πρότυπα, τα οποία είναι εναρμονισμένα με τα Διεθνή Ελεγκτικά Πρότυπα. Τα πρότυπα αυτά απαιτούν το σχεδιασμό και την εκτέλεση του ελεγκτικού έργου κατά τρόπο που να διασφαλίζει εύλογη βεβαιότητα ότι οι οικονομικές καταστάσεις είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη λάθη και παραλείψεις.

Ο έλεγχος περιέλαβε την εξέταση σε δειγματοληπτική βάση, αποδεικτικών στοιχείων που θα στηρίζουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις. Ο δειγματοληπτικός χαρακτήρας του ελέγχου και οι εγγενείς περιορισμοί κάθε συστήματος λογιστικής απεικόνισης και

εσωτερικού ελέγχου καθιστούν αναπόφευκτο τον κίνδυνο ακόμη και ουσιώδη λάθη και παραλείψεις να παραμείνουν στην αφάνεια.

Βασικός στόχος του ελέγχου μας είναι η διαμόρφωση και διατύπωση γνώμης επί των οικονομικών καταστάσεων και όχι ο εντοπισμός και η αποκάλυψη τυχόν ατασθαλιών ή παρατυπιών που ενδέχεται να έχουν διαπραχθεί.

7 ΒΑΣΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ ΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

7.1 Βάση Κατάρτισης

Ο Φορέας Διαχείρισης τηρεί τα απαραίτητα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που ορίζει ο Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων σύμφωνα με τους εμπορικούς και φορολογικούς κανονισμούς που επικρατούν στη Ελληνική Επικράτεια.

7.2 Αρχή της συνέχισης της δραστηριότητας (Going Concern)

Κατά την παραδοχή αυτή οι οικονομικές καταστάσεις συντάσσονται κανονικά με βάση την υπόθεση ότι ο Φορέας θα συνεχίσει την δραστηριότητα του και ότι δεν αναμένεται ρευστοποίηση του στο άμεσο μέλλον.

Οι Οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας καταρτίστηκαν με βάση την αρχή της «συνέχισης των δραστηριοτήτων». Σύμφωνα με την διοίκηση της εταιρείας δεν συντρέχουν λόγοι μη εφαρμογής της αρχής.

7.3 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ - ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η εταιρική χρήση της εταιρείας αρχίζει στις 1 Ιανουαρίου και λήγει στις 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Ο Φορέας Διαχείρισης, για την υπό έλεγχο περίοδο από 1.1.2014 έως 31.12.2014, συνέταξε τις οικονομικές καταστάσεις της σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 42α, 42β, 42γ, 42δ, 43 και 43α, 43β, 111, 112 του Κ.Ν. 2190/1920 και οι οποίες εγκρίθηκαν από το Δ.Σ. του φορέα.

8 ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ

Γενικά

Η ύπαρξη ενός συστήματος εσωτερικών διαδικασιών που διασφαλίζουν τη διαχείριση, την απρόσκοπτη λειτουργία και αποδοτικότητα μιας μονάδας, είναι καθοριστικός παράγοντας για την επίτευξη των σκοπών αυτής και την αποφυγή ατασθαλιών, ανεξάρτητα το μέγεθος αυτής.

Όταν μάλιστα η μονάδα, όπως ο εν λόγω φορέας, έχει σαν δραστηριότητα την διαχείριση κονδυλίων για την υλοποίηση κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων η ανάγκη αυτή, γίνεται πιο επιτακτική.

Οι διαδικασίες αυτές, στις οργανωμένες μονάδες είναι διατυπωμένες γραπτά, ώστε να αφομοιώνονται ευκολότερα από τους υπαλλήλους, να υπάρχει σαφής καταγραφή αρμοδιοτήτων και καθηκόντων, να υπάρχει ανάλυση στο τρόπο επικοινωνίας και ενημέρωσης μεταξύ των διαφόρων διευθύνσεων-τμημάτων και να διευκολύνονται οι έλεγχοι.

9 ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Γενικά

Η κατάλληλη λογιστική οργάνωση παρέχει μια επιθυμητή ταχύτητα και κυρίως εξασφαλίζει την ακρίβεια στην καταγραφή, επεξεργασία και μεθοδική ανακεφαλαίωση των πληροφοριών που

παρέχονται από τα στοιχεία αυτά.

Ένα καλά οργανωμένο λογιστικό σύστημα παρέχει τη δυνατότητα στη διοίκηση της εταιρείας να έχει έγκαιρα όλες τις πληροφορίες και τα στοιχεία που απαιτούνται έτσι ώστε:

-Να διαπιστώνει σε κάθε χρονική στιγμή την πραγματική περιουσιακή κατάσταση και την πορεία της εταιρείας.

-Να ενημερώνεται έγκαιρα για τις απαιτήσεις και υποχρεώσεις.

-Να αξιολογεί σωστά τα διάφορα επιμέρους οικονομικά μεγέθη που προκύπτουν από τη λειτουργία της εταιρείας.

-Να ασκεί την αναγκαία επίβλεψη, το συντονισμό και τον έλεγχο.

9.1 Εκτίμηση της υπάρχουσας λογιστικής οργάνωσης

Η λογιστική οργάνωση του Φορέα Διαχείρισης κρίνεται επαρκής. Βασίζεται σε ένα Λογιστικό σχέδιο λογαριασμών το οποίο είναι αναπτυγμένο σύμφωνα με το Ε.Γ.Λ.Σ.

Το Λογιστικό Σχέδιο του Φορέα Διαχείρισης διευκολύνει το σωστό και ομοιόμορφο λογιστικό χειρισμό όλων των οικονομικών πράξεων και βασίζεται σε παραδεγμένες λογιστικές αρχές.

Υπάρχει σαφήνεια στην ονοματολογία των λογαριασμών καθώς και στο περιεχόμενο και την λειτουργία τους, διευκολύνοντας έτσι και τη σωστή σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων του Φορέα.

9.2 Ροή και έλεγχος εισερχόμενων και εξερχόμενων δικαιολογητικών

Όπως αναφέραμε παραπάνω το λογιστήριο καταγράφει και απεικονίζει μέσα στα τηρούμενα βιβλία όλες τις προς τα έξω συναλλακτικές δραστηριότητες της εταιρείας. Τα στοιχεία αυτά πριν φθάσουν στο λογιστήριο θα πρέπει να έχουν ελεγχθεί και συγκεκριμένα:

Πρωθούνται πλέον προς καταχώρηση.

Το τμήμα ελέγχου στην πράξη πρέπει να απαρτίζεται από άτομα πέραν του λογιστηρίου.

Αντίκειται στους κανόνες και τις αρχές της οικονομικής δεοντολογίας ο λογιστής να έχει ταυτόχρονα και την ιδιότητα του εσωτερικού ελεγκτή ενώ παράλληλα είναι επιφορτισμένος με την καταχώρηση και την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα με απόφασή του, έχει ήδη προχωρήσει στον διαχωρισμό αρμοδιοτήτων και ευθυνών, στα πλαίσια ανάπτυξης ενός ελεγχόμενου πεδίου κατανομής ευθυνών και αρμοδιοτήτων.

Οι υπηρεσίες του λογιστηρίου – οικονομικές υπηρεσίες, φέρουν ως αναφέραμε παραπάνω την μέγιστη ευθύνη ως προς την ενημέρωση των τηρούμενων βιβλίων. Συνεπώς τα άτομα που είναι κάτω από την σφαίρα αυτού, θα πρέπει να έχουν ως αποκλειστικό έργο ευθύνης και αρμοδιότητας τα περιχαρακωμένα περί του λογιστηρίου πράξεις και γεγονότα και τίποτε περισσότερο. Σε διαφορετική περίπτωση υπάρχει το λεγόμενο φαινόμενο σύγκρουσης αρμοδιοτήτων και καθηκόντων, που πάντα οδηγεί σε αρνητικά αποτελέσματα και με κύριο αποδέκτη την ποιότητα του παρεχόμενου έργου και κατ' επέκταση της εξασφάλισης των συμφερόντων των μετόχων και της βιωσιμότητας της οικονομικής μονάδας. Επιπλέον πολύ δύσκολα η Διεύθυνση είναι σε θέση να κατανείμει ευθύνες, λάθη ή παραλείψεις, καθώς κάθε υπάλληλος έχει μπροστά του ένα πεδίο ποικίλων αρμοδιοτήτων καθώς πολλές φορές κινείται πέραν των οροθετημένων αρμοδιοτήτων και καθηκόντων του (λογιστήριο).

10 ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

10.1 Λογαριασμοί ενεργητικού

10.1.1 Λοιπά έξοδα εγκατάστασης

Η ανάλυση των λογιστικών αξιών των άυλων περιουσιακών στοιχείων του Φορέα παρουσιάζεται στον πίνακα που ακολουθεί:

<i>Ποσά σε Ευρώ ' </i>	31/12/2014	31/12/2013
Αξία κτήσεως	18.297,85	18.297,85
Μείον: Συσσωρευμένες αποσβέσεις	15.175,48	11.744,73
Αναπόσβεστη αξία	3.122,37	6.553,12

Οι αποσβέσεις των άυλων παγίων αναγνωρίστηκαν στα αποτελέσματα της χρήσης

10.1.2 Πάγια στοιχεία

Η αξία των παγίων στοιχείων του Φορέα την 31/12/2014 ανέρχεται στο ύψος του ποσού Ευρώ 534.425,53 αναλυόμενη ως κατωτέρω.

	Μηχανήματα	Μεταφορικά Μέσα	Έπιπλα & Λοιπός Εξοπλισμός	Άυλα περιουσιακά στοιχεία	Σύνολο
Αξία Κτήσης την 1/1/2014	16.608,06	95.928,48	77.630,34	138.055,76	328.222,64
Σωρευμένες Αποσβέσεις την 1/1/2014	(14.033,56)	(89.628,44)	(37.056,69)	(21.538,66)	(162.257,35)
Καθαρή Λογιστική Αξία την 1/1/2014	2.574,50	6.300,04	40.573,65	116.517,10	164.965,29
Μεταβολές 1/1-31/12/2014					
Αξία Κτήσης					
Προσθήκες	0,00	17.300,00	14.960,00	155.645,05	187.905,05
Μεταβολές στην Αξία Κτήσης	0,00	17.300,00	14.960,00	155.645,05	187.905,05
Αποσβέσεις					
Αποσβέσεις χρήσης	(813,00)	(2.641,67)	(12.905,31)	(52.158,47)	(68.518,45)
Μεταβολές στις Αποσβέσεις	(813,00)	(2.641,67)	(12.905,31)	(52.158,47)	(68.518,45)
Αξία Κτήσης την 31/12/2014	16.608,06	113.228,48	92.590,33	293.700,81	516.127,68
Σωρευμένες Αποσβέσεις την 31/12/2014	(14.846,56)	(92.270,11)	(49.962,01)	(73.697,13)	(230.775,81)
Καθαρή Λογιστική Αξία την 31/12/2014	1.761,50	20.958,37	42.628,32	220.003,68	285.351,87

Ο Φορέας πραγματοποίησε αποσβέσεις κατά τη διάρκεια της χρήσης με εφαρμογή της μεθόδου ωφέλιμης ζωής δεδομένου πως την 31/12/2015 λήγει το πρόγραμμα χρηματοδότησης ΕΠΠΕΡΑΑ και όχι με τη χρήση των συντελεστών του Π.Δ. 299/2013 και όχι με τις διατάξεις του Ν. 4110/2013. Οι αποσβέσεις των ενσώματων παγίων αναγνωρίστηκαν στα αποτελέσματα της χρήσης.

10.1.3 Συμμετοχές και άλλες μακροπρόθεσμες χρηματοοικονομικές απαιτήσεις

Το κονδύλι λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις ποσού Ευρώ 505,00 που αφορά εγγύηση της ΔΕΗ του Δημοτικού Ακινήτου «πρώην Δημοτικό σχολείο της τοπικής κοινότητας Καστάνιτσας του δήμου Βόρειας Κυνουρίας» που περιήλθε στην κατοχή του Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού με ιδιωτικό συμφωνητικό Σύστασης χρησιδανείου την 8^η Ιανουαρίου 2013 που έλαβε αριθμό πρωτοκόλλου 79 του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας.

10.1.4 Απαιτήσεις

Κατά την 31/12/2013 οι απαιτήσεις του Φορέα ανέρχονταν στο ποσό των Ευρώ 38.700,09 και αφορούσαν απαίτηση από το Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., η οποία εισπράχθηκε την 15/1/2014. Κατά την 31/12/2014 οι απαιτήσεις του Φορέα ανέρχονταν στο ποσό των Ευρώ 14.429,45 και αφορούσαν απαίτηση από το Πράσινο Ταμείο,

η οποία εισπράχτηκε την 28/5/2015.

10.1.5 Χρηματικά διαθέσιμα

Το ύψος των χρηματικών διαθεσίμων ανήρχετο την 31/12/2014 στο ποσό των Ευρώ 41.863,06 αναλυόμενου ως κατωτέρω:

Ποσά σε €	31/12/2014	31/12/2013
ΤΑΜΕΙΟ	331,84	289,19
ΕΘΝΙΚΗ 248/47004579 ΕΤΕΡΠΣ/ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	20,49	29.433,64
ΕΘΝΙΚΗ 248/47005113 ΕΠΠΕΡΑΑ	26.815,34	2.199,98
ΕΤΕ 248/47005899 LIFE	948,88	273,72
ΕΤΕ 248/47005543 ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ	2.152,67	-3,33
Σύνολο χρηματικών διαθεσίμων	30.269,22	32.193,20

Τα χρηματικά διαθέσιμα που τηρούνται στο ταμείο του Φορέα, χρησιμοποιούνται συνήθως για την κάλυψη καθημερινών λειτουργικών δαπανών (μικροποσών). Τα χρηματικά διαθέσιμα που είναι κατατεθειμένα σε τραπεζικούς λογαριασμούς, αφορούν συγκεκριμένα προγράμματα και οι πληρωμές γίνονται με την έκδοση επιταγών ημέρας ή μεταφορά σε λογαριασμό εμπορικής Τράπεζας του Δικαιούχου. Το όλο πλαίσιο παρακολούθησης των διαθεσίμων έχει αναλάβει ο Οικονομικός Προϊστάμενος του Λογιστηρίου. Τα υπόλοιπα των βιβλίων συμφωνήθηκαν με τα αντίστοιχα extraits της τράπεζας στις 31/12/2014, τα οποία εμφανίζουν μικρή διαφορά ποσού 11.593,84 η οποία οφείλεται σε επιταγές δικαιούχων οι οποίες δεν έχουν εισπραχθεί κατά την 31/12/2014 και δεν έχει εμφανιστεί επομένως η κίνηση από την τράπεζα.

Τα ανά χείρας χρηματικά διαθέσιμα στις 31/12/2014 δεν επιβεβαιώθηκαν παρ' ημών καθώς δεν είχαμε παραβρεθεί στην διενεργηθείσα απογραφή. Κατά την διάρκεια της διενέργειας του ελέγχου έλαβε χώρα καταμέτρηση του Ταμείου και δεν διαπιστώθηκε διαφορά.

10.1.6 Μεταβατικοί λογαριασμοί ενεργητικού

Στο κονδύλι «Έσοδα χρήσεως εισπρακτέα» περιλαμβάνονται επιχορηγήσεις από το ΥΠΕΚΑ ποσού Ευρώ 35.542,20, οι οποίες δεν είχαν εισπραχθεί την 31/12/2014.

10.2 Λογαριασμοί παθητικού

10.2.1 Ίδια κεφάλαια

10.2.1.1 Μετοχικό Κεφάλαιο

Το Μετοχικό Κεφάλαιο του Φορέα ανέρχεται στο ύψος του ποσού Ευρώ 15.000 και σχηματίστηκε από μέρος των πρώτων εισπραχθεισών επιχορηγήσεων, (το ύψος αυτού του κεφαλαίου είναι τυπικό και δεν προέρχεται μέσα από συγκεκριμένη απόφαση).

10.2.1.1.1 Επιχορηγήσεις Επενδύσεων Πάγιου Εξοπλισμού

Το συνολικό ύψος των ληφθεισών επιχορηγήσεων που αφορά επενδύσεις σε πάγιο εξοπλισμό ανέρχεται στο ύψος του ποσού Ευρώ 288.474,02 και αναλύεται ως κατωτέρω:

Ποσά σε €	31/12/2014	31/12/2013
Επιχορηγήσεις μεταφορικών μέσων	17.425,00	15.657,54
Επιχορηγήσεις Επίπλων	34.606,82	4.905,48
Επιχορηγήσεις τηλεπικοινωνίας	1.370,39	452,56

Επιχορηγήσεις λοιπού εξοπλισμού	6.428,47	61.428,91
Επιχορηγήσεις για μελέτες	223.148,53	134.243,46
Επιχορηγήσεις πλωτών	3.733,33	0,00
Σύνολο	286.712,54	216.687,96
Μείον: Αναλογία επιχορηγήσεων μεταφερθέντων στα αποτελέσματα (καλύπτουσες τις γενόμενες επί των παγίων στοιχείων αποσβέσεων)	71.949,21	44.169,78
Υπόλοιπο επιχορηγήσεων	214.763,33	172.518,18

10.2.2 Υποχρεώσεις

Οι βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις του Φορέα την 31/12/2014 αναλύεται ως ακολούθως:

Ποσά σε €	31/12/2014	31/12/2013
Προμηθευτές	60.347,82	135.144,13
Υποχρεώσεις από φόρους - τέλη	3.964,80	7.843,05
Ασφαλιστικοί Οργανισμοί	5.881,85	6.427,82
Πιστωτές Διάφοροι	6.993,92	17.789,71
Σύνολο	77.188,39	167.204,71

10.2.3 Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού

Δεν υπάρχουν Μεταβατικοί Λογαριασμοί Παθητικού με 31/12/2014.

10.3 Λογαριασμοί αποτελεσμάτων

10.3.1 Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης

Τα άλλα έσοδα εκμετάλλευσης την 31/12/2014 αναλύονται ως ακολούθως:

Ποσά σε €	31/12/2014	31/12/2013
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ LIFE	737,85	8.276,95
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	10.369,45	51.011,14
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΥΠΕΚΑ	333.527,25	306.387,38
ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΙΚΗ ΕΘΕΛΟΝΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	15.097,60	0,00
ΛΟΙΠΑ ΕΣΟΔΑ	625,00	878,00
Σύνολο ληφθεισών επιχορηγήσεων	360.357,15	366.553,47

10.3.2 Ανάλυση εξόδων ανά κατηγορία

Στα έξοδα των λειτουργιών του Φορέα την 31/12/2014 και αντίστοιχα της προηγούμενης χρήσης περιλαμβάνονται:

Ποσά σε €	1/1- 31/12/2014		
	Κόστος πωλήσεων	Έξοδα διοίκησης	Σύνολο
Αμοιβές & έξοδα προσωπικού	215.994,60	1.085,40	217.080,00
Αμοιβές & έξοδα τρίτων	15.168,69	76,23	15.244,91
Παροχές τρίτων	28.579,26	143,61	28.722,87
Φόροι-Τέλη	23.133,94	116,25	23.250,19
Διάφορα έξοδα	76.094,25	382,38	76.476,63
Τόκοι και συναφή έξοδα	268,95	1,35	270,30

Αποσβέσεις	71.589,46	359,75	71.949,21
Σύνολο	430.829,14	2.164,97	432.994,11
1/1- 31/12/2013			
Ποσά σε €	Κόστος πωλήσεων	Έξοδα διοίκησης	Σύνολο
Αμοιβές & έξοδα προσωπικού	227.580,94	2.298,80	229.879,74
Αμοιβές & έξοδα τρίτων	13.930,63	140,71	14.071,34
Παροχές τρίτων	25.568,68	258,27	25.826,95
Φόροι-Τέλη	22.694,15	229,23	22.923,38
Διάφορα έξοδα	72.897,30	736,34	73.633,64
Τόκοι και συναφή έξοδα	23,10	0,23	23,33
Αποσβέσεις	43.727,87	441,70	44.169,57
Σύνολο	406.422,67	4.105,28	410.527,95

10.3.3 Έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα

Το ύψος των εκτάκτων και ανόργανων εσόδων ποσού Ευρώ 72.636,96 (2013: Ευρώ 44.169,57) αντιπροσωπεύει αναλογία επιχορηγήσεων (εκ των σχηματισθέντων αποθεματικών) που μεταφέρθηκε στα αποτελέσματα, ως αντιστάθμισμα των γενόμενων αποσβέσεων επί των ολοσχερώς χρηματοδοτηθέντων παγίων (μέσω επιχορηγήσεων) ποσού ευρώ 71.949,21, ενώ τα λοιπά έκτακτα και ανόργανα έσοδα ανέρχονται σε ευρώ 722,00.

Τα έκτακτα και ανόργανα έξοδα ποσού Ευρώ 34,25 (2013: Ευρώ 195,30) συνιστούν φορολογικές προσαυξήσεις από καθυστερήσεις υποβολής δηλώσεων και ασφαλιστικές προσαυξήσεις, λόγω χρονικής καθυστέρησης εγκρίσεων και εκταμιεύσεων των επιχορηγήσεων.

Κλείνοντας την παρούσα Έκθεση Ελέγχου θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε θερμά το προσωπικό και τον Λογιστή του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα & Υγροτόπου Μουστου για την πολύτιμη βοήθειά που μας παρείχαν καθ' όλα τα στάδια του διεξαχθέντος ελέγχου.

Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνιση.

Με εκτίμηση,



MAZARS Ορκωτοί Ελεγκτές Λογιστές
Επιχειρηματικοί Σύμβουλοι Α.Ε.
Λεωφόρος Συγγρού 130, 176 71 Αθήνα
A.M. ΕΛΤΕ: 17

Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής

ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΣ ΗΛΙΑΣ
A.M. ΣΟΕΛ: 22811

Στοιχεία και Πληροφορίες της χρήσης από 1/1 έως 31/12/2014

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ -ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014						
11η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ -31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014)						
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014			Ποσά προηγούμενης χρήσης 2013		
	Λήξις κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπ. Λήξις	Λήξις κτήσεως	Αποσβέσεις	Αναπ. Λήξις
Β. ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΣ						
4. Λοιπά έσοδα εγκαταστάσεων	18.297,85	(15.175,48)	3.122,37	18.297,85	11.744,73	6.553,12
Σύνολο Εξόδων Εγκατάστασης	18.297,85	(15.175,48)	3.122,37	18.297,85	11.744,73	6.553,12
Γ. ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
I. Ασύρματες ακινητοποιήσεις						
1. Έξοδα κρεμμυδιών και αναπλάσεων	293.700,81	73.697,13	220.003,68	138.055,76	21.538,66	116.517,10
Σύνολο Ασύρματων Ακινήτων	293.700,81	73.697,13	220.003,68	138.055,76	21.538,66	116.517,10
II. Ενσύρματες ακινητοποιήσεις						
1. Γέφυρα - Οικόπεδα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Κτίρια και τεχνικά έργα	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Μηχανήματα - τεχν. εργαλεία & μηχανές εξοπλ.	16.608,06	(14.846,56)	1.761,50	16.608,06	14.033,56	2.574,50
5. Μεταφορικά μέσα	113.228,48	(92.270,11)	20.958,37	95.928,48	89.629,44	6.300,04
6. Έπιπλα και λοιπά εξοπλιστικά (δημοχρηματοδοτούμενα)	92.590,33	(49.962,01)	42.628,32	77.630,33	37.956,69	40.673,64
Σύνολο ακινητοποιήσεων (ΓII)	222.426,87	(157.078,68)	65.348,19	190.166,87	140.719,69	49.448,18
III. Συμμετοχές & άλλες μακροπρόθεσμες						
7. Λοιπές μακροπρόθεσμες απαιτήσεις			505,00			505,00
Σύνολο πάγιου ενεργητικού (ΓII + ΓIII)			285.856,87			166.470,28
Δ. ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΑ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ						
I. Απαιτήσεις						
1. Πελάτες	14.429,45			38.700,09		38.700,09
Μείον: Προβλέψεις	0,00	14.429,45		0,00	38.700,09	
			14.429,45		38.700,09	
1. Ταμείο			331,84			289,19
3. Καταθέσεις όρους και προθεσμίας			29.937,38			31.904,01
			39.269,22			32.193,20
Σύνολο κυκλοφορούντος ενεργητικού (ΔII + ΔIII + ΔIV)			44.698,67			70.893,29
E. ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΙΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ						
2. Έσοδα χρήσεως εισπρακτικά			35.542,20			99.363,90
			35.542,20			99.363,90
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (B+Γ+Δ+E)			369.220,11			343.280,59
ΠΑΘΗΤΙΚΟ						
A. ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ						
I. Μετοχικό κεφάλαιο						
1. Καταβλημένο μετοχικό κεφάλαιο				15.000,00		15.000,00
IV. Αποθεματικό Κεφάλαιο						
3. Επιχορηγήσεις επενδύσεων παγίου ενεργητικού				288.474,02		172.516,18
				288.474,02		172.516,18
V. Αποτοκίσματα εις νέο						
2. Υπόλοιπα ζημιών χρήσεως εις νέο				(11.442,30)		(11.442,30)
				(11.442,30)		(11.442,30)
Σύνολο ιδίων κεφαλαίων (A) = AIV + AV)				292.031,72		176.073,88
II. Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις						
1. Προμηθευτές				60.347,82		135.144,13
5. Υποχρεώσεις από Φόρους-Τέλη				3.954,00		7.843,05
6. Ασφαλιστικά Οργανισμοί				5.881,85		6.427,82
11. Πιστωτές διάφοροι				6.993,92		17.789,71
Σύνολο υποχρεώσεων (ΓII)				77.183,59		167.204,71
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (A+B+Γ)				369.220,11		343.280,59

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ ΤΗΣ 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014 (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ - 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014)				ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΦΕΡΕΣΕΩΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ			
I. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014		Ποσά προηγούμενης χρήσης 2013		Καθαρά Αποτελέσματα Κέρδη χρήσεως	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014	
	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014	Ποσά προηγούμενης χρήσης 2013	Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014	Ποσά προηγούμενης χρήσης 2013		Ποσά κλειόμενης χρήσης 2014	Ποσά προηγούμενης χρήσης 2013
Κέρδη Εργασιών (πυλώνει)	0,00	0,00	0,00	0,00		(0,00)	(0,00)
Μείον: Κόστος Πωλήσεων	(430.569,19)		(406.422,67)			-11.442,30	-11.442,30
Μικτά αποτελέσματα (κέρδη) εκμεταλλεύσεως	(430.569,19)		(406.422,67)				0,00
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμεταλλεύσεως	360.357,15		366.553,47				
Σύνολο	(70.203,04)		(39.869,20)			-11.442,30	-11.442,30
Μείον: 1. Έξοδα διοικητικής λειτουργίας	(2.163,62)		(2.163,62)		4.105,28		4.105,28
Μικτά αποτελέσματα (κέρδη) εκμεταλλεύσεως	(72.366,66)		(72.366,66)				(43.974,48)
Μείον: 3. Χρηματικό τόκο και συναφή έσοδα	(270,30)		(270,30)		0,00		0,00
Οικία αποτελέσματα (ζημιές) εκμεταλλεύσεως	(72.636,96)		(72.636,96)				(43.974,48)
II. ΜΕΙΟΝ: Έκτακτα αποτελέσματα							
1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	72.636,96		72.636,96		44.169,78		44.169,78
					44.169,78		44.169,78
Μείον: 1. Έκτακτα και ανόργανα έσοδα	-		(195,30)				
4. Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους	0,00		72.636,96		(195,30)		43.974,48
Οργανικά και έκτακτα αποτελέσματα (ζημιές)			0,00				(0,00)
ΜΕΙΟΝ: Σύνολο αποσβέσεων παγίων στοιχείων	71.949,21		71.949,21		44.169,57		44.169,57
Μείον: Οι από αυτές αναμενόμενες στο λειτουργικό κόστος	71.949,21		0,00		44.169,57		44.169,57
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Κέρδη ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων	0,00		0,00		0,00		(0,00)

Αθήνα, 24/06/2015

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. & ΔΕΥΤΕΡΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΣ	Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
ΜΗΛΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΑΔΤ: Φ 282413	ΚΑΖΑΚΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Αρ. Αδείας Α Τέλης 3201

ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΟΡΚΩΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ ΛΟΓΙΣΤΗ
Προς εμπορεύματα Υποεργείο (Υ.Π.Ε.Κ.Α. & Οικονομικών)
Έκθεση επί των Οικονομικών Καταστάσεων.

Έκθεση επί των Οικονομικών Καταστάσεων: Ελέγχω τις ανωτέρω οικονομικές καταστάσεις του "Φορέα Διαχείρισης Ορούς Πάρνωνα και Υγροτόπου Μούστου" που αποτελούνται από τον ισολογισμό της 31ης Δεκεμβρίου 2014, την κατάσταση αποτελεσμάτων της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και το σχετικά απολογισμό. Έκθεση της Διοικήσεως για τις Οικονομικές Καταστάσεις: Η Διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση αυτών των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προδιαγράφονται από το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο, όπως και για εκείνες τις εταιρικές διαδικασίες που η Διοίκηση καθιέρωσε ως απαραίτητες ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδη σκεπτικισμό, που οφείλονται είτε σε απάτη είτε σε λάθος. Έκθεση του Ελεγκτή: Η δική μου ευθύνη είναι να εκφράσω γνώμη επί αυτών των οικονομικών καταστάσεων με βάση τον ελεγχό μου. Διευκρινίζεται τον ελεγχό μου σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου. Τα πρότυπα αυτά απαιτούν να συμμορφωθώ με κανόνες δεοντολογίας, καθώς και να σχεδιάζω και διενεργώ τον έλεγχο με σκοπό την απόκτηση εύλογης διασφάλισης για το εάν οι οικονομικές καταστάσεις είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη ανακρίβεια. Ο έλεγχος περιλαμβάνει τη διενέργεια διαδικασιών για την απόκτηση ελεγκτικών τεκμηρίων, σχετικά με τα ποσά και τις γνωστοποιήσεις στις οικονομικές καταστάσεις. Οι επικείμενες διαδικασίες βασίζονται στην κρίση του ελεγκτή περιλαμβανομένης της εκτίμησής των κινδύνων ουσιώδους ανακρίβειας των οικονομικών καταστάσεων, που οφείλονται είτε σε απάτη είτε σε λάθος. Κατά τη διενέργεια αυτών των εκτεταμένων κινήσεων, ο ελεγκτής εξετάζει τις εταιρικές διαδικασίες που σχετίζονται με την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων του Φορέα, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό την έκφραση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των εσωτερικών διαδικασιών του Φορέα. Ο έλεγχος περιλαμβάνει επίσης την αξιολόγηση της καταλληλότητας των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιούνται και του εύλογου των εκτιμήσεων που είναι από τη Διοίκηση, καθώς και αξιολόγηση της αναλογικής παρουσίας των οικονομικών καταστάσεων. Παρ'ότι οι ελεγκτικοί τεκμήρια που έχουμε συγκεντρώσει είναι επαρκή και κατάλληλα για τη θεμελίωση της ελεγκτικής μας γνώμης. Γνώμη: Κατά τη γνώμη μου, οι ανωτέρω οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση του "Φορέα Διαχείρισης Ορούς Πάρνωνα και Υγροτόπου Μούστου" κατά την 31 Δεκεμβρίου 2014, και τη χρηματοοικονομική του επίδοση για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Λογιστικά Πρότυπα που προδιαγράφονται από το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο. **Αναφορά επί Άλλων Νομίμων και Κανονιστικών Θεμάτων:** Επισημαίνεται η συμφωνία και η αντιστοίχιση του περιεχομένου της Έκθεσης Πεπραγμένων του Διοικητικού Συμβουλίου με τις ανωτέρω οικονομικές καταστάσεις.